



**MANGALURU
SMART CITY**

Way to Go... Way to Grow...

ದ್ವಿತೀಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

2nd ANNUAL REPORT

2018-19



MANGALURU SMART CITY LIMITED

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575003, Dakshina Kannada, Karnataka.

CIN: U74999KA2017PLC102010,

Phone: 0824-2986321,

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

ವಿಷಯಸೂಚಿ

	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1 ಒನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು.....	1-11
2 ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಲ ವರದಿ.....	12-26
3 ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿ.....	27-38
4 ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಲ ವರದಿ.....	39-46
5 ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ.....	47-47
6 ಅಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ.....	48-48
7 ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ.....	49-49
8 ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ.....	50-52
9 ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಲ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಲು.....	53-69

ಸೂಚನೆ:

ಪರಿಣತ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾಂತರಕಾರರ ಸಹಾಯದಿಂದ ಈ ಆವೃತ್ತಿಗೆ ಅನುವಾದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನದಲ್ಲಿ ಅಸಂಗತತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಮೂಲದ ಆವೃತ್ತಿಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ

ಶ್ರೀ ಬೊನ್ನರಾಹ್ ಬಿ. ಭಾತನೇ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನರ್ಮೀನ್

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀ ಚತೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಮೋಹನ್

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರತಿನಿಧಿ

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿಂಧು ಜಿ. ರಾಜೇಶ್, ಭಾತನೇ

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಬಿನೆನ್ ಜಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್, ಭಾತನೇ

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು

ನಿಗಮ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾತನೇ

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀ ಡಾ. ಹೆ. ರವಿಶಂಕರ್, ಭಾತನೇ

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು

ನಿಗಮ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀ ಅಜಿತ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ಶಾನಾಡಿ.

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಮಹಾಪೌರರು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ

ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ

ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಅಪ್ಲೈಡ್ ಮೆಕಾನಿಕ್ಸ್ ಅಂಡ್

ಹೈಡ್ರಾಲಿಕ್ಸ್

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ,

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೂರತ್ನಲ್.

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ

ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಭಾರತೀಯ ವರಮಾನ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ

ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರು.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ

ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ

ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್

ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಮಂಗಳೂರು - 575 003

ಕರ್ನಾಟಕ, ಇಂಡಿಯಾ

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು

ಮೆ. ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ಮಂಗಳೂರು

ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು

ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕು

ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕು

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

2ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ, ಇದರ ಸದಸ್ಯರುಗಳ 02ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು 26 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 01.00 ಗಂಟೆಗೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ನಂ.82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001, ಕರ್ನಾಟಕ ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ:

1. 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರ ಚೀಕೆಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 142ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ, 2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಮೆ. ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್, ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ 001689ಎಸ್), ಇವರ ವೇತನವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವುದು.
3. ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಾವು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ/ನಿರ್ದಯವಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಷಣ (ಡಿಬಿಎನ್ : 07236926), ಇವರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.
4. ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಾವು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ/ನಿರ್ದಯವಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿಂಧೂ ರೂಪೇಶ್, ಭಾಷಣ (ಡಿಬಿಎನ್ : 07169103), ಇವರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.

ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಹಾರ:

5. ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ, (ಡಿಬಿಎನ್ 00592987) ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಕ್ಕದಾಗಿದೆ/ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಷೆಡ್ಯೂಲು IVರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ 149ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಅನುವುಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಳ-ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2014ರ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಅನುವುಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, (ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಪುನರ್-ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಅವುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ (ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್ ಆಫ್ ಅನೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಮು 14ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 234 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 04.06.2019ರ ಅನುಸಾರ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 161ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಹಾಗೂ ಓರ್ವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವರ ಅಭ್ಯರ್ಥನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಂತೆ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 160ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ನೋಟೀಸಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಓರ್ವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಂತಹ ಹಾಗೂ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ, ಇವರನ್ನು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮುಂಚಿತವೋ ಅಂತಹ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ಓರ್ವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ಬಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

“ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಂಪನಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇ-ನಮೂನೆಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಇ-ನಮೂನೆಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಯಾರಾದರೊಬ್ಬರು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ”.

6. ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ (ಡಿಬಿಎನ್ 08261307) ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಕ್ಕುದಾದಿ/ಯೋಗ್ಯವಾದಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು:

“ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಷೆಡ್ಯೂಲು IVರ ಷೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ 149ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಅನುವುಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಳ-ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಷೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2014ರ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಅನುವುಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, (ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಮನರ್-ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಅವುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ (ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಮು 14ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 234 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 04.06.2019ರ ಅನುಸಾರ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 161ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಹಾಗೂ ಓರ್ವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಂತೆ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 160ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ನೋಟೀಸಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಓರ್ವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಂತಹ ಹಾಗೂ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರದ ಶ್ರೀಮತಿ ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರನ್ನು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮುಂಚಿತವೋ ಅಂತಹ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ಓರ್ವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

“ಕರ್ನಾಟಕದ ಕಂಪನಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇ-ನಮೂನೆಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಇ-ನಮೂನೆಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಯಾರಾದರೊಬ್ಬರು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ”.

7. ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಳ-ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಷೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2014ರ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಅನುವುಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, (ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ



ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಪುನರ್-ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ, ಕೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವಂತಹ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳು 2 (54), 196, 197, 203 ಹಾಗೂ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-V ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ (ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅಥವಾ

ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಪುನರ್-ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮತಿಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅನುಮತಿಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 106 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ 19.08.2019ರ ನಿಡಲಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ನೇವೆಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಅನುಸಾರ ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಝೀರ್, ಇವರನ್ನು 16.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮುಂಜೆಯೇ ಅಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ”.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಧನರಾಜ್ ಕೆ. ಸಾಲಿಯನ್

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: 26.12.2019

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

ಎ. ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಹಾಗೂ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಹಾಗೂ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಕಂಪನಿಯ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳು, ಅವೆಂದರೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಅನುಸಾರ, ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಐದು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪರವಾಗಿ, ಆದರೆ ಐವತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಹಾಗೂ ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತುನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿತ್ವವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು, ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಪಾತ್ರವಹಿಸಬಹುದು.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತುಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ಸದಸ್ಯರು ಓರ್ವ ಏಕೈಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇತರೆ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಪಾತ್ರವಹಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

ಬಿ. ಪ್ರತಿನಿಧಿತ್ವದ ಸಾಧನ/ಪತ್ರವನ್ನು, ಅದು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಲುವಾಗಿ, ತಕ್ಕುದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಹಿ ಮಾಡಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಭೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಿ. ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಮತದಾನದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಇತರೆ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮತದಾನ ಮಾಡುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ನಮೂನೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಾಜರಾತಿ ಜೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಹಿಯನ್ನು ಹಾಕಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಭಾಂಗಣದ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಆ ಜೀಟಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಇ. ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸಲುವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಯಸುವ ಸಂಯೋಜಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಷೇರುದಾರರುಗಳು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 113ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಅವರುಗಳ ಪರವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗುವ ಹಾಗೂ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ಣಯ/ವ್ಯವಹಾರಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಒಂದು ನಿಷ್ಪಕ್ಷ ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಎಫ್. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 102ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ನೋಟೀಸಿಗೆ ಅನುಬಂಧ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 102ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆ:
ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ . 5 ಮತ್ತು 6

ರೂಪಾಯಿಗಳು ಹತ್ತು ಕೋಟಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಪಾವತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಕಂಪನಿಗಳು ಅಥವಾ ಒಂದು ನೂರು ಕೋಟಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಕಂಪನಿಗಳು ಅಥವಾ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಐವತ್ತು ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಾಕಿಯಿರುವಂತಹ ಸಾಲಗಳು, ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಹಾಗೂ ಲೇವಣಿಗಳ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಕಂಪನಿಗಳು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಕಲಮು ಸಂಖ್ಯೆ 14 ಇಬ್ಬರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುವು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ಜ್ಞಾನವನ್ನು/ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನ ಜ್ಞಾನವನ್ನು/ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಈ ಲೀಡಿಯಾಗಿ ಇಬ್ಬರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆಯೂ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಇಬ್ಬರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಎಂಬುದಾಗಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರಗಳ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರಗಳ ಸಂಪರ್ಕನೇತು ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರುವಂತಹ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮವು (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವುದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ವಿವಿಧ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪಾರ್ಶ್ವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮವು (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ) ನೀಡಿದ್ದ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಅನುಸಾರ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಿತು. ಅದರಂತೆಯೇ, ಜರ್ಜಿಯ ನಂತರ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು, ಹಣಕಾಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ಜ್ಞಾನ/ಹಿನ್ನೆಲೆಯಿಂದ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನ ಜ್ಞಾನ/ಹಿನ್ನೆಲೆಯಿಂದ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರನ್ನು ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅಗತ್ಯ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮಕ್ಕೆ (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ) ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿತು. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 234 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018 ದಿನಾಂಕ 04.06.2019ರ ಮೂಲಕ ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿತು.

ಅದರಂತೆಯೇ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು 17 ಜೂನ್ 2019ರಂದು ನಡೆದಂತಹ ತನ್ನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 161ರ ಅನುವುಗಳು ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಅನುವುಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿತು. ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 161ರ ಅನುಸಾರ, ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳು ಮುಂಬರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅವರುಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂಗೊಳಿಸಬಹುದು.

ಕಂಪನಿಯು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 149ರ ಅನುವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದಂತೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿತು.

ಕಂಪನಿಯು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳಿಂದ (i) ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 164ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನರ್ಹಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ) ನಿಯಮಗಳ ಲಿಮಿಟೆಡ್ 14ರ ಅನುಸಾರ ನಮೂನೆ ಡಿಬಿಆರ್-8ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿಕೆ, (ii) ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 149ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (6)ರಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಿರುವಂತೆ ತಾವು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದು.

ನಿರ್ಣಯವು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳನ್ನು ತದನಂತರದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸತತ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಯೋಜನಾ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಗಳವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮುಂಚಿತವೋ ಅಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ

ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಆತನು/ಅಕೆಯು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 152 (6)ರ ಅನುಸಾರ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ ಇವರುಗಳು ಅಧಿನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವರು ಹಾಗೂ ಇವರಿಬ್ಬರೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುವರು.

ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಬೇಕಿರುವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪಾರ್ಶ್ವಚಿತ್ರಣ:

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ, ಇವರು ತಜ್ಞ ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಕಾನ್ಸ್ಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಆಗಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವರು, 1990ರಿಂದ 2000 ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ವರಮಾನ ನೇವೆಯಲ್ಲಿ (ಐಆರ್ಎಸ್) ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಲ್ಲಿ ಮುಂಬೈ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು. ಅವರು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತಮಗಿರುವಂತಹ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ 2000ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೀಮಾ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಅಬಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪ-ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪ್ರಿಮೇಚಾರ್ ನಿವೃತ್ತಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡರು. ಅವರು ಹಣಕಾಸು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ 30 ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ರಿಯಲ್ ಎಸ್ಟೇಟ್ ಹಾಗೂ ನಗರ ಯೋಜನೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೂ ತಮ್ಮ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು. ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ, ಇವರು ವಿವಿಧ ಕಂಪನಿಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವರು. ಅವರು ಮಂಗಳೂರು ಜೇರು ವಿನಿಮಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ 8 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದರು ಹಾಗೂ ಮುಂಬೈನಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಭಾರತೀಯ ಅಂತರ-ಸಂಪರ್ಕಿತ ಜೇರು ವಿನಿಮಯ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿಯೂ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದರು. ಪ್ರಸ್ತುತ, ಅವರು ಸಿಆರ್‌ಇಡಿಎಲ್, ಮಂಗಳೂರು, ಇದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲೆಗೈಲೇ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಡ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವರು.

ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರು ನ್ಯಾಷನಲ್ ಇನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಇಂಡಿಯಾ, ಇದರಲ್ಲಿ ಅಪ್ಪೆಂಡ್ ಮೆಕಾನಿಸಮ್ ಅಂಡ್ ಹೈಡ್ರಾಲಿಕ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ನೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವರು. ಅವರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಹೈಡ್ರಾಲಿಕ್ ಮಾಡೆಲಿಂಗ್ ವಿತ್ ರಿಮೋಟ್ ಸೆನ್ಸಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ಜಿಪಿಎಸ್ ಇನ್‌ಫ್ರಾಕ್ಟ್ರೆ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 2006ರಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಟರೇಟ್ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವರು. ಅವರು ಸಿಬಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಟರ್ಸ್ ಡಿಗ್ರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು. ಎನ್‌ಐಟಿ/ಅಂದಿನ ಕೆಆರ್‌ಇಸಿ, ಸೂರತ್‌ನಲ್ಲಿ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಪದವಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಅವರು ಮೊದಲಿಗಾರಾಗಿರುವರು. ಪ್ರಸ್ತುತ, ಇವರು ಎನ್‌ಐಟಿ, ಸೂರತ್‌ನಲ್ಲಿ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅಪ್ಪೆಂಡ್ ಮೆಕಾನಿಸಮ್ ಅಂಡ್ ಹೈಡ್ರಾಲಿಕ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ನೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವರು. ಇವರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಎರಡು ದಶಕಗಳಿಗೂ ಮೀರಿದಂತೆ ನೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು ಹಾಗೂ ರಿಮೋಟ್ ಸೆನ್ಸಿಂಗ್, ಜಿಪಿಎಸ್ ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಮುಂತಾದ ಸಾಧನಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪೆಷ್ ಆಫ್ ದಿ ಆರ್ಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ ತಜ್ಞ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು.

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಗಳಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ತಮ್ಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿನ ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 5 ಮತ್ತು 6ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು.

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 7

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 269/ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್/2019 ದಿನಾಂಕ 13.09.2019ರ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಬೀಲ್, ಇವರನ್ನು ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವುದು.

ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಬೀಲ್, ಇವರು ತಜ್ಞ ಸಿಬಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಆಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ನಗರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಯೋಜನೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಟರ್ ಡಿಗ್ರಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವರು. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಪೌರಾಡಳಿತ ಕಚೇರಿಗಳು/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಾನಮಾನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ವಿಸ್ತೃತ ಅನುಭವವನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿರುವರು ಹಾಗೂ ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದಲ್ಲಿ 19 ತಿಂಗಳುಗಳ ಕಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು. ಅವರು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮುಗಿಸಿರುವರು. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 269/ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್/2019 ದಿನಾಂಕ 13.09.2019ರ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಬೀಲ್, ಇವರನ್ನು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವುದು.



ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನರೀಸ್, ಇವರು ಕಂಪನಿಯ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಗಳಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನರೀಸ್, ಇವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ತಮ್ಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿನ ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 7ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು.



ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ಹಾಜರಾತಿ ಜೀಟಿ

26 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 01.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದಂತಹ 01ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ

ಹೆಸರು :
ವಿಳಾಸ :

ನಾನು ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ಓರ್ವ ನೋಂದಾಯಿತ ಚೇರುದಾರನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ/ನೋಂದಾಯಿತ ಚೇರುದಾರರ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿದ್ದು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಸಂಖ್ಯೆ 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001, ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ 26 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದಂತಹ 2ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ದಾಖಲಿಸಿರುವೆನು ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತಿರುವೆನು.

ಪ್ರಥಮ/ಏಕೈಕ ಹಿಡುವಳಿದಾರರು/ಪ್ರತಿನಿಧಿ

ದ್ವಿತೀಯ ಹಿಡುವಳಿದಾರರು/ಪ್ರತಿನಿಧಿ

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಈ ಜೀಟಿಯಲ್ಲಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆಯಲಿ ಹಾಗೂ ಸಹಿ ಮಾಡಿಲಿ ಹಾಗೂ ಸಭಾಂಗಣದ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ನೀಡಿಲಿ.

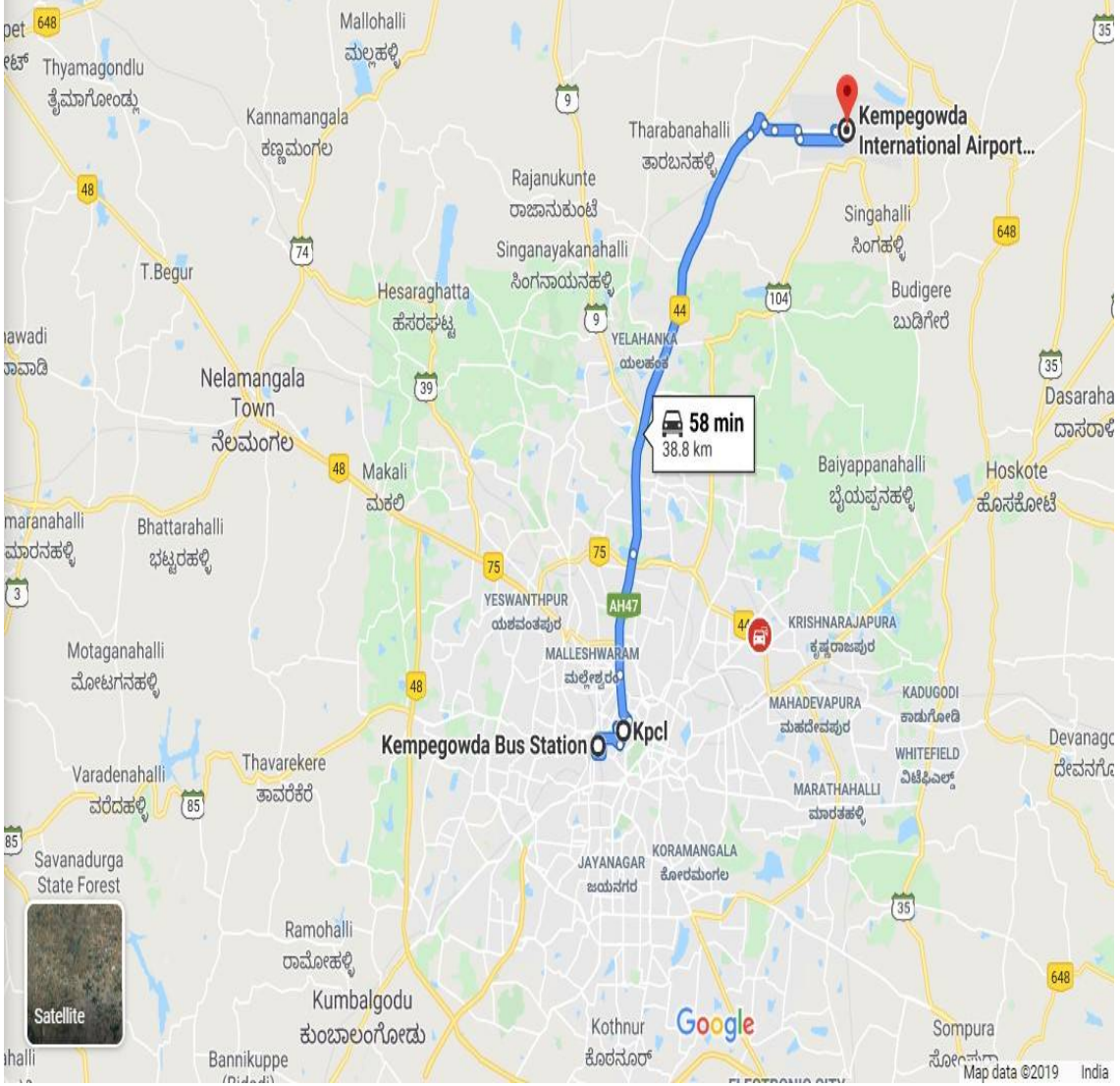
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.
 ಸಿಬ್ಬನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010
 ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ಬಿಡುಗಡೆ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

2ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಮಾರ್ಗ ಭೂಪಟ



ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಂಜಿ-11

ಪ್ರತಿನಿಧಿ ನಮೂನೆ

{ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 105 (6) ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 19(3)ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ}

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು: ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

ನೋಂದಾಯಿತ ವಿಳಾಸ :

ಇ-ಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ :

ಫೋಲಿಯೋ ಸಂಖ್ಯೆ / ಗ್ರಾಹಕ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಡಿಪಿ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ

ನಾನು/ನಾವು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಂಪನಿಯು _____ ಜೇರುಗಳ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು

1. ಹೆಸರು :

ವಿಳಾಸ

ಇ-ಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ :

ಸಹಿ :, ಅಥವಾ ಅವರು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ

2. ಹೆಸರು

ವಿಳಾಸ :

ಇ-ಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ :

ಸಹಿ :, ಅಥವಾ ಅವರು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ

3. ಹೆಸರು

ವಿಳಾಸ :

ಇ-ಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ :

ಸಹಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಸಂಖ್ಯೆ 82, ಶಕ್ತಿ ಭವನ, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001, ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ 26 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 01.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆಯುವಂತಹ 02ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ನಿರ್ಣಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನನಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ನನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗುವ ಹಾಗೂ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತತೆ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ಬಿಡಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ಣಯಗಳು	ಪರವಾಗಿ	ಬಿರುದ್ಧ ವಾಗಿ
ಸಾಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ :			
1	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರ ಚೀಕೆಪಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.		
2	ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 142ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ, 2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ ಮೆ. ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್, ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ (ಐಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ 001689ಎಸ್), ಇವರ ವೇತನವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವುದು.		
3	ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವಂತಹ ಮತ್ತು ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಾವು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ/ನಿರ್ದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾತನೇ (ಡಿಬಿಎನ್: 07236926), ಇವರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.		
4	ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವಂತಹ ಮತ್ತು ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ನೇಮಕಾತಿಗೆ ತಾವು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ/ನಿರ್ದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿಂಧೂ ರೂಪೇಶ್, ಭಾತನೇ (ಡಿಬಿಎನ್ : 07169103), ಇವರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.		
ವಿಶೇಷ ವ್ಯವಹಾರ			
5	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ, (ಡಿಬಿಎನ್ 00592987) ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವುದು.		
6	ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ (ಡಿಬಿಎನ್ 08261307) ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಸ್ವತಂತ್ರ) ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವುದು.		
7	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಜೀರ್ (ಡಿಬಿಎನ್ 07701205), ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.		

_____ಈ ದಿನ _____ತಿಂಗಳು 2019ರಂದು ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

ಚೇರುದಾರರ/ಚೇರುದಾರ (ರುಗಳ) ಸಹಿ:

ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ/ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ (ಗಳ) ಸಹಿ:

ರಾಜನ್
ಮುನ್ರಾಂಕ
ವನ್ನು
ಲಗತ್ತಿಸಿ

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಪ್ರತಿನಿಧ್ಯತ್ವದ ಸಾಧನ/ಪತ್ರವನ್ನು, ಅದು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಲುವಾಗಿ, ತಕ್ಕದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಭೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಭಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್ : ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ : 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ವಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿ

ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ

ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು, ತನ್ನ ಎರಡನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಗಾದಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಅತೀವ ಸಂತಸವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು.

1. ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುವುದು :

ವಿವರಗಳು	31.03.2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31.03.2018ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ವಹಿವಾಟು	-	-
ಇತರೆ ವರಮಾನ	4,63,66,492.58	2,86,99,074.81
ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,63,62,502.24	2,86,63,151.90
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)	3,990.34	35,922.91
ಕಳೆಯುವುದು : ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು	1,037.49	9,249.00
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)	2,952.85	26,673.91

2. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು

ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹೆಜ್ಜೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿತು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿತು, ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ಕೆಲವು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಅನೇಕವು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಎರಡನೆಯ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಇತರೆ ಮೂಲಗಳ ವರಮಾನದಿಂದ ರೂ.4.64 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿತು, ಅದು ಬ್ಯಾಂಕು ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ವರಮಾನ ಅನುದಾನಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭವು ರೂ.3,990.34ರಷ್ಟು (ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮೂರು ಸಾವಿರದ ಒಂಬತ್ತನೂರ ತೊಂಬತ್ತು ಹಾಗೂ ಮೂವತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಪೈಸೆಗಳು). ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವು ರೂ.2,952.85 (ರೂಪಾಯಿಗಳು ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಒಂಬತ್ತನೂರ ಐವತ್ತು ಎರಡು ಹಾಗೂ ಎಂಬತ್ತೈದು ಪೈಸೆಗಳು).

3. ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ

ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಗಳೂರು ನಗರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದಂತಹ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹಕವಾಗಿದ್ದು, ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು, ಅನುಮೋದಿಸುವುದು, ಹಣಕಾಸನ್ನು ಐಡುಗಡೆಗೊಳಿಸುವುದು, ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಳಿಸುವುದು, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ (2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲ) ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿತು. ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ:

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದಿಂದ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲ	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಯೋಜನೆ (ಎಸ್‌ಸಿಪಿ) /ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಯೋಜನೆಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ	ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ
1	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ದೀಪಗಳನ್ನು ಎಲ್‌ಇಡಿಗಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	1.91	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದು	-
2	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜ್-8 - ಗಡಿಯಾರ ಗೋಪುರ ಜಂಕ್ಷನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಗಡಿಯಾರ ಗೋಪುರ ನಿರ್ಮಾಣ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	0.75	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದು	-
3	ಆದೇಶ (ಕಮಾಂಡ್) ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರದ ಭಾಗಗಳು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	32	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
4	ಕೆಎಂಡಿಎಸ್, ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಕಡೆಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	12	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	-
5	ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಇ-ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಪ್ಯಾಕೇಜ್	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	11	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021
6	ವಿಶಾಲ (ಪಾನ್) ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಹಂತ 1ರಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣ ಹಾಗೂ ಇ-ಶೌಚಾಲಯಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ (22 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	1.5	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
7	ವಿಶಾಲ (ಪಾನ್) ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಹಂತ 2ರಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣ ಹಾಗೂ ಇ-ಶೌಚಾಲಯಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ (24 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	3.5	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
8	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು - ಪ್ಯಾಕೇಜ್-1 - ನೆಹರು ಮೈದಾನ ರಸ್ತೆಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಗಡಿಯಾರ ಗೋಪುರದಿಂದ ಎಜಿ ಶೆಟ್ಟಿ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	6.16	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
9	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜ್ 2	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	14.5	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	01/2021
10	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜ್ 3 ಲೂಪ್ ರಸ್ತೆ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	49	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	03/2021
11	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜ್ 4	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	48	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021
12	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜ್ 5	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	49	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021

13	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 6	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	48	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021
14	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 7	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	40.52	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	03/2021
15	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 9 - ಪಾದಚಾರಿ ಪ್ಲಾಜ ನಿರ್ಮಾಣ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	6	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021
16	ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಲಯ-4ರಲ್ಲಿ (ಭಾಗ-1) ಒಳಚರಂಡಿ ನಿರ್ಮಾಣ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
17	ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಲಯ IV ಭಾಗ 2 ಹಾಗೂ ವಲಯ III ಭಾಗ 1ರಲ್ಲಿ ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕಜಾಲ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	9.5	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	01/2020
18	ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 3ರಲ್ಲಿ 100% ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕಜಾಲ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 3	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	3	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
19	ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 3ರಲ್ಲಿ 100% ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕಜಾಲ - ಪ್ಯಾಕೇಜು 4	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	25	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	02/2021
20	ಮಂಗಳೂರು ನಗರಕ್ಕೆ 8 ವರ್ಷಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಸೇರಿದಂತೆ 24x7 ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	114	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	-
21	ನೈಪುಣ್ಯತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	4.75	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
22	ಆದೇಶ (ಕಮಾಂಡ್) ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಟ್ಟಡದ-ಅನೆಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ - ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
23	ಕದ್ರಿ ಪಾರ್ಕ್ ಪ್ರದೇಶದ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	12	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
24	ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾಲು ಕೋಶದೊಂದಿಗೆ ಸಮುದಾಯ ಮಟ್ಟದ ಅನುಕೂಲತೆಗಳು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	24.94	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
25	ಸಮಗ್ರ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಗರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾಲಿಕತ್ವ ದಾಖಲೆಗಳ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಮೇಲ್ವರ್ಗೀಕರಿಸುವುದು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
26	ಗುಜ್ಜರಕೆರೆ ಕೆರೆಯನ್ನು ಪುನರ್-ಜೈವ್ಯಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮಲೆ ನೀರು ಕೋಯ್ಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	4	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
27	ಆದೇಶ (ಕಮಾಂಡ್) ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಟ್ಟಡದ-ಅನೆಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ - ಹಂತ 2	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	30	ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
28	ರಥ ಜೀದಿಯ ಮರುಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರಮಣ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	14.59	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021

	ಧಾರ್ಮಿಕ ವಲಯವನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.				
29	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯ ಖಾಲಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೋಟೆಲು, ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪಾರದ ಮಳಿಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟುಗಳ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನಾಗಿ ಪುನರ್-ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	10	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
30	ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಇ-ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು - ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
31	ಹಳೆಯ ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಪುನರ್-ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	25	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
32	ಕಾವೂರು ಕೆರೆಯನ್ನು ಪುನರ್-ಜೈತನ್ಯಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮಳೆ ನೀರು ಕೋಯ್ಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	8	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
33	ಮಂಗಳಾ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣವನ್ನು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವುದು	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	10	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
34	ಉರ್ವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮೀಪ ಕಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಶಟಲ್ ಬ್ಯಾಡ್ಮಿಂಟನ್ ಆಟಗಳಿಗಾಗಿ ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ನಿರ್ಮಾಣ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	35	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
35	ಜಲದರ್ಶಿನಿ ಪ್ರದೇಶದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	150	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2022
36	ವೆನ್ಸೂಕ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವುದು - ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟು - 1	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	45	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
37	ಲೇಡಿ ಗೋಶನ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವುದು - ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟು - 2	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
38	ಜೆಪ್ಪು ಇಂದ ಮೊರ್ಗನ್ಸ್ ಗೇಟಿನ ಸಮೀಪ ಆರ್ಯುಐ ನಿರ್ಮಾಣವೂ ನೇರಿದಂತೆ ಸಂಪರ್ಕ ರಸ್ತೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	40	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
39	ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ - ಕಂಡೇಟಪಲ್ಲಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	15	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
40	ಕೇಂದ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಪುನರ್-ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	5.67	ಸಬಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2021
41	ಜಲಾಭಿಮುಖ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟು 4	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	45	-	-
42	ಜಲಾಭಿಮುಖ ಪ್ರದೇಶ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟು 5	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	40	-	-
43	ಹಸಿರು ಪ್ರದೇಶದ ಕನೆಕ್ಟರ್ ರಸ್ತೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	7.02	-	-

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲ	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಯೋಜನೆಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ	ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ
1	ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಭಾವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸೋಲಾರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಳವಡಿಕೆ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ	7.08	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	12/2019
2	ಹಂಪನಕಟ್ಟೆ ಜಂಕ್ಷನ್ನಿನ ಸಮೀಪ ಜಿಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪಾರದ ಅನುಕೂಲತೆಯ ಸ್ಥಳದೊಂದಿಗೆ ಎಂಎಲ್‌ಸಿಪಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ	94	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	06/2023
3	ಮೀನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಪುನರ್-ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ	145	ಟೆಂಡರಿಗೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ	06/2023
4	ಎಲ್ಲಾ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಎಲ್‌ಇಡಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ	62.63	ಟೆಂಡರಿಗೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ	06/2021
5	ಸಮಗ್ರ ಸಾರಿಗೆ ಅನುಕೂಲತೆಗಳ ಕೇಂದ್ರ (ಇಂಟಗ್ರೇಟೆಡ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಹಬ್) (ಜಿಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಲ್ ಮತ್ತು ಮನೋರಂಜನಾ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ಸುಗಳ ಸೇವೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವ ನಿಲ್ದಾಣ (ಟರ್ಮಿನಲ್))	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ	495	ಸದರಿ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	06/2023
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ	-	803.71	-	-

ಯೋಜನೆಗಳ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ದಿನಾಂಕಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಯೋಜನೆಗಳು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಟೀರಿಂಗ್ ಸಮಿತಿಯು (ಎಫ್‌ಪಿಎಸ್‌ಸಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 56 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2016ರ (ಭಾಗ-5) ಅನುಸಾರ ಮಂಗಳೂರಿನ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಚಿಂತಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 65 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019ರ ಮೂಲಕ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ (ಇಟಿ) ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅನುಮೋದನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿರುವುದು.

4. ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ

ಕಂಪನಿಯ ಬೆಲೆವಣಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಯಾವುದೇ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನೂ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳು

ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಬಂಡವಾಳ ಸ್ವರೂಪ

ಎ. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100/-ರಂತೆ 2,00,00,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ರೂ.200,00,00,000/- ಆಗಿದ್ದಿತು. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ, ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಚಂದಾದಾರರಾಗಲು ಒಪ್ಪಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೆ ರೂ.100/-ರಂತೆ 10,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ರೂ.10,00,000/- ಆಗಿದ್ದಿತು. ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ನಗರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ ರಾಷ್ಟ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಷೇರುಗಳನ್ನು ಸಮಾನ ಪ್ರಮಾಣಾನುಗುಣವಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವವು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲ) ಕಂಪನಿಯು ಖಾಸಗಿ ಹಂಚಿಕೆ/ಅಧ್ಯತೆಯ ಹಂಚಿಕೆ/ಹಕ್ಕುಗಳ ಹಂಚಿಕೆ/ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ ಆಯ್ಕೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ. ವಿಭಿನ್ನ ಹಕ್ಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ನೀಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ವಿಭಿನ್ನ ಹಕ್ಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಿ. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ ಆಯ್ಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ ಆಯ್ಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ. ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ

ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ

ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

8. ನಿಯಂತ್ರಕರುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಕ ಆದೇಶಗಳ ವಿವರಗಳು

ನಿಯಂತ್ರಕರುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು, ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಛೇದಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಕ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆ, ಸದಸ್ಯರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಹಣಕಾಸು ತಃಶಿಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 19(10).

9. ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆ

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮಾಹಿತಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಸನೀಯತೆಯನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಟ್ಟದ ಭರವಸೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಹೊಂದಿರುವುದು.

10. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿ

ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 12ರ ಷರತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 92 (3)ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ, ನಮೂನೆ-9ರಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ-I ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

11. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಸಭೆಗಳು

ಎ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಐದು (5) ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಅಂತರವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅವಧಿಯ ಒಳಗೇ ಆಗಿದ್ದಿತು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಹಾಜರಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
6	25.06.2018	7
7	05.09.2018	8
8	17.10.2018	8
9	31.12.2018	9
10	02.03.2019	10

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
		ಹಾಜರಾಗಲು ಅರ್ಹತೆಯಿದ್ದ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಶ್ರೀ ಮೊನ್ನರಾಜ್ ಬಿ, ಭಾಷನೇ	5	5
2	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಇಬ್ರಾಹಿಂ, ಭಾಷನೇ	5	4
3	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಷನೇ	4	0
4	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ, ಭಾಷನೇ	3	0
5	ಶ್ರೀ ಸಸಿಕಾಂತ್ ಸೆಂಥಿಲ್, ಭಾಷನೇ	5	5
6	ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಂದರಮ್ ರುಕ್ಮಿಣಿ	5	1
7	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕಪ್ಪನೇ	2	2
8	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಝೀರ್	5	5
9	ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ.	4	4
10	ಶ್ರೀ ಲ್ಯಾನ್ಸಲಾಟ್ ಅಂತೋನಿ ರೋನಾಲ್ಡ್ ಪಿಂಟೊ	5	4
11	ಶ್ರೀ ಮಾಂಜೇಟ್ಟು ಶಶಿಧರ್ ಹೆಗ್ಡೆ	5	5
12	ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ	5	5
13	ಶ್ರೀಮತಿ ರಮೇಶ್ವರಿ ನಸೀರ್	2	2

ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರಣಗಳು ಇರಲಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ, ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರಲಿಲ್ಲ, ಆದ್ದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗಳೂ ನಡೆದಿರಲಿಲ್ಲ.

ಬಿ. ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಭೋಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿರಲಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಭೋಷಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತ:ಖ್ತ/ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕಂಪನಿಯು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಬಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ, ಇವರುಗಳನ್ನು 17 ಜೂನ್ 2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳಿಂದ ಅಗತ್ಯ ಭೋಷಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದು.

ಸಿ. ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅರ್ಹತೆ, ಸರ್ಕಾರಾತ್ಮಕ ಗುಣಗಳು, ಸ್ವತಂತ್ರತೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮಾನದಂಡಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಭಾವನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೋಧನೆ 178ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (3)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ.

ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾಗಿರುವರು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವವು. ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯ ರೀತಿನೀತಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಮು 14.1 ಅನುವು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಿ. ಮೆಹ್ತಾ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ. ಅಂಬಾ ಶೆಟ್ಟಿ ಇವರುಗಳನ್ನು 17 ಜೂನ್ 2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನಾಗಿ (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಲ್ಲದ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು) ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲ್ಪಡುವಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನೂ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕಂಪನಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೂ ಹಾಜರಾತಿ ಶುಲ್ಕ, ಪ್ರವಾಸ/ಸಾಲಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಹಿಂಪಾವತಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದು.

ಡಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಬದಲಾವಣೆ

ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಮು 14.1 ರ ಅನುಸಾರ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ:

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ನೇಮಕಾತಿಯ ದಿನಾಂಕ	ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ/ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ
ಶ್ರೀ ಡಾ.ವಿಶಾಲ್ ರವಿ, ಭಾಅನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	06.04.2017	17.04.2018
ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಅನೇ ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	08.08.2018	-
ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ, ಭಾಅನೇ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05.09.2018	-
ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕೆಎಂಎಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	19.11.2018	-
ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಝೀರ್ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	06.04.2017	19.11.2018

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕೆಎಂಎಎಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	19.11.2018	31.12.2018
ಶ್ರೀಮತಿ ರಮೀರಾ ನರಸೀಪ್ಪ ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	31.12.2018	12.03.2019
ಶ್ರೀ ಲ್ಯಾನ್ಸ್‌ಲೇಟ್ ಅಂತೋನಿ ಪಿಂಟೊ ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	06.04.2017	12.03.2019
ಶ್ರೀ ಮಾಂಜಿಟ್ಟ ಶಶಿಧರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	06.04.2017	12.03.2019
ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	06.04.2017	12.03.2019
ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಮಹಾಪೌರರು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	12.07.2018	07.03.2019
ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನರಸೀಪ್ಪ ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು	19.11.2018	27.03.2019

★ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಇವರನ್ನು ದಿನಾಂಕ 27.03.2019 ರಂದು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಭಾರ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಖ) ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಿಸ್ಟರ್ ಧನರಾಜ್ ಕೆ. ಸಾಲಿಯನ್, (ಐಸಿಎಸ್‌ಐ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ ಎ 34837), ಇವರನ್ನು 15 ನೆಪ್ಟಂಬರ್ 2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಪೂರ್ಣಕಾಲದ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 147 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018 ದಿನಾಂಕ 13.11.2018ರ ಅನುಸಾರ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್ ಇವರನ್ನು 19 ನವಂಬರ್ 2018ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ 31 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2018 ರಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಎಫ್) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ನಿಯಮ 8 (4)ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134 (3)ರ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ/ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜ) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಫೋಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದಿತು ಹಾಗೂ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದಿತು.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ತಕ್ಕದಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದಿತು ಹಾಗೂ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದಿತು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಭೆಗಳ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡೆವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದ್ದಿತು.

ಕಂಪನಿಯು ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರರುಗಳನ್ನು / ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅನುವುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದು.

ಎಚ್. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮರುನೇಮಕಾತಿ

ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಎಸ್.ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಷನೇ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿಂಧೂ ಬಿ. ರೂಪೇಶ್, ಭಾಷನೇ ಕಂಪೆನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇವರ ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಷೇರುದಾರರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅವರು ಕಂಪೆನಿಯು ಖಾತರಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿವೃತ್ತರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಕಂಪೆನಿಯ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

12. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಭೆ

2017-18 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರಥಮ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು 31 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2018ರಂದು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

13. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳು

ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸಮರ್ಪಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವವು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವವು.

14. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಹೇಳಿಕೆ

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134 (5)ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ, ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಿರುವರು

- ಎ. 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವು ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ವಿಷಯಕ ನಿರ್ಗಮನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ವಿವರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುವುದು.
- ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಲಾಭದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಅದಿರತವಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸಿರುವರು, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಹಾಗೂ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವರು.
- ಸಿ. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ ಮತ್ತಿತರೆ ನಿಯಮಬಾಹಿರತೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ

ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕ ಎಜ್ಜರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವರು.

ಡಿ. ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರುವರು; ಹಾಗೂ

ಇ. ಕಂಪನಿಯು ಸಮಾಪನಗೊಳ್ಳುವ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರದ ಕಂಪನಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಅಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134 (5)ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (ಇ)ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ; ಹಾಗೂ

ಎಫ್. ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸಮರ್ಪಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದವು ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದವು.

15. ಅಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.

ಅಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳೂ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳನೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ

(ಎ) ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳನೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ :

ಕಂಪನಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ, ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳನೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

(ಬಿ) ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳು : ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ :

ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು 2018-19 (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಗಳಿಕೆಗಳು	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--
ವೆಚ್ಚಗಳು	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--

17. ಕಂಪನಿಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿ

ಕಂಪನಿಯ ಉಳಿದಿಗೆ ಅಪಾಯ ತಂದೊಡ್ಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳು ಅತ್ಯಂತ ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

18. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳ ವರದಿ

ಎ. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎV/ಸಿಒವೈ/ಕರ್ನಾಟಕ, ಎಂಎಸ್‌ಸಿಎಲ್ (1/1012) ದಿನಾಂಕ 06.09.2018ರ ಮೂಲಕ ಮೆ. ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್, ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್: 001689ಎಸ್, ಇವರನ್ನು ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವರು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ಬಹಳಷ್ಟು ಟೀಕೆಚಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಇನ್ನಿತರವುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ವಿವಿಧ ಚಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಉತ್ತರಗಳು ಸ್ವಯಂ-ವಿವರಣಾತ್ಮಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಟೀಕೆಚಿಪ್ಪಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇತರೆ ಟೀಕೆಚಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಉತ್ತರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ :

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್/ 2nd ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ - 2018-19

		<p>ತಿಲಿಸಲಾದಂತಹ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವುದು. ರೂ.8,31,908/-ರಷ್ಟು (ರೂ.49,91,446/6 ನಗರಗಳು) ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಕೂಲ್ ನಗರಗಳು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಿರುವ ಜಿಐಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದಿತು. ಎಜ್‌ಪಿಎಸ್‌ಸಿ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಅನುಸಾರ ನಗರ ಒಂದಕ್ಕೆ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿಯಂತೆ ಕನಮುಸೌಅಹನಿ.ನಿವು ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ವೆಜ್ಜಗಳ ಕಡೆಗೆ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದಿತು.</p>
--	--	--

ಸಿ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವರದಿ ಮಾಡಿರುವ ವಂಚನೆಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು

ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (12)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವಂಚನೆಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

19. ವೆಚ್ಚ/ಮೌಲ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚ/ಮೌಲ್ಯಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ

ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ತತ್ಕ್ಷಣದ ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಿನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ, ಪರಿಚ್ಛೇದ 148ರ ಅನುಬಂಧಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿ

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳು 177 ಮತ್ತು 178ರ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಯು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಅಂತಹ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದರ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

21. ನಿಯಂತ್ರಕರುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹ ಮತ್ತು ವಿಷಯಕ ಅದೇಶಗಳು.

ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭವಿಷ್ಯದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಕ ಅದೇಶಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಕರುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

22. ಉಪ-ಕಂಪನಿ/ಒಂಟಿ ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ಕಂಪನಿ/ಸಹಭಾಗಿ ಕಂಪನಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಪ-ಕಂಪನಿ/ಒಂಟಿ-ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ಕಂಪನಿ/ಸಹಭಾಗಿ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಉಪ-ಕಂಪನಿ/ಒಂಟಿ-ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ಕಂಪನಿ/ಸಹಭಾಗಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

23. ಲೇವಣಿಗಳ ಬಿವರಗಳು

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 73ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೇವಣಿಗಳ ಒಪ್ಪಿಗೆ) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಥೈಸುವಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

24. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 186ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲಗಳು, ಖಾತರಿಗಳು ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಿವರಗಳು

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 186ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು, ಖಾತರಿಗಳು ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

25. ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಬಿವರಗಳು

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 188ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು/ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು/ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಮೂನೆ ಎಫಿ-2ರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವರದಿಯ ಅಗತ್ಯತೆಯೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

26. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಬಿವರಗಳು

ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನೇಮಕ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 5(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಇತಿಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೂ ಇರಲಿಲ್ಲ.

27. ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯಗಳ (ತಡೆಯುವುದು, ಪ್ರತಿಬಂಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 22ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು

ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯಗಳ (ತಡೆಯುವುದು, ಪ್ರತಿಬಂಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013 ತನ್ನ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ಉದ್ಯೋಗದಾತರು ಪಾಲಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿರುವಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆಯೇ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳು ಮಾಹಿತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಂತರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--

28. ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು

ಕಂಪನಿಗೆ ತಮ್ಮ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡಿದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು/ಸಹಭಾಗಿಗಳು, ಮಾರಾಟಗಾರರುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವವರಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದೆ. ತಮ್ಮ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಿದ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲಿಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದೆ. ಕಂಪನಿಗೆ ನೀಡಿದ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಇವುಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು, ಈ ಮೂಲಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಕಂಪನಿಯ ಅಬಿರತ ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಕಂಪನಿಯ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿದಂತಹ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಕಾಣಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ತಮ್ಮ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವರು.

**ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಪರವಾಗಿ
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ**

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಯೀರ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್:07701205

ದಿನಾಂಕ: 26.12.2019

ಸ್ಥಳ: ಮಂಗಳೂರು

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಅಜಿತ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ಶಾನಾಡಿ, ಜೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್: 08581599



ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದಕ್ಷಿಣಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

ಸಿಬಿಎನ್: ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

ದೂರವಾಣಿ: 0824-2986321

ಇಮೈಲ್ ಬಿಳಾಸ : smartcitymangaluru@gmail.com

ಜಾಲತಾಣ : www.mangalurusmartcity.net

ಅನುಬಂಧ - I

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಂಜಿಟಿ-9

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿ

31.03.2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ

{ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 92(3) ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ)

ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 12(1)ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ}

I. ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವಿವರಗಳು
01	ಸಿಬಿಎನ್	ಯು7499ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010
02	ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ	06.04.2017
03	ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು	ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ
04	ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರವರ್ಗ/ಉಪ-ಪ್ರವರ್ಗ	ಷೇರುಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ / ಸರ್ಕಾರೀತರ ಕಂಪನಿ
05	ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು	ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ - 575 003, ಕರ್ನಾಟಕ, ಇಂಡಿಯಾ. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 0824-2986321 ಇಮೈಲ್ ಬಿಳಾಸ: smartcitymangaluru@gmail.com ಜಾಲತಾಣ: www.mangalurusmartcity.net
06	ಸಮಾಪನ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೇರಿರುವುದಿ	ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಮಾಪನಗೊಳಿಸುವ/ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೇರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
07	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರ ಹಾಗೂ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು, ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು	ಬಿಜಿಎಸ್‌ಇ ಫೈನಾನ್ಸಿಯಲ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಟ್ರಸ್ಟ್, ನಂ.51, 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಜಿ.ಸಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 027, ಕರ್ನಾಟಕ, ಇಂಡಿಯಾ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-41329661 / 41405259 ಇಮೈಲ್ : avp rtab@bfsi.co.in / cs rtab@bfsi.co.in ಜಾಲತಾಣ : www.bsfi.co.in

II. ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಜಟುವಟಿಕೆಗಳು:

(ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟಿನ ಶೇಕಡಾ 10ರಷ್ಟು ಆಗಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯ- ಜಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮುಖ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆ	ಸೇವೆಯ ಎನ್‌ಐಸಿ ಸಂಕೇತ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಶೇಕಡಾವಾರು
01	ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹಕ	75133	-

III. ಹಿಡುವಳಿ, ಸಹಾಯಕ/ಉಪ ಹಾಗೂ ಸಹ-ಕಂಪನಿಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಿಬಿಎನ್/ಜಿಎಲ್‌ಎನ್	ಹಿಡುವಳಿ, ಸಹಾಯಕ/ಉಪ ಹಾಗೂ ಸಹ-ಕಂಪನಿ	ಹೊಂದಿರುವ ಶೇಕಡಾವರು ಷೇರುಗಳು	ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ
-	-	-	-	-	-

IV. ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾದರಿ (ಈಚ್ಚಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ- ಒಟ್ಟಾರೆ ಈಚ್ಚಿನ ಹೋಲಿಸಿದಂತೆ ಶೇಕಡಾವಾರು ಬಿಯೋಜನ/ವಿಭಜನೆ:

ಎ). ಪ್ರವರ್ಗವಾರು ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ

ಷೇರುದಾರರ ಪ್ರವರ್ಗ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ %ವಾರು ಬದಲಾವಣೆ
	ಡಿಮಾಂಡ್	ಭೌತಿಕ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ %ವಾರು	ಡಿಮಾಂಡ್	ಭೌತಿಕ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ %ವಾರು	
ಎ. ಪ್ರವರ್ತಕರು									
1)ಭಾರತೀಯರು									
★ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಹಿಂದೂ ಅನಿವೃತ್ತ ಕುಟುಂಬ	-	5	5	0.05	-	5	5	0.05	-
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ (ಗಳು)	-	5,000	5,000	50.00	-	5,000	5,000	50.00	-
ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ (ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ)	-	4,995	4,995	49.95	-	4,995	4,995	49.95	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಎ) (1)		10000	10000	100	-	10000	10000	100	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
2) ಬಿದೇಶಿ	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು - ಇತರರು:	-	-	-	---	-	-	-	-	-

ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು									
ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಎ) (೭)	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ತಕರ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ (ಎ) = (ಎ)೧)+(ಎ)೭	-	10,000	10,000	100	-	10,000	10,000	100	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಬಿ. ಪ್ರವರ್ತಕರಲ್ಲದವರು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಬಿ)	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ತಕರಲ್ಲದವರ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ (ಬಿ)	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಸಿ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
1.ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಮ್ಯಾಜುಯಿಲ್ ಫಂಡ್ಸ್	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ(ಗಳು)	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ವೆಂಚರ್ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಬಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಎಫ್‌ಐಐಎಸ್	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಬಿದೇಶಿ ವೆಂಚರ್ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಇತರವುಗಳು (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಸಿ)೧	-	-	-	----	-	-	-	-	-
೭)ಸಂಸ್ಥೆ ಯೇತರವುಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
೧)ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಭಾರತೀಯಾ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ಬಿದೇಶಿ	-	-	-	----	-	-	-	-	-
ii)ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು	-	-	-	----	-	-	-	-	-

i) ವ್ಯಯಕ್ಷಿಪ್ತ ಜೇರುದಾರರುಗಳು - ರೂ.1 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ನಾಮಿನಲ್ ಜೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ವ್ಯಯಕ್ಷಿಪ್ತ ಜೇರುದಾರರುಗಳು - ರೂ.1 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ನಾಮಿನಲ್ ಜೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಇತರರು (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ ಸಿ(೭)	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಗಳು ((ಸಿ)=(ಸಿ)(೧)+(ಸಿ)(೭))	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಡಿ. ಜಿಡಿಆರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಎಡಿಆರ್‌ಗಳಿಗಾಗಿ ಪಾಲಕರು ಹೊಂದಿರುವ ಜೇರುಗಳು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೊತ್ತ (ಎ+ಬಿ+ಸಿ+ಡಿ)	-	10000	10000	100		10000	10000	100	ಯಾವುದ ಅ ಇರುವುದಿ ಲ್ಲ

★ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಅನುವುಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸಾರ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ - ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ಹೊಂದಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದವು.

ಬಿ. ಪ್ರವರ್ತಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜೇರುದಾರ ರ ಹೆಸರು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ			ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಮಾಡಿದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ %ವಾರು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅಡ/ಅಧಾರವಾ ರಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ %ವಾರು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅಡ/ಅಧಾರವಾ ರಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	
01	ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಽ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ	5,000	50	0	5,000	50	0	-
02	ಮಂಗಳೂರು ಽ	4,995	49.95	0	4,995	49.95	0	-

	ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ							
03	ಶ್ರೀ ಎ.ಐ. ಇಬ್ರಾಹಿಂ, ಭಾಷಣಿ ★	01	0.01	0	01	0.01	0	-
04	ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಸನಿಲ್ ★	01	0.01	0	-	-	-	(0.01)
05	ಶ್ರೀ ಲ್ಯಾನ್ಸ್‌ಲಾಫ್ ಅಂತೋನಿ ರೋನಾಲ್ಡ್ ಪಿಂಟೋ ★	01	0.01	-	01	0.01	-	-
06	ಶ್ರೀ ಮಾಂಬಿಟ್ಟು ಶಶಿಧರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ★	01	0.01	-	01	0.01	-	-
07	ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ ★	01	0.01	-	01	0.01	-	-
08	ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ ★	-	-	-	01	0.01	0	0.01
	ಒಟ್ಟು	10,000	100	-	10,000	100	-	-

★ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಅನುವುಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸಾರ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ - ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ಹೊಂದಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದವು.

ಸಿ. ಪ್ರವರ್ತಕರ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ :

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರವರ್ತಕರ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಜಿತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
1	ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	5,000	50	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಟ್ ಕ್ಲಿಷ್ಟ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	5,000	50
2	ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ				

	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	4,995	49.95	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಆಪ್ಲೈ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	4,995	49.95
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಸನಿಲ್				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	25.06.2018ರಂದು ಮಾಡಲಾದ ಷೇರುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕಾರಣ ಇಳಿಕೆ	-	-	(01)	(0.01)
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
4	ಶ್ರೀ ಲ್ಯಾನ್ಸೊಲೊಟ್ ಅಂತೋನಿ ರೊನಾಲ್ಡ್ ಪಿಂಟೊ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಆಪ್ಲೈ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
5	ಶ್ರೀ ಮಾಂಟೆಟ್ಟು ಶಶಿದರ್ ಹೆಗ್ಡೆ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಆಪ್ಲೈ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
6	ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಆಪ್ಲೈ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
7	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಇಬ್ರಾಹಿಮ್, ಭಾತನೇ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
8	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
	25.06.2018ರಂದು ಮಾಡಲಾದಂತಹ ಜೇರುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕಾರಣ ಹೆಚ್ಚಳ	01	0.01	01	0.01
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01

★ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಜೇರುದಾರರುಗಳು ಅವರೆಂದರೆ ಪಾಯಿಂಟ್ 03ರಿಂದ ಪಾಯಿಂಟ್ 09ರವರೆಗಿನವರು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ಜೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು.

ಡಿ. ಮೊದಲ ಹತ್ತು ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಜೇರುದಾರರು ಜೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾದರಿ (ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಪ್ರವರ್ತಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಡಿಆರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಎಡಿಆರ್‌ಗಳ ಹಿಡುವಳಿದಾರರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ).

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಟಾಪ್ 10 ಜೇರುದಾರರು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ / ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
1	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಕ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ (ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ)	-	-	-	-

ಇ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜೇರುಗಳ ಹಿಡುವಳಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೆಸರು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ / ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
01	ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಸನಿಲ್ (1) (2)				

	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	25.06.2018ರಂದು ಮಾಡಲಾದ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕಾರಣ ಇಳಿಮುಖಗೊಂಡಿರುವುದು	(01)	(0.01)	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
02	ಶ್ರೀ ಲಾನ್ಸ್‌ಲಾಟ್ ಅಂತೋಣಿ ರೋನಾಲ್ಡ್ ಪಿಂಟೊ (1) (2)				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಪ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
03	ಶ್ರೀ ಮಾಂಜೆಟ್ಟು ಶಶಿದರ್ ಹೆಗ್ಡೆ (1) (2)				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಪ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
04	ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ (1) (2)				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಪ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
05	ಶ್ರೀ ಎ.ಜಿ. ಇಬ್ರಾಹಿಂ, ಭಾತನೇ (1)				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	01	0.01	-	-
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಪ್ ಈಕ್ವೈಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ತಿಳಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ.	-	-	-	-

	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01
06	ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ (1) (3)				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
	25.06.2018ರಂದು ಮಾಡಲಾದ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕಾರಣ ಇಳಿಮುಖಗೊಂಡಿರುವುದು	01	0.01	01	0.01
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	-	-	01	0.01

(1) ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಅನುವುಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ಚೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು.

(2) ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಕಾರಣ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅವಧಿಯು ದಿನಾಂಕ 12.03.2019 ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದಿತು.

(3) ಮಂಗಳೂರು ನಗರದ ಮಹಾಪೌರರ ಅವಧಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಕಾರಣ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಯ ಅವಧಿಯು 07.03.2019ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

v) ಸಾಲಗಳು/ಖುಣಗಳು

ದಿವರಗಳು	ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಾಲಗಳು	ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಸಾಲಗಳು	ಲೇವಣಿಗಳು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಲಗಳು/ ಖುಣಗಳು
ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು:	-	-	-	-
i ಅಸಲು ಮೊತ್ತ	-	-	-	-
ii ಬಾಕಿಯಿರುವ, ಆದರೆ ಪಾವತಿಸದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
iii ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಆದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು (i + ii + iii)	-	-	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ	-	-	-	-
★ನೇರ್ಪಡೆಗೊಂಡಿರುವುದು	-	-	-	-
★ಇಳಿಮುಖಗೊಂಡಿರುವುದು	-	-	-	-
ನಿವ್ವಳ ಬದಲಾವಣೆ	-	-	-	-
ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸಾಲಗಳು / ಖುಣಗಳು	-	-	-	-
i ಅಸಲಿನ ಮೊತ್ತ	-	-	-	-
ii ಬಾಕಿಯಿರುವ, ಆದರೆ ಪಾವತಿಸದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
iii ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಆದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು (i + ii + iii)	-	-	-	-

VI. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆಗಳು:

ಎ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೂರ್ಣ ಕಾಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ/ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಸಂಭಾವನೆಗಳು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿಡಿ/ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಹೆಸರು	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
		ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಚ್. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಕಪಿಆನೇ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	
1	ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ:	6,22,143.00	6,22,143.00
	ಎ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(1)ರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅನುವುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಳ	-	-
	ಬಿ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯ	-	-
	ಸಿ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(3)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಳದ ಬದಲಿಗೆ ಲಾಭಗಳು	-	-
2	ದಾಸ್ತಾನು ಆಯ್ಕೆ	-	-
3	ಸ್ಟೆಪ್ ಈಸ್ಟಿಟಿ	-	-
4	ಕಮಿಷನ್ನು -ಲಾಭದ ಶೇಕಡಾವಾರಿನಂತೆ -ಇತರವುಗಳು	-	-
5	ಇತರವುಗಳು, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು	-	-
	ಒಟ್ಟು (ಎ)	6,22,143.00	6,22,143.00
	ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-

ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು						ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
1	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು							
	• ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ, ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ							

	ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ						
	• ಕಮಿಷನ್ನು						
	• ಇತರವು, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು						
	ಒಟ್ಟು (1)						
2	ಇತರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಲ್ಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು	ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ	ಶ್ರೀ ಶಶಿಧರ್ ಹೆಗ್ಡೆ	ಶ್ರೀ ಲಾನ್ಸ್‌ಲಾಟ್ ಪಿಂಟೊ	ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಕೆ.	ಶ್ರೀಮತಿ ರಮೀರ್ ನಸೀರ್	-
	• ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ, ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	10,000	10,000	8,000	4,000	4,000	40,000
	• ಕಮಿಷನ್ನು	-	-	-	-	-	-
	• ಇತರವುಗಳು, ಸಂಬಳ	-	-	-	-	-	-
	ಒಟ್ಟು (2)	-	-	-	-	-	-
	ಒಟ್ಟು (ಇ) = (1+2)	-	-	-	-	-	-
	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆ	-	-	-	-	-	-
	ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುಸಾರ ಒಟ್ಟಾರೆ ಇತಿಮಿತಿ	-	-	-	-	-	-

ಸಿ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ಡಬ್ಲ್ಯುಟಿಡಿಗಳಲ್ಲದ ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು			
		ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು	ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರು	ಒಟ್ಟು
1	ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಬಳ	-	-	-	-
	(ಎ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(1)ರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅನುವುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಳ	-	3,26,667.00	-	3,26,667.00
	(ಬಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ-ಸವಲತ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯ	-	-	-	-
	(ಸಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(3)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಳದ ಬದಲಾಗಿನ ಲಾಭಗಳು	-	-	-	-
2	ದಾಸ್ತಾನು ಆಯ್ಕೆ	-	-	-	-
3	ಸ್ಟೆಟ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ	-	-	-	-
4	ಕಮಿಷನ್ನು -ಲಾಭದ ಶೇಕಡಾವಾರಿನಂತೆ	-	-	-	-

	-ಇತರವುಗಳೂ				
5	ಇತರವುಗಳು, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು	-	-	-	-
	ಒಟ್ಟು	-	3,26,667.00	-	3,26,667.00

VII. ದಂಡಗಳು/ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆಗಳು/ಅಪರಾಧ/ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ:

ಮಾದರಿ	ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ ದ ಪರಿಚ್ಛೇದ	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಣೆ	ದಂಡ/ದಂಡನೆ/ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿರುವುದು	ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಆರ್‌ಡಿ/ ಎನ್‌ಸಿಎಲ್‌ಟಿ/ ನ್ಯಾಯಾಲಯ)	ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಮನವಿ , ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ (ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)
ಎ. ಕಂಪನಿ					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-
ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-
ಸಿ. ತಪ್ಪಿತಸ್ತರಾಗಿಯಿರುವ ಇತರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು :					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-

**ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಪರವಾಗಿ
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾಕ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ**

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮೊಹಮ್ಮದ್ ನಝೀರ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್:07701205

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಅಜಿತ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಗ್ಡೆ ಶಾನಾಡಿ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್: 08581599

ದಿನಾಂಕ: 26.12.2019
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು

ಕರಂಗಲ್ಕುಡಿ, ಮಂಗಳೂರು - 575 003

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು: 0824-2443415/ 2443150/4262237/4269462

ಇಮೈಲ್: kamathandrau@rediffmail.com, kamathandrau@gmail.com

12.09.2019

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿ

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

ಹಣಕಾಸು ತ: ಖೈಗಲ ಮೇಲಿನ ವರದಿ

ನಮ್ಮ ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ಈ ವರದಿಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೆ. ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ, ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖೈ, ಅದೇ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖೈ (ಇತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತ:ಖೈ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಗಮನಾರ್ಹ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಣಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳನ್ನು ನಾವು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ದೊರೆತಿರುವಂತಹ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ವಿವರಣೆಗಳ ಅನುಸಾರ, ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ “ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಆಧಾರ”, ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ವಿಷಯಗಳ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳ ಅನಿಭಾವ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳು ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಒಂದು ಸತ್ಯಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ :

- ಎ) ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖೈಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.
- ಬಿ) ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತ:ಖೈಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು (31 ಮಾರ್ಚ್ 2019) ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಲಾಭ.
- ಸಿ) ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತ:ಖೈಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು (31 ಮಾರ್ಚ್ 2019) ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವು.

ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಆಧಾರ:

ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತಿರುವೆವು:

ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿ 8, ಚಿಲ್ಲರೆ ಸಾಲದಾತರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಭಾಷ್ಯ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಿಕೆಗಳು/ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ/ ಶಿಲ್ಕುಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಶಿಲ್ಕುಗಳು/ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಿರುವಿಕೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರದ ಕಾರಣ, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಪ್ರಭಾವಗಳು /ಪರಿಣಾಮಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಮಾಣೀಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿ 9, ರೂ.2,19,39,448/- ಮೊತ್ತದಷ್ಟು 4 ಯೋಜನಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರುಗಳಿಂದ ತೆರಿಗೆ ಇನ್ವಾಯ್ಸುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ/ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ತೆರಿಗೆ ಇನ್ವಾಯ್ಸುಗಳು ಲಭ್ಯವಿರದ ಕಾರಣ, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಪ್ರಭಾವಗಳು/ಪರಿಣಾಮಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಮಾಣೀಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ನಾವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಿರುವೆವು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ‘ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತ:ಖೈಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು’ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ

ಬಿಸ್ತುತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರುವೆವು. ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್‌ಟೌನ್ ಅಕೌಂಟಿಂಗ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವ ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಯು ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಂತೆ ನಾವು ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುವೆವು ಹಾಗೂ ಈ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್‌ಟೌನ್ ಅಕೌಂಟಿಂಗ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯು ಅನುಸಾರ ನಮ್ಮ ಇತರೆ ನೈತಿಕತೆ/ಜಿಜ್ಞಾಸೆಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾವು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವೆವು. ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿರುವುದು.

ಗಮನ ಹರಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತಹ ವಿಷಯಗಳು:

ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳ ಅಧಿಭಾಷ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಚಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿನ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ಗಮನವನ್ನು ಸೆಳೆಯುತ್ತಿರುವೆವು.

ಕನಮೂಅಹನಿವು ತನ್ನ ಎ ಅಂಡ್ ಒ ವೆಜ್ಜಿಗಳ ಕಡೆಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿಐಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯಗಳ ವೆಜ್ಜಿಗಳ ಕಡೆಗೆ ರೂ.1,08,31,908/-ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಂಡಿರುವುದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬೆಂಬಲಿತ ದಾಖಲೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ಷರತ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134(5)ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 7ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಅಧಿನಿಯಮ 133 ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ನಿಯಮಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ, ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದಂತಹ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ಲೀಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಎಸಗುವುದರ ಕಾರಣ ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಹೊರತಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಜ್ಞಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ಲೀಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಒಂದು ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಆಯ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ಲೀಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇವುಗಳನ್ನು ಕೂಡ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲು, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸಮಾಪನಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಹೊಂದಿರದ ಹೊರತು ಅಥವಾ ಆ ಲೀಡಿ ಮಾಡಲು ವಾಸ್ತವಿಕ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞಿಗಳು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ವಂಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದಲೇ ಆಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ಕೈ ಅಜಾತಾರ್ಯದಿಂದಲೇ ಆಗಿರಲಿ ಇರಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯು ಒಂದು ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಭರವಸೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಸದಾಕಾಲವೂ, ಒಂದು ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿಲ್ಲವೂ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿಯಿಂದ

ಕೂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ವಂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ಕೈಯಿಂದ ಆದಂತಹ ಅಜಾತುರ್ಯಗಳ ಕಾರಣ ಉದ್ಭವಿಸುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಈ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಬಳಕೆದಾರರುಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದಂತಹ ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ಣಯಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವುದನ್ನು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಒಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ, ನಾವು ನಮ್ಮ ಸಂಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ನಮ್ಮ ವೃತ್ತೀಯ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು (ಜಡ್ಜ್‌ಮೆಂಟ್) ಜಲಾಯಿಸುವೆವು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ನಮ್ಮ ವೃತ್ತೀಯವಾಗಿ ಬಂದಿರುವಂತಹ ಒಂದು ಅಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ನೋಡುವಂತಹ ಧೋರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವೆವು.

- ವಂಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದಲೇ ಆಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ಕೈ ಅಜಾತುರ್ಯದಿಂದಲೇ ಆಗಿರಲಿ ಇರಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಇಂತಹ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಾಶೀಲವಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ವಂಚನೆಯು ಮೋಸ/ಒಳಸಂಚು, ಖೋಟಾ ಋಣವಿನೊಂದಿಗೆ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳ ಸೃಷ್ಟಿ, ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಪ್ಪುಗಳು/ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಎಸಗುವುದು, ತಪ್ಪುಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ನಿರೂಪಣೆ ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದಾದ್ದರಿಂದ ಒಂದು ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿದಿರುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವು ತಪ್ಪುಗಳು ಅಥವಾ ಲೋಪದೋಷಗಳ ಕಾರಣದಿಂದ ಇರಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಕ್ಕಿಂತಲೂ ದೊಡ್ಡದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(3)(i)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದೇ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕೂಡಿರುವವೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡ ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತರಾಗಿರುವೆವು.
- ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಸೂಕ್ತತೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂದಾಜುಗಳ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
- ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದರ ಸೂಕ್ತತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಬರುವುದು ಹಾಗೂ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ, ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಯುವ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮಾನವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವಂತಹ ಘಟನೆಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಂದು ವಿಷಯಕ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯು ಇರುವುದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಬರುವುದು. ವಿಷಯಕ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಯು ಇರುವುದಾಗಿ ನಮ್ಮ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗಮನವನ್ನು ನೆಲೆಯಿರುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ, ಅಂತಹ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು ಅಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ನಿರ್ಣಯಗಳು/ತೀರ್ಮಾನಗಳು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯ ದಿನಾಂಕದವರೆಗಿನ ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಗಿರುತ್ತವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಭವಿಷ್ಯದ ಘಟನೆಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಮುಂದುವರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಯುವುದನ್ನು ಸಮಾಪ್ತಿಗೊಳಿಸಬಹುದು.
- ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳೂ ನೇರದಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ನಿರೂಪಣೆ, ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಮೂಲಾಧಾರವಾಗಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು

ಘಟನೆಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಣೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.

ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳ ನಡುವೆ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಚಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ನಮಯ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಗುರುತಿಸಲಾದಂತಹ ಅಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಲೋಪದೋಷಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಅಂಶಗಳನ್ನು 'ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ತಿಳಿಸುವೆವು. ನಮ್ಮ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ನೈತಿಕತೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಪಾಲಿಸಿರುವೆವು ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದೆಂಬುದಾಗಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿ ಯೋಚಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ 'ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ತಿಳಿಸುವೆವು.

ಇತರೆ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ:

1. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (ii)ರ ಷರತ್ತುಗಳಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶ, 2016ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು 3 ಮತ್ತು 4ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ನಾವು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವೆವು.
 - i) ಎ) ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಮಾಣಕ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿಯು ಇರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು.
 - ಬಿ) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವುದು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳು/ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳು ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಮಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
 - ಸಿ) ಕಂಪನಿಯು 31.03.2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಹಕ್ಕುಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 - ii) ಕಂಪನಿಯು 31.03.2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ತನ್ನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 - iii) ಕಂಪನಿಯು ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 189ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಿಸುವ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ, ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ತಂಡಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 - iv) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಳು, ಹೂಡಿಕೆಗಳು, ಖಾತರಿಗಳು ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 185 ಮತ್ತು 186ರ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುತ್ತದೆ.
 - v) ಕಂಪನಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 - vi) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಟುಟುಪಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 148ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (i)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಮೌಲ್ಯ/ವೆಚ್ಚ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
 - vii) ಎ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ ಹಾಗೂ ನಾವು ಮಾಡಲಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ರಾಷ್ಟ್ರ ವಿಮೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್ಸು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವಿವಾಧಿತ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೂಕ್ತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿಯತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವುದು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಾಗಿರುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್ಸು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳು ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳ ಕಾರಣ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

- viii) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿತಸ್ತಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಡಿಬಿಂಚರುಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ix) ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಳ ಸಾಧನಗಳು ಹಾಗೂ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೀಡಿಕೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವುದು.
- x) ನಾವು ನಡೆಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ವಂಚನೆಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಎಸಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಂಚಿಸಿರುವಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವೆವು.
- xi) ನಾವು ನಡೆಸಿದಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಷೆಡ್ಯೂಲು Vರ ಅನುವುಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಅನುಸಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವುದು ಅಥವಾ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು.
- xii) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಒಂದು ನಿಧಿ ಕಂಪನಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- xiii) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 188ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆಯೇ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕಪವಿಡಿಯಾದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 18ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಜ್ಞರಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗಿರುವುದು. ಪರಿಚ್ಛೇದ 177 ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಟೀಕೆಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- xiv) ನಾವು ನಡೆಸಿದಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪರಿವರ್ತಿಸಬಹುದಾದ ಡಿಬಿಂಚರುಗಳ ಆಧ್ಯತೆಯ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- xv) ನಾವು ನಡೆಸಿದಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಗದೇತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- xvi) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಧಿನಿಯಮ, 1934ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 45 1a ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (3)ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವೆವು:

ಎ) ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅರಿವಿನ ಅನುಸಾರ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯತೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಕ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಾವು ಕೋರಿದ್ದೆವು ಹಾಗೂ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವೆವು.

ಬಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಅಧಿನಿಯಮ/ನಿಯಮ/ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ನಾವು ನಡೆಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡುಬಂದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು. ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಿ) ಈ ವರದಿಯು ವ್ಯವಹರಿಸಿರುವಂತಹ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು/ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆ.

ಡಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು/ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 7ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 133ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

ಇ) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 164 (2)ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನರ್ಹಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಫ್) ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ “ಅನುಬಂಧ-ಎ” ಮೂಲಕ ನಾವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.

ಜಿ) ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 11ರ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಕಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅರಿವಿನಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ:

ಎ. ಕಂಪನಿಯು ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯಿರುವಂತಹ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ. ಕಂಪನಿಯು, ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ವಿಷಯಕಗಳು ಇರಬಹುದಾದ ಅನ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಿ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಹೂಡಿಕೆದಾರರುಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿದ್ದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವೂ ಇರಲಿಲ್ಲ.

ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್
ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು
ಐಸಿಎಐ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 001689ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಎ. ಕಾಮತ್, ಪಾಲುದಾರರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201716
ಯುಡಿಐಎನ್‌19201716ಎಎಎಎಎಫ್‌ಎಂ5573

ಸ್ಥಳ: ಮಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 12.09.2019

**ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ (31 ಮಾರ್ಚ್ 2019) ಹಣಕಾಸು
ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಎ**

**ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಷರತ್ತು (1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು
ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ**

“ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ” 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು, ಅದೇ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ (31 ಮಾರ್ಚ್ 2019) ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಭಾರತೀಯ ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮಾನದಂಡದ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ನಿಗಮದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದ ಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ತನ್ನ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು, ವಂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ತಪ್ಪುಗಳು ಸಂಭವಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಯಥಾರ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ವಿಶ್ವಸನೀಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವೆವು. ನೈತಿಕತೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಧಾನವನ್ನು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದನ್ನು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು, ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ವಂಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದಲೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳಿಂದಲೇ ಆಗಲಿ, ಇರಬಹುದಾದ ವಿಷಯಕ ದುರ್ಬಲತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ನಿಗಮದ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಒಂದು ಆಧಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿದೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ/ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು, ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ವಿಶ್ವಸನೀಯತೆಯನ್ನು ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಬಾಹ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಒಂದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1. ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸ/ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದಂತಹ ಮತ್ತು ಯಥಾರ್ಥತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸುವುದು;
2. ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅನುಮತಿಯ ಅನುಸಾರವೇ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು; ಹಾಗೂ
3. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ವಿಷಯಕ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಅನಧಿಕೃತ ಸ್ವಾಧೀನತೆ, ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಅಥವಾ ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಒಂದು ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಇತಿಮಿತಿಗಳು

ವಂಚನೆ/ಒಳಸಂಚಿನ ಸಂಭಾವ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ಆಡಳಿತವು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಕಡೆಗಣಿಸುವುದು, ಇವುಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಇತಿಮಿತಿಗಳ ಕಾರಣ ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ವಂಚನೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರಬಹುದು. ಅಲ್ಲದೆಯೇ, ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಪ್ರಕ್ಷೇಪಿಸುವುದು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಹಾಳಾಗುವುದರ ಕಾರಣ ಅಸಮರ್ಪಕಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯದ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಕ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ, ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಸಮರ್ಪಕ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದಂತಹ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮಾನದಂಡದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ, 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಂತಹ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಒಂದು ಸಮರ್ಪಕ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಂಡಿತ್ತು.

ಕಾಮತ್ ಅಂಡ್ ರಾವ್

ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳು

ಐಸಿಎಐ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 001689ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

(ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಎ. ಕಾಮತ್, ಪಾಲುದಾರರು)

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201716

ಯುಡಿಐಎನ್‌19201716ಎಎಎಎಎಫ್‌ಎಂ5573

ಸ್ಥಳ: ಮಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: 12.09.2019

2013ನೇ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 143(6)(ಬಿ) ರ ಮೇರೆಗೆ ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾಕ್ ಸೆಟಿ ನಿಯಮಿತರ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2019 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿಗಳ ಮೇಲೆ ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷ ಪರಿಶೋಧಕರ ಟೀಕೆಗಳು.

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗಿನ ಪ್ರಕಾರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಅವಧಿಗೆ, ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾಕ್ ಸೆಟಿ ನಿಯಮಿತ, ಮಂಗಳೂರು ಇದರ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 139 (5)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ನೇಮಕ ಮಾಡುವಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಲಾದಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಅವರು ತಮ್ಮ 12.09.2019ರ ದಿನಾಂಕದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಾವು, ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರ ಪರವಾಗಿ, ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾಕ್ ಸೆಟಿ ನಿಯಮಿತ, ಮಂಗಳೂರು ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (6) (ಎ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವೆವು. ಈ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸದೆಯೇ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಕೆಲವು ಆಯ್ದ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದಂತಹ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಳ ಕಾರಣದಿಂದ, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (6) (ಬಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಕಡೆಯಿಂದ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಟೀಕೆಪಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

(ಇ.ಪಿ. ನಿವೇದಿತಾ)

ಮಹಾಲೇಖಾಪಾಲರು

(ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ವಲಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ)

ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ನವಂಬರ್ 2019

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಪಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸಿಐಎನ್: ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ

(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಯು ವ್ಯಾಪಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯ (2018-19) ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ (2017-18) ವರದಿಯು ವ್ಯಾಪಿಸಿದ್ದ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು	
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಜಟಿವಟೆಗಳಿಂದ ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವು (ಎ)				
ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುಂಚಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಹಾಗೂ ಅಸಾಧಾರಣ ಬಾಬುಗಳು		3,990.34		35,922.91
ಸವಕಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ		21,40,502.00		13,35,222.00
ಕಳೆಯುವುದು : ಬಡ್ತಿ ವರಮಾನ		(3,990.34)		(35,922.91)
ಕಾರ್ಯೋದ್ಭುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಲಾಭ		21,40,502.00		13,35,222.00
ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ/(ಇಳಿಕೆ)		91,94,467.00		-
ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ/(ಇಳಿಕೆ)		(8,66,575.91)		49,62,034.91
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಅನುವುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ /(ಇಳಿಕೆ)		22,85,577.46		3,56,764.00
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ /(ಹೆಚ್ಚಳ)		25,000.00		(25,000.00)
ಸಾಲಗಾರರಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಹೆಚ್ಚಳ)		2,726.00		(2,726.00)
ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ ವರಮಾನ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಹೆಚ್ಚಳ)		(2,00,00,00.00)		
ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ ವರಮಾನ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ/(ಹೆಚ್ಚಳ)		(54,95,926.33)		-
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪತ್ತಿ ಮಾಡಲಾದ ನಗದು/ಹಣಕಾಸು		(1,27,14,229.78)		66,26,294.91
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ		1,037.49		(9,249.00)
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಜಟಿವಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು/ಹಣಕಾಸು		(1,27,15,267.27)		66,17,045.91
ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿವಟೆಗಳಿಂದ ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವು				
ಖರೀದಿಸಲಾದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ		(16,90,081.00)		(58,81,102.00)
ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ		(2,19,39,448.00)		
ಸಂಜಿತಗೊಂಡಿರುವ, ಅದರೆ	1,39,57,829.96			

ತತ್ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿಯು ಪೂರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು				
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ	3,990.34		35,922.91	
ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ	11,88,75,390.74		5,31,68,322.05	
	13,28,37,211.04		5,32,04,244.96	
ಕಲೆಯುವುದು:				
ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಹಣಕಾಸು/ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ	2,19,39,448.00			
ಸಂಜಿತಗೊಂಡಿರುವ, ಆದರೆ ತತ್ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ (ಇತರೆ ಜಾತಿ ಅಸ್ತಿಗಲು)	13,61,136.04	10,95,36,627.00	1,39,57,829.96	3,92,46,415.00
ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಒಟ್ಟಾರೆ ನಗದು/ಹಣಕಾಸು		8,59,07,098.00		3,33,65,313.00
ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವು				
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೀಡಿಕೆಯಿಂದ ಬಂದಂತಹ ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವು				10,00,000.00
ಈಪ್ಪಿಟಿ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನ ಕಡೆಗೆ ಷೇರುದಾರರುಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ಕಾಣಿಕೆ				
ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲು	2,19,39,448.00			
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ	2,00,00,000.00		2,17,31,68,322.05	
ಕಲೆಯುವುದು : ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಕಡೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ್ದ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ		4,19,39,448.00	5,31,68,322.05	2,12,00,00,000.00
ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ನಿವ್ವಳ ಹಣಕಾಸು/ನಗದು		4,19,39,448.00		2,12,10,00,000.00
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚಳ		11,51,31,278.73		2,16,09,82,358.91
ಅವಧಿಯ (2018-19) ಪೂರಂಭದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:				
ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 520101235479231	-	2,16,09,82,358.91	-	-
		2,27,61,13,637.64		2,16,09,82,358.91
ಅವಧಿಯ (2018-19) ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಮತ್ತು				

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸಿಐಎನ್: ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅನಿಭಾಷ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ -1 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ		
ಅಧಿಕೃತ		
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100/-ರಂತೆ 2,00,00,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು	2,00,00,00,000.00	2,00,00,00,000.00
ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ, ಅಂತಹ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಜಂದಾದಾರರಾಗುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಷೇರುಗಳು :		
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100/-ರಂತೆ 10,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು	10,00,000.00	10,00,000.00

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

ವಿವರಗಳು	31.03.2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಅವಧಿಗೆ	31.03.2018ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಅವಧಿಗೆ
ಪೂರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು	10,000	
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಷೇರುಗಳ		10,000
ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು (ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ)	10,000	10,000

ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಪೈಕಿ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುದಾರರ ವಿವರಗಳು

ಷೇರುದಾರರ ಹೆಸರು	31.03.2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಅವಧಿಗೆ		31.03.2018ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಅವಧಿಗೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹಿಡುವಳಿ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹಿಡುವಳಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	5,000	50.00%	5,000	50.00%
ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	4,995	49.95%	4,994	49.94%

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ -2 ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಿಗುತಾಯಿಗಳು		
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ	26,673.91	-
ಕೂಡುವುದು:		
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ	2,952.85	26,673.91
ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲು	2,19,39,448.00	-
	2,19,69,074.76	26,673.91

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ -3 ಇತರೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅನುದಾನ	1,07,00,00,000.00	1,07,00,00,000.00
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅನುದಾನ	1,07,00,00,000.00	1,05,00,00,000.00
	2,14,00,00,000.00	2,12,00,00,000.00
ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅನುದಾನಗಳ ರೇವೆನು ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	17,20,43,712.79	5,31,68,322.05
	2,31,20,43,712.79	2,17,31,68,322.05
ಕಳೆಯುವುದು: ಯೋಜನೆಗಳ ಕಡೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನ	2,19,39,448.00	-
	2,29,01,04,264.79	2,17,31,68,322.05

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 4 ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದವುಗಳು		
ಅತಿಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಾಕಿಗಳು	-	-
ಅತಿಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲದ ಇತರೆ ಸಾಲದಾತರುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಾಕಿಗಳು	91,94,467.00	-
	91,94,467.00	-

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ -5 ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪ	49,62,034.91	-
ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮೂಲಕ ಎಸ್‌ಸಿಪಿ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹಣಕಾಸು	-	1,00,00,000.00
ಕಳೆಯುವುದು: ಈಪ್ಲಿಟಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ	-	5,00,000.00
	49,62,034.91	95,00,000.00
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನ		2,00,00,000.00
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಅನುದಾನ	4,00,00,000.00	-
ಕಳೆಯುವುದು: ಈಪ್ಲಿಟಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತ	-	5,00,000.00
ಕಳೆಯುವುದು: ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ ವರಮಾನ ಅನುದಾನ	54,95,926.33	-
	4,54,95,926.33	1,95,00,000.00
	5,04,57,961.24	2,90,00,000.00
ಕೂಡುವುದು: ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ	-	46,25,186.81
	5,04,57,961.24	3,36,25,186.81
ಕಳೆಯುವುದು: ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ವರಮಾನ ಅನುದಾನಗಳು	4,63,62,502.24	2,86,63,151.90
	40,95,459.00	49,62,034.91

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

1.ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಕಡೆಗೆ ಹೊಂದಲಾಗಿರುವಂತಹ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ (ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು)	40,95,459.00	45,45,880.00
2. ಎ ಅಂಡ್ ಓಇ ಕಡೆಗೆ ಹೊಂದಲಾಗಿರುವ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತ	-	4,16,154.91
	40,95,459.00	49,62,034.91

ಟಿಪ್ಪಣಿ - 6

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಅನುವುಗಳು

ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಸಂಬಳ	9,43,020.00	2,29,928.00
ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳು/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು.	2,36,165.00	30,547.00
ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	-	33,040.00
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	54,000.00	54,000.00
ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಅನುವು	1,037.49	9,249.00
ಸಿಜಿಎಫ್ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	30,425.00	-
ಜಿಎಎಸ್ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	480.00	-
ಜಿಪಿಎಫ್ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	30,000.00	-
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,04,689.10	-
ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,76,913.00	-
ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಐಜಿಎಸ್‌ಟಿ - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,17,914.00	-
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	9,316.87	-
ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿಧಿ	3,04,244.00	-
ಇತರವುಗಳು	1,61,743.00	-
ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,15,900.00	-
ರಾಜಧನ - - ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	42,783.00	-
ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ - ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,44,617.00	-
ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ - ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವುದು	1,69,094.00	-
	26,42,341.46	3,56,764.00

ಟಿಪ್ಪಣಿ - 7:

ಸ್ವರ್ಣಾಹ್ಲ/ಗೋಪಾಲಸುಖ ಅಸ್ತಿಗಳು

ಅಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ಬ್ಲಾಕ್			ಸವಕಳಿ			ನಿವ್ವಳ ಬ್ಲಾಕ್	
	01.04.2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ. ಫೈ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ / (ತೆಗೆದು ಹಾಕಿರುವಿಕೆಗಳು)	31.3.2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೌಲ್ಯ	31.03.2018ರ ವರೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿರುವುದು (ರೀಟನ್ ಅಫ್)	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿರುವುದು (ರೀಟನ್ ಅಫ್)	31.03.2019ರ ವರೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿರುವುದು (ರೀಟನ್ ಅಫ್)	31.3.2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31.3.2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ನೆಲೆವಸ್ತುಗಳು	22,420.00	1,20,768.00	1,43,188.00	344.00	9,648.00	9,992.00	1,33,196.00	22,076.00
ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯ	58,58,682.00	8,52,788.00	67,11,470.00	13,34,878.00	20,32,421.00	33,67,299.00	33,44,171.00	45,23,804.00
ಸಿಸ್ಟಿಮಿ ಕ್ಯಾಮರಾ	-	36,993.00	36,993.00	-	2,477.00	2,477.00	34,516.00	-
ಬೆಂಕಿ ನಂದಿಸುವ ಉಪಕರಣ	-	4,130.00	4,130.00	-	2.00	2.00	4,128.00	-
ಕಚೇರಿ ನಾಮ ಫಲಕ	-	13,760.00	13,760.00	-	130.00	130.00	13,630.00	-
ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು	-	6,61,642.00	6,61,642.00	-	95,824.00	95,824.00	5,65,818.00	-
	58,81,102.00	16,90,081.00	75,71,183.00	13,35,222.00	21,40,502.00	34,75,724.00	40,95,459.00	45,45,880.00

ಟಿಪ್ಪಣಿ - 8:

ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31.03.2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	65,79,356.00
ಗಡಿಯಾರ ಗೋಪುರ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	17,05,366.00
ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕಜಾಲ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	1,04,37,908.00
ನೆಹರೂ ಮೈದ್ ರಸ್ತೆ - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು	32,16,818.00
ಒಟ್ಟು	2,19,39,448.00

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 9		
ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವವುಗಳು - ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ	-	-
6 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೂ ಮೀರಿದಂತೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಸಾಲಗಳು		
ಇತರೆ ಸಾಲಗಳು :		
ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆ - ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು.	-	2,726.00
	-	2,726.00

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 10 ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು		
ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು	-	-
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು		
ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 5201012354479231	20,75,16,899.64	2,16,09,82,358.91
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕು - ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ	2,06,85,96,738.00	-
	2,27,61,13,637.64	2,16,09,82,358.91

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 11 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡಗಳು (ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ, ಆದರೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವ)		
ಮುಂಗಡ	-	25,000

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 12 ಇತರೆ ಜಾಸ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು		
ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವಂತಹ ವರಮಾನ ಅನುದಾನದ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	54,95,926.33	
ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವರಮಾನ ಅನುದಾನ	2,00,00,000.00	
ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ, ಆದರೆ ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿಯಿರದ ಬಡ್ತಿ (ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ)	13,61,136.04	1,39,57,829.96
	2,68,57,062.37	1,39,57,829.96

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 13		
ಇತರೆ ವರಮಾನಗಳು		
ವರಮಾನ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು	4,63,62,502.24	2,86,63,151.90
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಬಡ್ತಿ	3,990.34	35,922.91
	4,63,66,492.58	2,86,99,074.81

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 14		
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ವೆಚ್ಚ		
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ	72,80,659.00	11,21,174.00
ಸಹಾಯಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ (ಅಟೆಂಡರ್) ಸಂಬಳ	4,32,344.00	-
ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್, ಇವರ ಸಂಬಳ	3,43,287.00	-
	80,56,290.00	11,21,174.00

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 15		
ಹಣಕಾಸು/ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು		
ಬ್ಯಾಂಕು ಶುಲ್ಕಗಳು	916.27	663.90

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 16 ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		
ಜಾಹೀರಾತು	22,08,697.00	1,52,669.00
ಸಲಹಾ ಶುಲ್ಕಗಳು	1,82,25,147.00	82,76,625.00
ವೆಚ್ಚಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ)	-	6,815.00
ಕಂಪನಿಯ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	1,71,33,820.00
ನಭಾ ವೆಚ್ಚಗಳು	51,973.00	62,997.00
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ:		
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	59,000.00	59,000.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	5,90,472.00	71,015.00
ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ /ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	90,960.00	65,040.00
ಪ್ರವಾಸ ವೆಚ್ಚಗಳು	20,88,081.00	3,78,111.00
ಕನಮೂಲಹನಿಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪಾವತಿ	1,00,00,000.00	-
ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು	1,920.00	-
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ	1,04,689.10	-
ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ತಿ	9,316.87	-
ಎಲ್‌ಇಡಿ ಜೀದಿ ದೀಪಗಳು	2,91,144.00	-
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	94,998.00	-
ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	6,320.00	-

ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	1,23,900.00	-
ಲಘು ಉಪಹಾರ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,75,367.00	-
ಬಾಡಿಗೆ	4,90,645.00	-
ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	1,36,327.00	-
ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯ ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ ಶುಲ್ಕಗಳು	90,009.00	-
ಸರ್ವೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	1,98,950.00	-
ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಇಂಟರ್ನೆಟ್	44,047.00	-
ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ	10,82,831.00	-
	3,61,64,793.97	2,62,06,092.00

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಟಿಪ್ಪಣಿ - 17		
ಜಾಲ ತೆರಿಗೆ:		
ಜಾಲ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,037.49	9,249.00

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಸಿಐಎನ್: ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ102010

31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅಭಿಭಾಷ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

ಟಿಪ್ಪಣಿ - 18 ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಗಮನಾರ್ಹ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಲ್ಪಿತಗೊಂಡು ಹಾಗೂ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ (ಪಬ್ಲಿಕ್) ಕಂಪನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯು ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಛೇರಿ, ಪ್ರಧಾನ ಕಟ್ಟಡ, ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು, ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುವುದು. ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತವು ಮಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ (ಮಿಷನ್) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಎಸ್‌ಪಿವಿ). ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ (ಮಿಷನ್) ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶಗಳೆಂದರೆ ಮಂಗಳೂರಿನ ಜನತೆಗೆ ಸ್ವಚ್ಛ ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯಕರವಾದ ಜೀವನದ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ಸ್ಮಾರ್ಟ್) ಅನುಕೂಲತೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯನ್ನು 6 ಏಪ್ರಿಲ್ 2017ರಂದು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು 1 ಏಪ್ರಿಲ್ 2018ರಿಂದ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರ (2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲ) ಅವಧಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು:

1. ಸಾಮಾನ್ಯ:

i) **ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಮಂಡನೆಗೆ ಆಧಾರ:** ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮೌಲ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ, ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಂಚಿತ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ನಿಯಮ 7ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 133ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತಹ (ಅಧಿಸೂಚನೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ) ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಮೂಲ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮೌಲ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮೂಲ ವೆಚ್ಚ/ಮೌಲ್ಯವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಪ್ರತಿಫಲದ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೌಲ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) **ಅಂದಾಜುಗಳ ಬಳಕೆ:** ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ/ವರಮಾನಗಳು, ವೆಚ್ಚಗಳು, ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಂತಹ ತೀರ್ಮಾನಗಳು, ಅಂದಾಜುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸರ್ವಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಿಕೆಯು ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ವಾಸ್ತವಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಅಂತಹ ಅಂದಾಜುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯತ್ಯಯದಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಮೂಲಾಧಾರವಾಗಿರುವಂತಹ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು. ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅಂದಾಜುಗಳ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಭವಿಷ್ಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಹುದೆಂದು ಜಾಲ್ತಿ ಹಾಗೂ ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೂಲಾಧಾರವಾಗಿರುವ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು. ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂದಾಜುಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾದಂತಹ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಂತಹ ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಂದಾಜುಗಳು ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಂದಾಜುಗಳ ಕಾರಣದಿಂದ ಭವಿಷ್ಯದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ವ್ಯತ್ಯಯದಿಂದ ಕೂಡಿರಬಹುದು ಹಾಗೂ ವಾಸ್ತವಿಕ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಅಂದಾಜುಗಳ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ತಿಳಿದುಬಂದಂತಹ/ಸಾಕಾರಗೊಂಡಂತಹ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಒಳಗೇ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಬಿಡ್ಡುಕ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ದಿನಾಂಕದಂದು ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಅಂದಾಜಿನ ಪ್ರಮುಖ ಮೂಲವು ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದ ಆಸ್ತಿ, ಸ್ಥಾವರ/ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅವಧಿ, ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುವುಗಳು ಹಾಗೂ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಸ್ಥಾವರ/ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿ:

ಕಂಪನಿಯು ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಸ್ಥಾವರ/ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾದಂತಹ ಪುನರ್-ನಿರ್ಧಾರಣೆಯು ಸವಕಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚವು ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಪರಿಣಮಿಸಬಹುದು.

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ:

ಕಂಪನಿಯು ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರದಿಯು ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಂತಹ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮೀಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಅನುವುಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ಅನುವುಗಳನ್ನು, ಈ ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳ ಕಾರಣ ಪ್ರಸಕ್ತ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಅಥವಾ ರಚನಾತ್ಮಕ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹೊರಹಿಡಿಯುವಿಕೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಡ್ಡುಸನಿಯವಾಗಿ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಬಹುದು ಎಂಬ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಮೌಲ್ಯದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿರ್ಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವಂತಹ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ-ಪೂರ್ವ ದರವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು (ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿಕೆಯು ಗಮನಾರ್ಹ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವ ಅಗತ್ಯತೆಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂತಹ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಕಾಲವು ಕಳೆದಂತೆ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ಕಾರಣ ಅನುವುಗಳಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ಮೌಲ್ಯ/ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಅನುವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂದಾಜನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಹೊರಹಿಡುವು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅನುವಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ನಮೂದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಮುಂದು (ರಿವರ್ಸ್) ಮಾಡಲಾಗುವುದು/ಹಿಮ್ಮೊಗವಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಬದ್ಧತೆಯು ಇರುವಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಒಂದು ಹೊರಹಿಡುವಿನ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿರುವ ಅಥವಾ ಮೊತ್ತದ ಬಿಡ್ಡುಸನಿಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದೂ ಇಲ್ಲ.

2. ಆದಾಯ/ವರಮಾನ:

- i) ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರಾರ್ಹತೆ ಇರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ವರಮಾನವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಸಂಜಿತ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಂಜಿತಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಗೆ ಉತ್ತರದಾಯಿಯಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಆದಾಯ/ವರಮಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಾಬೀತುಪಡಿಸಿದಂತೆಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಬಂಡವಾಳ ಸ್ವರೂಪದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ/ನಿಯತ ಆದಾಯ/ವರಮಾನಗಳಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ii) ಅನುದಾನಗಳು:

ಎ) ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯು ಇರದ ಹೊರತು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ) ಒಂದು ವರಮಾನ ಅನುದಾನ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ವರಮಾನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ

ಅನುದಾನವನ್ನು, ಯಾವ ಉದ್ದೇಶದ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಯಾವ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಗಣಿಸುವುದೋ, ಅಂತಹ ಅವಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಿ) ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಖರೀದಿಗಳು, ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಹಾಗೂ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಮಂಜೂರಾತಿಗೊಂಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ “ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ ಅನುದಾನ” ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಖರೀದಿಗಳು, ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನುದಾನ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಯಿಂದ ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

3. ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಎ. ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಸಂಜಿತ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯತಃ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರಾರ್ಹತೆ ಇರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ವೆಚ್ಚಗಳು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಖಚಿತತೆಯಿಂದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಜಿತಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಬಿ) ಬಂಡವಾಳ ಸ್ವರೂಪದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯವಹಾರಗಳು:

ಎ) ಸಂಬಳ, ಕೂಲಿಗಳು ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪ್ರತೀ ತಿಂಗಳಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಂಜಿತ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ವೃತ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದಂತಹ ಸಂಬಳ ಅಥವಾ ಕೂಲಿವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಿ) ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಮುಂತಾದ ಸೇವೆಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿಯಾದಂತೆಲ್ಲಾ ಅಂದರೆ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಅವರುಗಳ ನಿವೃತ್ತಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಯತಃ ಸಾಧ್ಯತೆಯ ಇತಿಮಿತಿಗಳ ಕಾರಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ‘ವಿಮಾಗಣಿತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ’ವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ) ಸೇವಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಂದ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಕೋರಲಾಗುವ ಹಾಗೂ ಆ ರೀತಿ ನೀಡಲಾಗುವ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಇ) ನಿವೃತ್ತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ (ರಾಷ್ಟ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ), ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ರಜೆ ಸಂಬಳ ಕಾಣಿಕೆಯ ಕಡೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು, ಅದು ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಇತರೆ ವರಮಾನ ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಎ. ಒಂದು ಕಾಮಗಾರಿ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಖರೀದಿ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಕೋರಿಕೆಯ ಬೆಂಬಲದಿಂದ ಕೂಡಿರುವಂತಹ ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳು ಜಿಲ್ಲಾಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಜಿತಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

6. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು:

ಎ. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಿ. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ದೊರೆಯುವ ವರಮಾನವನ್ನು, ಆ ರೀತಿ ಗಳಿಸಲಾಗುವ ಲಾಭ ಅಥವಾ ಭರಿಸಲಾಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಿ. ಹಣಕಾಸನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು/ಯೋಜನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಭರಿಸಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಹಣಕಾಸಿಗೇ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ಡಿ. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನಿಂದ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಲೆಕ್ಕದಿಂದ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು (ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ) ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು:

ಎ. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯವು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇಡಲು ಹಾಗೂ ಅದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ಅದನ್ನು ತರಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಅವೆಂದರೆ ಕೂಲಿ/ಸಾಗಾಣಿಕೆ, ಬಿಮೆ, ಸ್ಥಳದ ತಯಾರಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಖರೀದಿಸಲಾಗುವ ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಾರಂಭಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದವರೆಗಿನ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಂತಹ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಿ. ಲಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದಂತಹ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು, ಕಂಪನಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲಾದ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ (ಅಂದರೆ ಲಿಯಾಯಿತಿ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ) ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಿ. ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸದೆಯೇ ಉಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾದ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಒಂದು ರೂಪಾಯಿಯ ನಾಮಮಾತ್ರದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಡಿ. ನಿರ್ಮಾಣ/ಸ್ಥಿರಗೊಳಿಸುವಿಕೆ/ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಯೋಜನೆಯು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ 'ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು' ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡನಂತರ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಿತ ಬಳಕೆಗೆ ಆಸ್ತಿಯು ನಿರ್ಧರಗೊಂಡನಂತರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಭರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಇ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ನಾಮಧ್ಯೇಯ ಅಥವಾ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಳಗೊಳಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಅಥವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್. ಆಸ್ತಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಆಸ್ತಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಬಳಕೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು, ನಿರೀಕ್ಷಿತ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಂತೆ ಒಂದು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಭವಿಷ್ಯದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಜಿ. ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಸ್ಥಾವರ/ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಿದಂಥ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದರಿಂದ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ/ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ದೊರೆಯುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದಂಥ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯ ಪರಿಗಣನೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಸ್ಥಾವರ/ಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಒಂದು ಬಾಜಿನ ಬಿಲೆವಾರಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟವನ್ನು, ಮಾರಾಟಗಳಿಂದ ದೊರೆತ ಪ್ರತಿಫಲ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮೌಲ್ಯ, ಇವೆರಡರ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಎಚ್. ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯೊಂದಿಗಿನ ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಖರೀದಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸವೆತ/ದುರ್ಬಲಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಕಾರಣದಿಂದ ಕ್ರಮೇಣ ತಗ್ಗಿಸಲಾಗುವ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದನಂತರ ಅವುಗಳ ನಿವ್ವಳ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. 'ಸವೆತ/ದುರ್ಬಲಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಕಾರಣದಿಂದ ಕ್ರಮೇಣ ತಗ್ಗಿಸಲಾಗುವ (ಅಮಾರ್ಟಿಸೇಷನ್) ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಿಸಿದಂತೆ ನೇರ ಗೆರೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ (ಸ್ಟ್ರೇಟ್ ಲೈನ್ ಮೆಥಡ್), ಅವು ಆಸ್ತಿಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು ಎಂಬುದನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತವೆ. ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿ, ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಬೇಕಾದ ಮಾದರಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಭವಿಷ್ಯದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ

ಎ. ಸವಕಳಿಗೆ ಒಳಪಡದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ (ಭೂಮಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ನೇರ ಗೆರೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ (ಸ್ಟ್ರೇಟ್ ಲೈನ್ ಮೆಥಡ್) ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.

ಬಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಾದರಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸವಕಳಿಯ ದರವು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬಹುದೆಂಬುದಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಂದಾಜು ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಿ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾದ/ಖರೀದಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದ/ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ, ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಡಿ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ:

1. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ/ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ, ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅಂತಹ ಬಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ/ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಒಂದು ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೌಲ್ಯವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ಸಮಾನವಾಗಿ ಅದರ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಲಾಗುವುದು (ಅಮಾರ್ಟಿಸೇಷನ್).

8. ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಎ. ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳೆಂದರೆ ಕಂಪನಿಯು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು. ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅವೆಂದರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು, ದಲ್ಲಾಳಿ, ಸುಂಕಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿದಂತೆ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆಯನ್ನು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೌಲ್ಯದಿಂದ ಕಳೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಿ. ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳೆಂದರೆ ತತ್ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿಯೇ ನಗದೀಕರಣಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಒಂದು ವರ್ಷವನ್ನು ಮೀರಿದ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಡಿರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳು. ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅವೆಂದರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು, ದಲ್ಲಾಳಿ, ಸುಂಕಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ (ಆ ರೀತಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಲೇವಣಿಗಳು ಎಂಬ ಅರ್ಥವನ್ನು ಅವು ನೀಡುತ್ತವೆ.

ಸಿ. ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅವು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿಯಾದಂತೆಲ್ಲಾ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಅವಧಿಗಳ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಅವು ಸಂಜಿತಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಡಿ. ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ ವರಮಾನವನ್ನು ಅದು ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಇ. ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಬರುವ ಲಾಭ/ನಷ್ಟವನ್ನು (ಕಮಿಷನ್ನು, ದಲ್ಲಾಳಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾರಾಟ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಳೆದನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತ) ಅಂತಹ ಮಾರಾಟವನ್ನು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಫ್) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಅನುದಾನಗಳಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರಮಾನವನ್ನು ಅವು ಸಂಜಿತಗೊಂಡಂತೆಲ್ಲಾ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುದಾನಗಳಿಂದ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಬರುವ ಲಾಭ/ನಷ್ಟವನ್ನು (ಕಮಿಷನ್ನು, ದಲ್ಲಾಳಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾರಾಟ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಳೆದನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತ) ಅಂತಹ ಮಾರಾಟವನ್ನು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸುವ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು/ಖರ್ಚನ್ನು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

9. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:

ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯ ಒಂದು ಗಮನಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯದ ಷರತ್ತಿನೊಂದಿಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಖರೀದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಇನ್ನೂ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ನಗದಿನ ಅರಿತಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತತ್ಕ್ಷಣವೇ ನಗದೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು, ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಬಂಧಗಳೂ ಇರದ ಬ್ಯಾಂಕು ಶಿಲ್ಕುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

10. ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ:

ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 3ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ, ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ನಗದು/ಹಣಕಾಸಿನ ಹರಿವನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

12. ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 20ರ ಅನುಸಾರ ಷೇರು ಒಂದರ ಮೂಲ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (ಡೈಲ್ಯೂಟೆಡ್) ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು. ಷೇರು ಒಂದರ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುವಂತಹ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟವನ್ನು ವಿಭಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಷೇರು ಒಂದರ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (ಡೈಲ್ಯೂಟೆಡ್) ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಅವಧಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟವನ್ನು ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿರುವ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಇರುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಭಾವ್ಯ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ವಿಭಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು.

13. ತೆರಿಗೆ:

ಎ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗಾಗಿ ಅನುವನ್ನು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಹುದಾದ ಸಂಬಂಧಿತ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಂತ್ರಕಗಳ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು.

ಬಿ. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲಾಭ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಲಾಭ, ಇವೆರಡರ ನಡುವಿನ ಸಮಯದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಕಾರಣ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸುವ ತೆರಿಗೆಗಾಗಿ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳು/ಅಧಿನಿಯಮ/ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅವುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಸೂಕ್ತತೆಯನ್ನು ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

14. ಜಾಲ್ತಿ/ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿ/ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸುವುದು. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಜಾಲ್ತಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು:

- ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಹೊಂದಿರುವುದು.
- ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಪ್ರತಿಫಲ ನೀಡುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿರುವುದು ಅಥವಾ
- ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸದ ಹೊರತು.

ಜಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಹಣಕಾಸು ಆಸ್ತಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

- ಅದನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ,
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿಯೇ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ,
- ಅದು ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಅದು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳ್ಳಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ,
- ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ 12 ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಷರತ್ತಿರಹಿತ ಹಕ್ಕು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ. ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹಣಕಾಸು

ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಕಂಪನಿಯು ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನ ಎಂದರೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸ್ವಾಧೀನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಇವೆರಡರ ನಡುವಿನ ಅವಧಿ. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನವನ್ನು 12 ತಿಂಗಳುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವುದು.

15. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಈಚ್ಚಿಟಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ನೇರವಾಗಿ ಕಾರಣವಾಗುವಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಇತರೆ ಈಚ್ಚಿಟಿಯಿಂದ ಒಂದು ಕಳೆಯುವಿಕೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದಾದರೂ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಪರಿಣಾಮಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಕಳೆದನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ - 19

1) ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ

ಒಂದು ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಎಂದರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ನಡುವೆ ಒಂದು ದರ/ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಅಥವಾ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳದೆಯೇ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಅಥವಾ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದ್ದವು:

ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ.

ತಂಡದ ಹೆಸರು	ಸಂಬಂಧ	ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ	01.04.2018 ಲಿಂದ 31.03.2019	01.04.2017 ಲಿಂದ 31.03.2018
ಲ್ಯಾನ್ಸ್‌ಲಾಟ್ ಅಂತೋಣಿ ರೊನಾಲ್ಡ್ ಪಿಂಟೊ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	8,000	8,000.00
ಎಂ. ಶಶಿದರ್ ಹೆಗ್ಡೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	10,000	6,000
ಪ್ರೇಮಾನಂದ ಶೆಟ್ಟಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	10,000	8,000
ಕವಿತಾ ಸನಿಲ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	-	6,000
ಭಾಸ್ಕರ್ ಕೆ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	8,000	-
ರಮೀಯು ನಸೀರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	4,000	-
ನಾರಾಯಣಪ್ಪ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪಾವತಿಸಿದ ವೇತನ	6,22,143	-

ಕಂಪನಿಯು ರಾಷ್ಟ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಉದ್ದಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ-18ರ ಅನುಸಾರ ಇತರೆ ರಾಷ್ಟ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

೨) ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಗೆಗಳು (ಇಪಿಎಸ್)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	2,952.85	26,673.91
ಮೂಲ ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಗೆಗಾಗಿ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000.00	10,000.00
ಷೇರು ಒಂದರ ಮುಖ ಬೆಲೆ	100.00	100.00
ಮೂಲ ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಗೆ	0.30	2.67
ಮೂಲ ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಗೆಗಾಗಿ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000.00	10,000.00
ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಗೆ	0.30	2.67

3) ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳು - ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 12ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು:

ವಿವರಗಳು	ಯೋಜನೆಗಳ ಕಡೆಗೆ	ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಕಡೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪಾಲು	ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದ ರೂ.1.00 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಮಂಗಲೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಭರಿಸಿರುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಇದೀಗ ಪೂರ್ವಾವಧಿ ವೆಚ್ಚವೆಂಬುದಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದು
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪ	2,17,31,68,322.05	49,62,034.91	
ಕಳೆಯುವುದು : ಕಳೆದ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕಡೆಗೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವುದು		45,45,880.00	
ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಣಕಾಸು	2,17,31,68,322.05	41,16,154.91	-
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪದ ಮೇಲೆ ಕೋರಲಾಗಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಮೊತ್ತದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದು		18,57,575.00	
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ	2,00,00,000.00	4,00,00,000.00	53,74,813.19
ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	11,88,75,390.74	-	
ಒಟ್ಟು	2,31,20,43,712.79	4,22,73,729.91	53,74,813.19
ಮಂಗಲೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭರಿಸಿದ್ದ ವೆಚ್ಚ			53,74,813.19

ಎ ಅಂಡ್ ಓ ಇ ಕಡೆಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು		3,63,62,502.24	
ಕನಮೂಹನಿಕ್ಕೆ ಏ ಅಂಡ್ ಓ ಇ ಹಣಕಾಸು		1,00,00,000.00	
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸೇರ್ಪಡೆಗಳು ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಕಳೆದನಂತರ)		14,07,154.00	
ಯೋಜನಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕಡೆಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಅನುದಾನ	2,19,39,448.00		
ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಳೆಯುವಿಕೆಗಳು	2,19,39,448.00	4,77,69,656.24	53,74,813.19
ಉಳಿದಿರುವ / (ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ) ಅನುದಾನ	2,29,01,04,264.79	(54,95,926.33)	-

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕಡೆಗೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗೆ ಜಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿದ ರೂ.1,00,00,000/- ಮೊತ್ತದ ಪೈಕಿ ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ರೂ.53,74,813/-ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭರಿಸಿದ್ದಿತು ಹಾಗೂ ಉಳಿಕೆ ರೂ.46,25,186.8/-ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿತು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಭರಿಸಲಾದ ರೂ.53,74,813.19ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು 2017-18 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರಲಿಲ್ಲ, ಅದನ್ನು 2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಾವಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿರುವುದು. ಆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಪೂರ್ವಾವಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಾಬು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಛೇದುವುದಿಲ್ಲ.

ಮಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

- 4) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ 13.04.2018ರ ಅನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು 2018-19 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲಾಗಿ ಕನಮೂಹನಿಕ್ಕೆ ರೂ.4,00,00,000/- ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಕಡೆಗೆ ರೂ.2,00,00,000/- ಹಾಗೂ ಹಾಗೂ ಎ ಅಂಡ್ ಓ ಇ ಕಡೆಗೆ ರೂ.2,00,00,000/-) ಜಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿತು. ಎಜ್‌ಪಿಎಸ್‌ಸಿ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಅನುಸಾರ ರೂ.4,00,00,000/- ಮೊತ್ತದ ಪೈಕಿ ರೂ.8,31,908/-ರಷ್ಟನ್ನು ಜಿಐಎಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ನೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕನಮೂಹನಿದ ಎ ಅಂಡ್ ಓ ಇ ವೆಚ್ಚದ ಕಡೆಗೆ ರೂ.1,00,00,000/- ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದಿತು. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ, ಹಣಕಾಸಿನ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯ ಮೂಲಕ, ರೂ.4,00,00,000/- ಮೊತ್ತದ ಪೈಕಿ ರೂ.1,08,31,908/-ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ರೂ.2,91,68,092/-ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯೋಜನೆಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರೆದು, 07.03.2019 ದಿನಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಕನಮೂಹನಿಕ್ಕೆ ಎ ಅಂಡ್ ಓ ಇ ಹಣಕಾಸಿನ ರಾಜ್ಯದ ಪಾಲಿನ ಕಡೆಗೆ ರೂ.2,00,00,000/- ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿತು.
- 5) ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನ (ಮಿಶನ್) ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದು, ಅವುಗಳು ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 17ರ ಅನುಸಾರ ಆಗಿರುತ್ತವೆ. 'ವಿಭಾಗಗಳ ಮಾಹಿತಿಯು' ಒಂದು ಏಕೈಕ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯ ಅನುಸಾರ ವರಮಾನಗಳು, ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವು ಏಕೈಕ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ (ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತ) ವರಮಾನ, ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ.

- 6) ಅತಿ ಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2006ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಬಡ್ಡಿಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಲನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅತಿ ಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ವಯ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅತಿ ಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದು. ಈ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಅವಲಂಬಿಸಿರುವರು.
- 7) ಜಾಲ್ಮಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾಲಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಅನುವು ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು/ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ ಬಾಬುಗಳೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 8) ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಸಾಲದಾತರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶಿಲ್ಕುಗಳು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗಳು/ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಇವು ವಿಷಯಕ ಅಂಶವಾಗಿರುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸರಿಸಂಪಾದನೆ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- 9) ಕಂಪನಿಯು, ನಾಲ್ಕು ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಭರಿಸಲಾದಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳಿಗಾಗಿ (ರೂ.2,19,39,448/-) ತೆರಿಗೆ ಇಸ್ತಾಯ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಇಸ್ತಾಯ್ತುಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10) **ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬದ್ಧತೆಗಳು (ಅನುವು ಮಾಡದಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ)**

ಎ. ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಸಾಲಗಳು/ಖುಣಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು, ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳದಿರುವಂತಹ ಪಾವತಿಗಾರಿನ ಕೋರಿಕೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬಾಬುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ:

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ಕಡೆಗೆ ವಾಡಿಯಾ ಗ್ರೂಪಿನಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತ	48,98,589.00	-

ಬಿ. ಬಂಡವಾಳ ಬದ್ಧತೆಗಳು:

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಉಳಿದಿರುವಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೊತ್ತಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ:

(ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2018 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
1	ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣ	3,90,34,863.24	
2	ಗಡಿಯಾರ ಗೋಪುರ	54,59,914.89	60,72,271.94
3	ಒಳಚರಂಡಿ	3,69,94,918.87	
4	ನೆಹರೂ ಮೈದಾನ ರಸ್ತೆ	6,78,04,950.33	
	ಒಟ್ಟು	14,92,94,647.33	60,72,271.94

TABLE OF CONTENTS

	Page No.
1. NOTICE OF SECOND ANNUAL GENERAL MEETING.....	1-11
2. DIRECTORS' REPORT	12-25
3. EXTRACT OF ANNUAL RETURN.....	26-37
4. INDEPENDENT AUDITORS' REPORT.....	38-44
5. C&AG COMMENTS CERTIFICATE	45-45
6. BALANCE SHEET	46-46
7. PROFIT & LOSS ACCOUNT.....	47-47
8. CASH FLOW STATEMENT.....	48-48
9. NOTES TO FINANCIAL STATEMENT	49-63

BOARD OF DIRECTORS

Shri. Ponnuraj V, IAS
Chairman

District In Charge Secretary, Dakshina Kannada District.
Director nominated by Government of Karnataka.

Shri. Mohammad Nazeer
Managing Director

Director nominated by Government of Karnataka.

Shri. Jitendar Kumar Mehan
Nominee Director

Representative of Central Government.
Director nominated by Central Government.

Smt. Sindhu B Rupesh, IAS
Nominee Director

Deputy Commissioner, Dakshina Kannada District.
Director nominated by Government of Karnataka.

Ms. Charulata Somal, IAS
Nominee Director

Managing Director, KUIDFC
Director nominated by Government of Karnataka.

Shri. B. S. Shekharappa, IAS
Nominee Director

Director of Municipal Administration.
Director nominated by Government of Karnataka.

Shri. Dr. J. Ravishankar, IAS
Nominee Director

Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and
Drainage Board.
Director nominated by Government of Karnataka.

Shri. Ajit Kumar Hegde Shanady
Nominee Director

Commissioner, Mangaluru City Corporation.
Director nominated by Urban Local Body.

Smt. Dr. Amba Shetty
Independent Director

Prof. & Head
Department of Applied Mechanics & Hydraulics,
National Institute of Technology Karnataka, Surathkal.

Shri. D.B.Mehta
Independent Director

Ex-Indian Revenue Service Officer &
Chartered Accountant.

REGISTERED OFFICE

MCC Main Buidling, M.G.Road, Lalbaug,
Dakshina Kannada, Mangaluru – 575 003,
Karnataka, India.

STATUTORY AUDITORS

M/s. Kamath & Rau
Chartered Accountants, Mangaluru

BANKERS

Corporation Bank
Canara Bank



MANGALURU SMART CITY LIMITED ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

NOTICE OF THE 02nd ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 02nd Annual General Meeting of the members of Mangaluru Smart City Limited will be held on Thursday 26th December, 2019 at 01.00 P.M at Karnataka Power Corporation Limited, 6th Floor, No.82, Shakthi Bhavan, Race Course Road, Bengaluru – 560 001, Karnataka to transact the following business:

Ordinary Business:

1. To consider and adopt the audited financial statements for the financial year ended 31st March 2019, together with the reports of the Board of Directors and the Auditors and Comments of the Comptroller & Auditor General of India thereon.
2. To fix the remuneration of M/s. Kamath & Rau, Chartered Accountants (FRN 001689S) the Statutory Auditors of the company for the Financial Year 2019-20 in terms of the provisions of Section 142 of the Companies Act, 2013.
3. To appoint a Director in place of Shri. B.S.Shekharappa, IAS (DIN: 07236926), who retires by rotation and being eligible, offers himself for reappointment.
4. To appoint a Director in place of Smt. Sindhu B. Rupesh, IAS (DIN: 07169103), who retires by rotation and being eligible, offers herself for reappointment.

Special Business:

5. Regularization of Additional Director (Non-Executive & Independent), Shri.D.B.Mehta (DIN: 00592987), by appointing him as Independent Director of the Company.

To consider and if thought fit, to pass the following resolution as an Ordinary Resolution:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of Section 149, read with Schedule IV and other applicable provisions, if any, of the Companies Act, 2013 (“the Act”), the Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014 (including any statutory modifications or re-enactment thereof for the time being in force) read with Article 14 of the Articles of Association of the Company and Government of Karnataka Order No: UDD 234 CSS 2018, dated 04.06.2019, Shri. D. B. Mehta (DIN: 00592987), who was appointed as an Additional Director (Non-Executive & Independent) on the Board of the Company pursuant to provision of Section 161 of the Companies Act, 2013 and in respect of whom the company has received a notice in writing under Section 160 from a member proposing his candidature for the office of an Independent Director not liable to retire by rotation, be and is hereby appointed as an Independent Director of the Company to hold office for a term of five consecutive years or upto project period or until further Orders from Government of Karnataka, whichever is earlier.”

MANGALURU SMART CITY LIMITED**ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್****Registered Office:** M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.**ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ:** ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.**CIN:** U74999KA2017PLC102010**Phone:** 0824-2986321**Email id:** smartcitymangaluru@gmail.com**Website:** www.mangalurusmartcity.net

“RESOLVED FURTHER THAT Managing Director or any one of the Directors of the Company and/or Company Secretary of the Company for the time being in force be and are hereby individually and severally authorized to sign and execute all such documents and papers as may be required for the purpose and file necessary e-form, if necessary with the Registrar of Companies and to do all such acts, deeds and things as may considered expedient and necessary in this regard.”

6. Regularization of Additional Director (Non-Executive & Independent), Smt. Dr. Amba Shetty (DIN: 08261307), by appointing her as Independent Director of the Company.

To consider and if thought fit, to pass the following resolution as an Ordinary Resolution:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of Section 149, read with Schedule IV and other applicable provisions, if any, of the Companies Act, 2013 (“the Act”), the Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014 (including any statutory modifications or re-enactment thereof for the time being in force) read with Article 14 of the Articles of Association of the Company and Government of Karnataka Order No: UDD 234 CSS 2018, dated 04.06.2019, Smt. Dr. Amba Shetty (DIN: 08261307) was appointed as an Additional Director (Non-Executive & Independent) on the Board of the Company pursuant to provision of Section 161 of the Companies Act, 2013 and in respect of whom the company has received a notice in writing under Section 160 from a member proposing her candidature for the office of an Independent Director not liable to retire by rotation, be and is hereby appointed as an Independent Director of the Company to hold office for a term of five consecutive years or upto project period or until further Orders from Government of Karnataka, whichever is earlier.”

“RESOLVED FURTHER THAT Managing Director or any one of the Directors of the Company and/or Company Secretary of the Company for the time being in force be and are hereby individually and severally authorized to sign and execute all such documents and papers as may be required for the purpose and file necessary e-form, if necessary with the Registrar of Companies and to do all such acts, deeds and things as may considered expedient and necessary in this regard.”

7. To consider and if thought fit, to pass the following resolution as an Ordinary Resolution:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of Section 2(54), 196, 197, 203, Schedule V and other applicable provisions if any, of the Companies Act, 2013 (including any statutory modification thereto from time to time or any re-enactment thereof for the time being in force) read with Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, as per the provisions of the Articles of Association of the Company and as per the Government Order No. UDD



MANGALURU SMART CITY LIMITED

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

106 CSS 2019, dated: 19.08.2019 and subject to such other approvals, as may be necessary, consent of the members be and is hereby accorded to the appointment of Shri. Mohammad Nazeer as Managing Director of the company w.e.f 16.09.2019 at such terms and conditions as applicable in pursuant to the Karnataka Civil Services Rules, as amended thereon, for a period of 5years or till the date of receipt of further order from Government of Karnataka, whichever is earlier”.

By Order of the Board of Directors

Sd/-

**Dhanraj K Saliyan
Company Secretary**

Place: Bengaluru

Date: 26.12.2019

MANGALURU SMART CITY LIMITED**ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್****Registered Office:** M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.**ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ:** ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.**CIN:** U74999KA2017PLC102010**Phone:** 0824-2986321**Email id:** smartcitymangaluru@gmail.com**Website:** www.mangalurusmartcity.net**Notes:**

- a. A MEMBER ENTITLED TO ATTEND AND VOTE AT THE MEETING IS ENTITLED TO APPOINT ONE OR MORE PROXIES TO ATTEND AND VOTE ON HIS/HER BEHALF AND THE PROXY NEED NOT BE A MEMBER OF THE COMPANY.

Pursuant to the provisions of the Companies Act, 2013 and the underlying rules viz. Companies (Management and Administration) Rules, 2014, A person can act as proxy on behalf of Members not exceeding fifty and holding in the aggregate not more than ten percent of the total share capital of the Company carrying voting rights.

However, a Member holding more than ten percent of the total share capital of the Company carrying voting rights may appoint a single person as proxy and such person shall not act as proxy for any other person or Member.

- b. The instrument of Proxy, in order to be effective, should be deposited at the Registered Office of the Company, duly completed and signed, not later than 48 hours before the commencement of the Meeting.
- c. Proxy if any shall not have the right to speak at such meeting and shall not be entitled to vote except on a poll.
- d. Members are requested to fill the required details and affix their signatures at the space provided on the Attendance Slip annexed to Proxy Form and handover the Slip at the entrance of the meeting hall.
- e. Incorporated bodies shareholders intending to send their authorized representative to attend the meeting are requested to bring a duly certified true copy of resolution of the board of directors/power of attorney, authorizing such person to attend and vote on its behalf at the meeting, pursuant to Section 113 of the Companies Act, 2013.
- f. Explanatory Statement pursuant to Section 102 of the Companies Act, 2013 is annexed herewith.

MANGALURU SMART CITY LIMITED**ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್****Registered Office:** M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.**ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ:** ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.**CIN:** U74999KA2017PLC102010**Phone:** 0824-2986321**Email id:** smartcitymangaluru@gmail.com**Website:** www.mangalurusmartcity.net**Annexure to Notice:****Explanatory Statement pursuant to Section 102 of the Companies Act, 2013:****Item No. 5 & 6**

The Appointment of Independent Directors is mandatory to public companies having paid up capital of Rupees ten crore or more; or public companies having turnover of Rupees one hundred crore or more; or public companies having aggregate outstanding loans, debentures and deposits, exceeding Rupees fifty crore. Mangaluru Smart City Limited ('MSCL') Article No.14 of the Articles of Association of the Company provides for appointment of two person as Independent Directors. KUIDFC, State Nodal Agency has informed all the smart cities of Karnataka to appoint two independent directors one each from finance background and from engineering background and out of two one shall be female. In this regard, the Board of Directors reviewed the various profiles & recommendation of Board Members in line with the provisions of Companies Act, 2013, Smart City Mission Guidelines and Nodal Agency KUIDFC circular as well. Accordingly, the Board of Directors after discussion sent the proposal to KUIDFC for appointment of Shri. D.B.Mehta from finance Background and Smt. Dr. Amba Shetty from Engineering Background as independent director on board of MSCL, for submitting the same to Government for getting the necessary orders. In response of which Government of Karnataka vide Order No. UDD 234 CSS 2018 dated 04.06.2019 has approved the proposed candidates for appointment of two independent directors on the board of Mangaluru Smart City Limited.

Accordingly, the Board in their meeting held on June 17, 2019, appointed Shri.D.B.Mehta & Smt. Dr. Amba Shetty, as an Additional Directors (Non-Executive & Independent) of the Company pursuant to the provisions of Section 161 of the Companies Act, 2013 ("Act") and all other applicable provisions, if any. In terms of the provisions of Section 161 of the Act, Shri. D.B.Mehta & Smt. Dr. Amba Shetty would hold office up to the date of the ensuing Annual General Meeting. However, they can be regularised as Director at any general meeting.

The Company has received notice in writing under the provisions of Section 160 of the Act, from member proposing the candidature of Shri.D.B.Mehta & Smt. Dr. Amba Shetty for the office of Independent Director, to be appointed as such under the provisions of Section 149 of the Act.

The Company has received from Shri.D.B.Mehta & Smt.Dr. Amba Shetty (i) intimation in Form DIR-8 in terms of Rule 14 of Companies (Appointment & Qualification of Directors) Rules, 2014, to the effect that he/she is not disqualified under sub-section (2) of Section 164 of the Act, and (ii) a declaration to the effect that they meets the criteria of independence as provided in sub-section (6) of Section 149 of the Companies Act, 2013.

MANGALURU SMART CITY LIMITED**ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್****Registered Office:** M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.**ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ:** ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.**CIN:** U74999KA2017PLC102010**Phone:** 0824-2986321**Email id:** smartcitymangaluru@gmail.com**Website:** www.mangalurusmartcity.net

The resolution seeks the approval of members for the appointment of Shri. D.B.Mehta & Smt.Dr. Amba Shetty as an Independent Director of the Company for a term of five consecutive years or upto project period or until further Orders from Government of Karnataka, whichever is earlier. He/She is not liable to retire by rotation as per Section 152(6) of the Companies Act, 2013.

In the opinion of the Board of Directors, Shri.D.B.Mehta & Smt.Dr. Amba Shetty the Independent Director proposed to be appointed fulfils the conditions specified under the Act and the Rules made thereunder and both of them are independent of the Management.

A brief profile of the Independent Directors to be appointed is given below:

Shri. D.B. Mehta is a qualified Chartered Accountant and Cost accountant and also Bachelor of General Law, started working as officer in Indian Revenue Service from the year 1990 to 2000, in senior capacity at Mumbai, Bangalore & Mangalore. He took premature retirement in the year 2000 as Deputy Commissioner of Customs & Central Excise to explore his interest in Business. He has more than 30 years of work experience in the field of Finance, Accounting & Audit, Taxation & Business and added experience in the field of construction and real estate and urban planning. Shri. D.B.Mehta has been part of various company, institution, committees. He was Director on the Board of Mangalore Stock Exchange for 8 years and Director on the Board of the Inter Connected Stock Exchange of India, Mumbai. At present he is the president of CREDAI, Mangalore and Chairman of Allegro Builders & Developers Private Limited.

Smt. Dr. Amba Shetty is a professor in the Department of Applied Mechanism and Hydraulics at the National Institute of Technology Karnataka, India. She obtained here doctorate in hydrological modelling with Remote Sensing and GIS inputs from the National Institute of Technology, Karnataka, India, in 2006. She holds Bachelor's degree in civil engineering and Master's degree in Water Resources Engineering. She is the first student to get all three degrees from NITK/then KREC Surathkal. Currently, she is a faculty in that area of Remote Sensing and GIS applications and Head of Department of Applied Mechanics & Hydraulics, NITK, Surathkal. She has more than two decades of academic experience and well versed with state of the art tools such as Remote Sensing, GIS and GPS.

Shri. D. B. Mehta and Smt. Dr. Amba Shetty is not related to any other Director and Key Managerial Personnel of the Company.

None of the Directors, Key Managerial Personnel and their relatives other than Shri. D. B. Mehta and Smt. Dr. Amba Shetty, are in any way, concerned or interested in the said resolutions.

The resolutions as set out in item no. 5 & 6 to this Notice are accordingly recommended for your approval.

MANGALURU SMART CITY LIMITED
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

Item No. 7

The Government of Karnataka has nominated Shri. Mohammad Nazeer as Managing Director of Mangaluru Smart City Limited vide Government Order No. UDD 269/CSS/2019 dated 13.09.2019.

Shri. Mohammad Nazeer is a Qualified Civil Engineer and done his Master of Urban and Regional Planning. He has vast experience in various departments of Municipal Administration in the State of Karnataka in various positions and having the experience of working as Managing Director of Mangaluru Smart City Limited for a period of 19 months. He has successfully completed his term of Commissioner of Mangaluru City Corporation of three years. The Government of Karnataka vide order No. UDD 269/CSS/2019 dated 13.09.2019 from Commissioner of Mangaluru City Corporation to Mangaluru Smart City Limited.

Shri. Mohammad Nazeer is not related to any other Director and Key Managerial Personnel of the Company.

None of the Directors, Key Managerial Personnel and their relatives other than Shri. Mohammad Nazeer and his relatives are, in any way, concerned or interested in the said resolutions.

The resolutions as set out in item no. 7 this Notice is accordingly recommended for your approval.



MANGALURU SMART CITY LIMITED

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

ATTENDANCE SLIP

02nd ANNUAL GENERAL MEETING, HELD ON THURSDAY 26TH DECEMBER, 2019 AT 01.00 P.M

Name :
Address :

I certify that I am a registered shareholder/proxy for the registered shareholder of M/s._____ hereby record my presence at the 02nd Annual General Meeting of the Company, held on Thursday 26th December, 2019 at 01.00 P.M at Karnataka Power Corporation Limited, 6th Floor, No.82, Shakthi Bhavan, Race Course Road, Bengaluru – 560 001, Karnataka.

First/Sole Holder/Proxy

Second holder/ Proxy

Note: Please complete the name, address and sign this attendance slip and hand it over at the entrance of the hall.

MANGALURU SMART CITY LIMITED

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

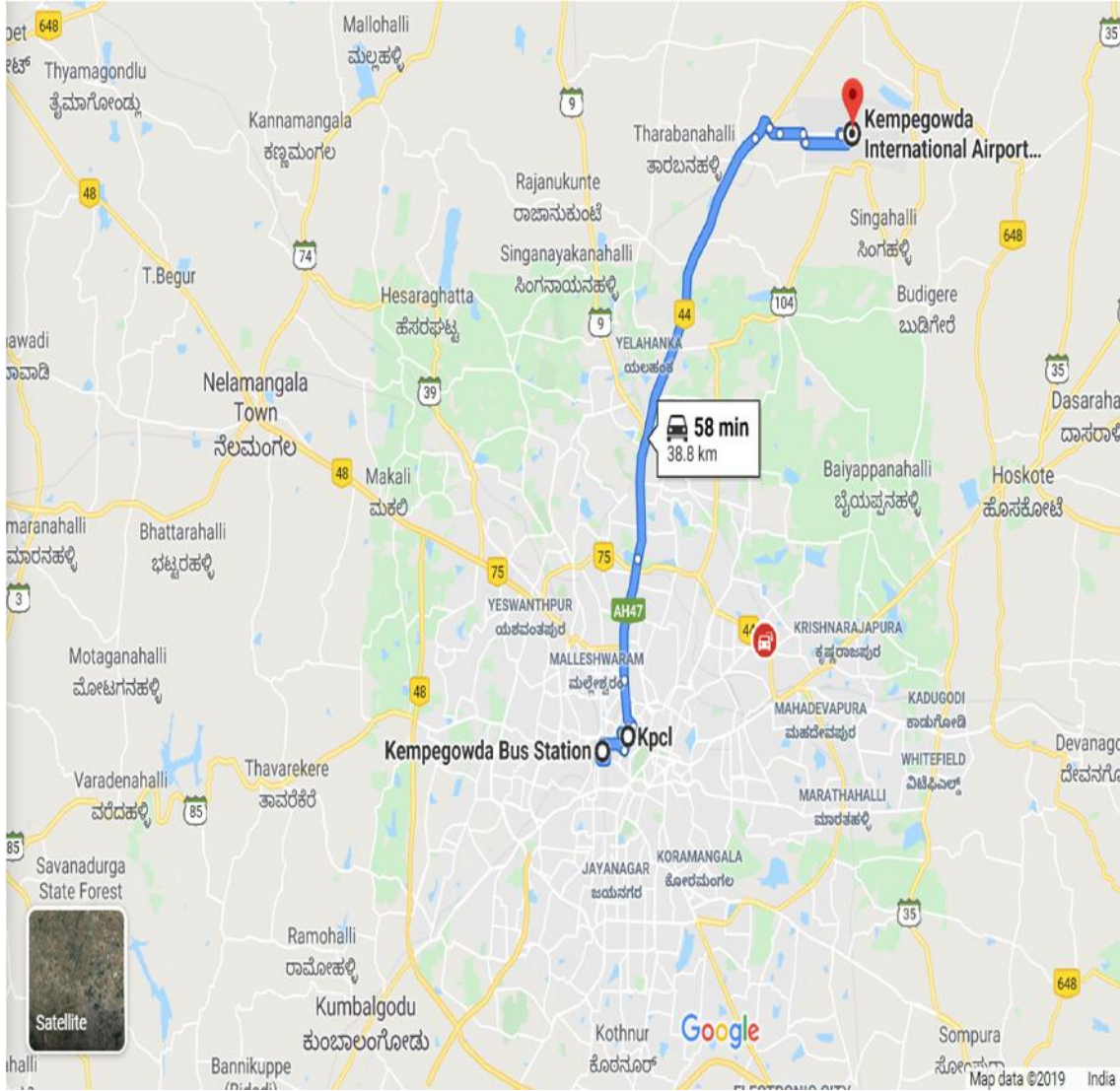
CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

ROUTE MAP TO THE VENUE OF 02nd ANNUAL GENERAL MEETING





MANGALURU SMART CITY LIMITED
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

Form No. MGT-11

Proxy form

[Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

CIN: U74999KA2017PLC102010

Name of the company: Mangaluru Smart City Limited

Registered Office: M G Road, Lalbaug, Mangaluru Dakshina Kannada Karnataka – 575 003, India.

Name of the member:

Registered address :

E-mail Id:

Folio No/ Client Id :

DP ID :

I/We, being the member (s) of _____ shares of the above named company, hereby appoint

1. Name:

Address:

E-mail Id:

Signature:, or failing him

2. Name:

Address:

E-mail Id:

Signature:, or failing him

3. Name:

Address:

E-mail Id:

Signature:

as my/our proxy to attend and vote (on a poll) for me and on my behalf at the 2nd Annual general meeting of the company, to be held on Thursday, 26th December, 2019 at 01.00 P.M at Karnataka Power Corporation Limited, 6th Floor, No.82, Shakthi Bhavan, Race Course Road, Bengaluru – 560 001, Karnataka and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below:



MANGALURU SMART CITY LIMITED
ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

Registered Office: M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು – 575 003, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ, ಕರ್ನಾಟಕ.

CIN: U74999KA2017PLC102010

Phone: 0824-2986321

Email id: smartcitymangaluru@gmail.com

Website: www.mangalurusmartcity.net

Resolution No.	Resolutions
Ordinary Business	
1	To consider and adopt the audited financial statements for the financial year ended 31 st March 2019, together with the reports of the Board of Directors and the Auditors and Comments of the Comptroller & Auditor General of India thereon.
2	To fix the remuneration of M/s. Kamath & Rau, Chartered Accountants (FRN 001689S) the Statutory Auditors of the company for the Financial Year 2019-20 in terms of the provisions of Section 142 of the Companies Act, 2013.
3	To appoint a Director in place of Shri. B.S.Shekharappa, IAS (DIN: 07236926), who retires by rotation and being eligible, offers himself for reappointment.
4	To appoint a Director in place of Smt. Sindhu B. Rupesh, IAS (DIN: 07169103), who retires by rotation and being eligible, offers herself for reappointment.
Special Business	
5	Regularization of Additional Director (Non-Executive & Independent), Shri. D. B. Mehta (DIN: 00592987), by appointing him as Independent Director of the Company.
6	Regularization of Additional Director (Non-Executive & Independent), Smt. Dr. Amba Shetty (DIN: 08261307), by appointing her as Independent Director of the Company.
7	Appointment of Shri. Mohammad Nazeer (DIN: 07701205) as Managing Director of the Company.

Signed this..... day of..... 2019

Signature of Shareholder(s):

Signature of Proxy holder(s):

Affix
Revenue
Stamp

Note: This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company, not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.

ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ದ.ಕ.

3. Implementation and Status of Projects:

The Company being a Special Purpose Vehicle created for development of city of Mangaluru under Smart City Mission of Government of India, the company will plan, appraise, approve, release funds, implement, manage, operate, monitor and evaluate the Smart City development projects.

During the period under review, Company has taken up the following projects, details are as under:

Smart City Mission funded Projects

Sr. No	Name of Project	Funding Pattern	Cost Estimated SCP / DPR Cost (₹. Crore)	Status	Programme of Completion of Project.
1	Conversion of all the lighting in government building into LED	SCM	1.91	Completed	-
2	Smart Road - Package - 8 - Construction of Clock Tower at Clock Tower Junction	SCM	0.75	Completed	-
3	Implementation of Command and Control Center Components	SCM	32	On-Going	12/2019
4	Cost towards common data centre at KMDS, Bengaluru	SCM	12	On-Going	-
5	Implementation of E-smart schools in all government schools - Infrastructure Package	SCM	11	On-Going	02/2021
6	Construction of Smart Bus shelter and E-Toilets in PAN City - Phase 1 (22 Nos)	SCM	1.5	On-Going	12/2019
7	Construction of Smart Bus Shelter and E-Toilets in PAN City - Phase 2 (24 Nos)	SCM	3.5	On-Going	12/2019
8	Smart Road – Package - 1 - Improvements to Nehru Maidan Road from Clock Tower to AB Shetty Circle	SCM	6.16	On-Going	12/2019
9	Smart Road – Package 2 (Loop Road)	SCM	14.5	On-Going	01/2021
10	Smart Road - Package 3	SCM	49	On-Going	03/2021
11	Smart Road - Package 4	SCM	48	On-Going	02/2021
12	Smart Road - Package 5	SCM	49	On-Going	02/2021
13	Smart Road - Package 6	SCM	48	On-Going	02/2021
14	Smart Road - Package 7	SCM	40.52	On-Going	03/2021

15	Smart Road - Package 9 - Construction of Pedestrian Plaza	SCM	6	On-Going	02/2021
16	Construction of underground drainage in zone-4 (Part-1) in ABD area	SCM	5	On-Going	12/2019
17	Construction of Under Ground Drainage in Zone IV part 2 and Zone III part 1 in ABD Area	SCM	9.5	On-Going	01/2020
18	100% Underground Drainage network in ABD Area - Package 3	SCM	3	On-Going	12/2019
19	100% Underground Drainage network in ABD Area - Package 4	SCM	25	On-Going	02/2021
20	Strengthening distribution system for implementing 24x7 water supply including 8 years O & M to Mangaluru City. Call 2 (Contribution from Smart city fund as Convergence)	SCM	114	On-Going	-
21	Skill Development and Safety Training Centre	SCM	4.75	Tender Stage	06/2021
22	Construction of Command Control Building – annexe MCC Building.	SCM	5	Tender Stage	06/2021
23	Integrated Development of Kadri Park Area	SCM	12	Tender Stage	06/2021
24	Community Level Facilities along with international swimming pool	SCM	24.94	Tender Stage	06/2021
25	Upgradation of Integrated Asset Management and Urban Property Ownership Record Building	SCM	5	Tender Stage	06/2021
26	Rejuvenation and Rainwater Harvesting of Gujjarkere lake	SCM	4	Tender Stage	06/2021
27	Command and Control Center - Stage 2	SCM	30	Tender Stage	06/2021
28	Retrofit Car Street & areas of Sri Venkatramana Temple as Religious Zone	SCM	14.59	DPR Stage	06/2021
29	Redevelopment of Vacant Premises of DC office into Hotel, Retail Shops and Speciality Restaurants	SCM	10	DPR Stage	06/2021
30	Implementation of E-smart schools in all government schools – ICT Package	SCM	5	DPR Stage	06/2021
31	Redevelopment of Old Bus Stand Area	SCM	25	DPR Stage	06/2021

32	Rejuvenation and Rainwater Harvesting of Kavoor lake	SCM	8	DPR Stage	06/2021
33	Upgradation of Mangala Stadium	SCM	10	DPR Stage	06/2021
34	Construction of Indoor Stadium for Kabaddi & Shuttle Badminton near Urva Market	SCM	35	DPR Stage	06/2021
35	Waterfront Area Development	SCM	150	DPR Stage	06/2022
36	Upgradation of Wenlock Hospital- Package 1	SCM	45	DPR Stage	06/2021
37	Upgradation of Lady Goshen Hospital- Package 2	SCM	5	DPR Stage	06/2021
38	Connector Road from NH66 near Jeppu to Morgans gate including construction of RUB	SCM	40	DPR Stage	06/2021
39	Construction of Abattoir (Slaughter House), Kandetapalli	SCM	15	DPR Stage	06/2021
40	Rehabilitation of Central Market	SCM	5.67	DPR Stage	06/2021
41	Waterfront Area Development – Package – 4	SCM	45	-	-
42	Waterfront Area Development – Package – 5	SCM	40	-	-
43	Development of Green Area along Connector Road	SCM	7.02	-	-

PPP funded Projects

Sr. No	Name of Project	Funding Pattern	Estimated Cost (₹.Crore)	Status	Programme of Completion of Project.
1	Installation of Rooftop Solar on Government Buildings in ABD area - Phase 1	PPP	7.08	On-Going	12/2019
2	Development of MLCP with retail space near Hampankatta Junction	PPP	94	On-Going	06/2023
3	Redevelopment of Central Market along with Fish Market	PPP	145	Tendered	06/2023
4	Conversion of all Streets Lights into LED.	PPP	62.63	Tendered	06/2021
5	Integrated Transport Hub (Integrated Bus Terminal with Retail mall and Recreational Center)	PPP	495	DPR Stage	06/2023
	Total PPP funded Projects	-	803.71	-	-

The above mentioned dates for completion of projects are tentative. The Projects are taken up & implemented if technically & financial feasible under Smart City Mission. The Managing Director, Board of Directors & High Power Steering Committee (HPSC) chaired by Chief Secretary of Karnataka, is the administrative approval authorities for the projects envisaged under Smart City Mission of Mangaluru in accordance with the Government of Karnataka Order No. UDD 56 CSS 2016 (Part-5), Bengaluru, dated 15.09.2017 (Delegation of Powers). Further, Government of Karnataka, vide Order No. UDD 65 CSS 2019, constituted State Level EoT Approval Committee is constituted under the Chairmanship of the Managing Director, KUIDFC to examine the proposal of Extension of Time (EoT) for the projects under the smart city mission.

4. Dividend

No dividend is being recommended by the Directors with a view to preserve resources for growth plans of the Company.

5. Reserves

During the year under review the company has not transferred any amount to reserves.

6. Capital Structure

a. Share Capital

The Authorized share capital of the Company as of March 31, 2019 is ₹. 200,00,00,000 comprising of 2,00,00,000 equity shares of ₹. 100 each. The issued, subscribed and paid up share capital of the Company as on March 31, 2019 was ₹. 10,00,000/- comprising of 10,000 equity shares of ₹. 100 each. As per the Smart City Guidelines, the State Government and Urban Local Body are holding the share in equal proportion.

During the year Company has not issued shares under Private Placement/Preferential allotment/Rights Issue/Employees Stock option.

b. Disclosure regarding Issue of Equity Shares with Differential Rights

The company has not issued any Equity shares with differential rights during the financial year.

c. Disclosure regarding issue of Employee Stock Options

During the financial year, the company has not issued any shares under Employees Stock Option scheme.

d. Disclosure regarding issue of Sweat Equity Shares

The company has not issued any sweat equity shares during the financial year.

7. Change in the nature of business

There was no change in the nature of business of the Company.

8. Details of significant & material orders passed by the regulators or courts or tribunal

No significant and material orders have been passed by the regulators, courts, tribunals impacting the going concern status and Company's operations in future. However, members attention is drawn to the note number 19(10) to the notes to financial statement.

9. Adequacy of internal financial controls

The Company has an internal financial control system designed to provide high degree of assurance regarding optimization and safeguarding of resources, quality and reliability of financial and operational information.

10. Extract of Annual Return

Pursuant to the provisions of section 92(3) of the Act read with rule 12 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, the extracts of Annual Return in Form MGT – 9 is attached to the report as **Annexure I**.

11. Directors and Meetings

a. Number and dates of Board Meetings and committee's and number of meetings attended by each directors

During the financial year, total Five (05) Board Meetings were convened and held and the intervening gap between the Meetings are within the period prescribed under the Companies Act, 2013.

Meeting No.	Date of Meeting	Number of Director Present
6.	25.06.2018	7
7.	05.09.2018	8
8.	17.10.2018	8
9.	31.12.2018	9
10.	02.03.2019	10

Sr. No.	Name of the Directors	Number of Board Meetings	
		Entitled to attend	Attended
1.	Shri. Ponnuraj V, IAS	5	5
2.	Shri. A.B. Ibrahim, IAS	5	4
3.	Shri. B.S.Shekharappa, IAS	4	0
4.	Shri. N.Jayaram, IAS	3	0
5.	Shri. Sasikanth Senthil, IAS	5	5
6.	Smt. Sundaram Rukmani	5	1
7.	Shri. B.H.Narayanappa, KMAS	2	2

8.	Shri. Mohammad Nazeer	5	5
9.	Shri. Bhaskara K	4	4
10.	Shri. Lancelot Antony Ronald Pinto	5	4
11.	Shri. Mambettu Shashidhar Hegde	5	5
12.	Shri. Premananda Shetty	5	5
13.	Smt. Rameeza Naseer	2	2

As there were no instances of forming committees, no committees were formed during the financial year; hence no committee meetings were held during the financial year.

b. Declaration by Independent Director

During the financial year no independent directors were appointed on the Board of Company. Hence, statement on declaration by independent directors is not provided. However, the Company has appointed Shri. D.B.Mehta & Smt. Dr. Amba Shetty as Independent Director with the effect from June 17, 2019 and necessary declaration has been received from them.

c. Company's policy on directors' appointment and remuneration including criteria for determining qualifications, positive attributes, independence of a director and other matters provided under sub-section (3) of section 178

The Directors in the Company are nominees of Government of India, Government of Karnataka, & Urban Local Body and appointment and tenure of Directors shall be decided by the Government of Karnataka, Government of India & Urban Local Body. Article No.14.1 of Articles of Association of the company provides the manner of their appointment, composition of board in the company. The Company has appointed Shri. D.B.Mehta & Smt. Dr. Amba Shetty as Additional Director (Non-Executive & Independent) Director with the effect from June 17, 2019.

The Company is not paying any remuneration to any director of the company except for Managing Director, for whom remuneration shall be as per Government of Karnataka Service Rules. However, the company has paid travelling/conveyance reimbursement expenses for each director for attending Board Meetings of the company and sitting fees to the nominees of Urban Local Body during the financial year under review.

d. Change of Directors

In terms of Article No 14.1 of the Articles of Association of the Company, Board of directors consist of Director nominated by Ministry of Urban Development, Directors nominated by Government of Karnataka & Directors nominated by Urban Local Body.

Following are the details of such changes during the financial year:

Name of Director	Date of Appointment	Date of Cessation / Change in Designation
Shri. Dr. Vishal Ravi, IAS Nominee Director, MSCL & Directorate of Municipal Administration, Government of Karnataka.	06/04/2017	17/04/2018
Shri.B.S.Shekharappa, IAS Nominee Director, MSCL & Directorate of Municipal Administration, Government of Karnataka.	08/08/2018	-
Shr. N Jayaram, IAS Nominee Director, MSCL & Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and Storage Board, Director nominated by Government of Karnataka.	05/09/2018	-
Shri. B.H.Narayanappa, KMAS Nominee Director, MSCL Director nominated by Government of Karnataka.	19/11/2018	-
Shri. Mohammad Nazeer Managing Director, MSCL & Commissioner, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	06/04/2017	19/11/2018
*Shri. B.H.Narayanappa, KMAS Managing Director, MSCL Director nominated by Government of Karnataka.	19/11/2018	31/12/2018
Smt. Rameeza Naseer Nominee Director, MSCL & Corporator, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	31/12/2018	12/03/2019
Shri. Lancelot Antony Ronald Pinto Nominee Director, MSCL & Corporator, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	06/04/2017	12/03/2019
Shri. Mambettu Shashidhar Hegde Nominee Director, MSCL & Corporator, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	06/04/2017	12/03/2019
Shri. Premananda Shetty Nominee Director, MSCL & Corporator, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	06/04/2017	12/03/2019
Shri. Bhaskara K Nominee Director, MSCL & Mayor, Mangaluru City Corporation Director nominated by Urban Local Body.	12/07/2018	07/03/2019
Shri. Mohammad Nazeer Nominee Director, MSCL & Commissioner, Mangaluru City Corporation. Director nominated by Urban Local Body.	19/11/2018	27/03/2019

*w.e.f 27/03/2019, Shri. B.H. Narayanappa also held the position of Nominee Director (being MCC Commissioner) as additional charge vide Government of Karnataka Order: ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 2 ಎಂಐಬಿ2019 ದಿನಾಂಕ:25.03.2019.

e. Appointment of KMP

During the year under review company has appointed Mr. Dhanraj K. Saliyan (ICSI Membership No.A34837) as Whole-time Company Secretary of the Company with the effect from September 15, 2018 and as per Government of Karnataka order vide No.UDD 147 CSS 2018 dated 13.11.2018 Shri. B.H.Narayanappa, KMAS was appointed as Nominee Director w.e.f November 19, 2018 and Managing Director of the Company with the effect from December 31, 2018.

f. Board Evaluation

The provisions of Section 134(3) (p) read with rule 8(4) of the Companies (Accounts) Rules 2014 are not applicable to the Company. Hence details of performance evaluations are not offered.

g. Directors Declaration

During the year, notices of all the Board Meetings have been duly served to all the Directors of the Company and notices of all the general meetings have been duly served to all the members of the Company.

The Board Meetings and General Meetings have been duly convened and held and minutes of Board Meetings and General Meetings have been prepared and maintained as per the provisions of the Companies Act 2013.

The Company has maintained all applicable registers/records and made entries therein within the prescribed time as per the provisions of the Companies Act 2013.

h. Re-appointment of Directors

Approval of the shareholders is being sought for the re-appointment of Shri B.S.Shekharappa, IAS & Smt. Sindhu B. Rupesh, IAS Director of the Company, who retire by rotation at the ensuing AGM of the Company and being eligible offer themselves for re-appointment.

12. Members Meeting

The First Annual General Meeting for the Financial Year 2017-2018, was held on December 31, 2018.

13. Secretarial Standards

The Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable Secretarial Standards and that such systems are adequate and operating effectively.

14. Directors Responsibility Statement

In accordance with the provisions of Section 134(5) of the Companies Act 2013, your directors confirm that:

- a. in the preparation of the annual accounts for the financial year ended 31st March, 2019, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures;

- b. the directors have selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Company at the end of the financial year and of the profit and loss of the Company for that period;
- c. the directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of this Act for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- d. the directors have prepared the annual accounts on a going concern basis; and
- e. the Company being unlisted company, sub clause (e) of section 134(5) of the Act pertaining to laying down internal financial controls is not applicable; and
- f. the directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

15. Material changes, if any between date of the balance sheet and date of the directors' report

No material changes affecting the financial position of the Company have occurred between the end of the financial year and the date of this report.

16. Conservation of energy, technology absorption, foreign exchange earnings and outgo

(A) Conservation of Energy & Technology Absorption:

Conservation of energy and technology absorption, company is engaged in Public Administrative Services and not in manufacturing activity. Hence, this provision is not applicable.

(B) Foreign Exchange Earnings and Outgo in accrual inflows and out go-

Information in respect of Foreign Exchange earnings and outgo is:

Particulars	Current year (Amount in ₹.)
Earnings	Nil
Outgo	Nil

17. Risk Management Policy

The Company does not have any Risk Management Policy as the elements of risk threatening the Company's existence are very minimal.

18. Auditors and their Report

a. Statutory Auditors

Vide Letter No: /CA.V/COY/KARNATAKA, MSCL (1)/1012 dated 06/09/2018, M/s. Kamath & Rau, Chartered Accountants, FRN: 001689S, Mangaluru were appointed by Comptroller and Auditor General of India as statutory auditors of the Company.

b. Explanations or comments to Statutory auditor's qualification / disclaimer / reservation / adverse remarks.

Most of the comments in the Auditors' Report inter-alia refer to the various Notes and Significant Accounting Policies incorporated by the Company in the Accounts, the replies are therefore, self-explanatory and not being commented separately. The replies on the other comments are as under:

Audit Report/ Companies (Auditor's Report) Order, 2016	Auditor's Reservation qualification / disclaimer / reservation / adverse remarks	Directors' explanations or comments
Basis for Qualified Opinion in Auditors' Report on the Financial Statements	Note 8 to the financial statements, in respect of sundry creditors, external confirmation of balances are not available/ reconciled. Due to non-availability of confirmation of balances/reconciliation, we are unable to quantify the impact, if any, arising from the confirmation/reconciliation of balances.	Confirmation of outstanding balances has been obtained from sundry creditors and it is reconciled.
Basis for Qualified Opinion in Auditors' Report on the Financial Statements	Note 9 to the financial statements, wherein the company has not received/obtained tax invoices from the contractors of 4 project works amounting to ₹. 2,19,39,448/-. Due to non-availability of tax invoices, we are unable to quantify the impact, if any, arising from the receipt of tax invoices.	Tax Invoice has been obtained from the sundry creditors (contractors) for the said amount.
Emphasis Matter in Auditors' Report on the Financial Statements	KUIDFC has deducted ₹.1,08,3,908/- at source towards A&O Expenses of KUIDFC and GIS software expenses. No Supporting is available for the same.	KUIDFC, State Level Nodal. Agency (SLNA) for implementation of Smart Cities Mission (SCM) vide letter no./KUIDFC/SCM/TRY/FUNDS/ 2015-16/1894 dated 03.08.2018 has provided the details for the said deduction. An amount of ₹. 8,31,908/- (₹.49,91,446/6 cities) has been incurred towards Service tax

		for procurement of GIS software to be utilized by all the smart cities of Karnataka. As per HPSC direction ₹. 1.00 Crore / city has been withheld towards A&O Expenses of KUIDFC.
--	--	---

c. Frauds reported by auditor

No frauds were reported by Auditors under Section 143(12) of the Companies Act, 2013 during the financial year 2018-19.

19. Maintenance of Cost Records and Cost Audit

Considering the business activities of the Company and based on the turnover of the immediately preceding financial year, the provisions of Section 148 are not applicable to the Company. Hence details are not offered.

20. Composition of Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee

During the financial year under review as per the Section 177 & 178 of the Companies Act, 2013 the company was not required to constitute the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. Hence, comments were not offered on composition of such committees.

21. Details of significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals

There were no significant and/or material orders passed by the Regulators/Courts/ Tribunals that would impact the going concern status of the Company and its future operations.

22. Details of Subsidiary/Joint Ventures/Associate Companies

The Company does not have any Subsidiary, Joint venture or Associate Company during the year. Hence details of performance and financial position of each of the Subsidiaries, Joint Ventures or Associate Companies are not offered.

23. Particulars of Deposits

During the year under review our company has neither accepted nor renewed any deposits within the meaning of Section 73 of the Companies Act, 2013 and the Companies (Acceptance of Deposits) Rules, 2014.

24. Particulars of Loans, Guarantees or Investments made under Section 186 of the Companies Act, 2013

There were no loans, guarantees or investments made by the Company under Section 186 of the Companies Act, 2013 during the year.

25. Particulars of Contracts or Arrangement made with Related Parties

During the year under review, the Company has not entered in to any contract/ arrangement/transaction which are covered under Section 188 of the Companies Act, 2013; hence, no reporting in the Form AOC - 2 is required.

26. Particulars of Employees

There were no employees of the Company who received remuneration in excess of the limits prescribed under Rule 5(2) of the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014.

27. Disclosures pursuant to Section 22 of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013

The Sexual Harassment of Woman at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 requires every employer to comply with its provisions and make a disclosure of the number of cases occurring under the Act. Accordingly, following are the information:

Sr. No	No of cases filed under the Act before the internal committee	No of disposal under the Act
	NIL	NIL


28. Acknowledgment

Your Directors acknowledge and thank all collaborators, vendors and other service providers for their valuable assistance and co-operation extended to the Company. The Directors wish to thank the Comptroller & Auditor General of India and the Auditors for their valued co-operation. The Directors are also grateful to the Government of India, Government of Karnataka, and Urban Local Body and Karnataka Urban Infrastructure Development Finance Corporation Limited (State Nodal Agency for Smart City Mission) for the support and co-operation extended to the Company.

Your Directors take this opportunity to place on record their appreciation for the valuable contribution made and excellent co-operation extended by the employees and executives at all levels for the continued progress and prosperity of the Company.

**For and on behalf of the Board
Mangaluru Smart City Limited**


Mohammad Nazeer
Managing Director
DIN: 07701205


Ajithkumar Hegde Shanady, KSAS
Director
DIN: 08581599

Date: 26/12/2019

Place: Bengaluru

ಮಂಗಳೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಎಮ್.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಲಾಲ್‌ಬಾಗ್, ಮಂಗಳೂರು - 575 003, ಕ.ಕ.

Annexure I

Form No. MGT-9

EXTRACT OF ANNUAL RETURN

As on the financial year ended 31/03/2019

[Pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and Rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

I. REGISTRATION AND OTHER DETAILS:

Sr. No	Particulars	Details
1	CIN	U74999KA2017PLC102010
2	Registration date	06/04/2017
3	Name of the Company	Mangaluru Smart City Limited
4	Category/ sub category of the company	Company limited by Shares/Non-Govt. company
5	Address of the registered office & Contact details.	M G Road, Lalbaug, Mangaluru – 575 003, Dakshina Kannada, Karnataka, India. Tel No: 0824-2986321 Email: smartcitymangaluru@gmail.com Website: www.mangalurusmartcity.net
6	Whether listed company	Not Listed
7	Name, Address and Contact details of Registrar and Transfer Agent, if any	BgSE Financials Limited Stock Exchange Towers, No.51, 1 st Cross, J.C.Road, Bangalore – 560 027, Karnataka, India. Tel No: 080-41329661/41405259 Email: avp_rta@bfsi.co.in / cs_rta@bfsi.co.in Website: www.bsfi.co.in

Way to go.. Way to Grow...

II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY

All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company shall be stated:-

Sr. No	Name and Description of main products / services	NIC Code of the Product/service	% to total turnover of the company
1	SPV	75133	-

III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES-

Sr. No	Name and Address of the company	CIN/GLN	Holding/subsidiary/associate	% of shares held	Applicable section
-	-	-	-	-	-

IV. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

A. Category-wise Share Holding

Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year				No. of Shares held at the end of the year				% Change during the year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
A. Promoters									
1. Indian									
*Individual/ HUF	-	5	5	0.05	-	5	5	0.05	-
Central Govt.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
State Govt.(s)	-	5,000	5,000	50.00	-	5,000	5,000	50.00	-
Bodies Corp.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Banks / FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Any other (ULB - Mangaluru City Corporation)	-	4,995	4,995	49.95	-	4,995	4,995	49.95	-

Sub-total (A)(1):-	-	10,000	10,000	100	-	10,000	10,000	100	NIL
2. Foreign									
NRIs-Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other- Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bodies Corp.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Banks/FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Any Other	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub-total (A)(2):-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total shareholding of Promoter (A)=(A)(1) + (A) (2)	-	10,000	10,000	100	-	10,000	10,000	100	NIL
B. Non Promoters	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub-Total (B)	-				-	-	-	-	-
Total Shareholding of Non- Promoters (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Public Shareholdin g									
1. Institutions									
Mutual Funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Banks / FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Central Govt.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
State Govt.(s)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Venture Capital Funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Insurance Companies	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FII's	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Foreign Venture Capital Funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Others (specify)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub-total (C)(1):-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Non-Institutions									
i. Bodies Corp.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indian	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Overseas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii. Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Individual shareholders holding nominal share capital upto ₹. 1 lakh	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs 1 lakh	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Others (specify)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub-total (C)(2):	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Public Shareholding (C)=(C)(1)+(C)(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Shares held by Custodian for GDRs & ADRs	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grand Total (A+B+C+D)	-	10,000	10,000	100	-	10,000	10,000	100	NIL

****The shares were held on behalf of Urban Local Body - Mangaluru City Corporation pursuant to requirement of provision of Section 3 of the Companies Act, 2013.***

B. Shareholding of Promoters

Sr. No.	Shareholder's Name	Shareholding at the beginning of the year			Shareholding at the end of the year			% change in shareholding during the year
		No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbered to total shares	No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbered to total shares	
1.	Governor of Karnataka	5,000	50	0	5,000	50	0	-
2.	Mangaluru City Corporation	4,995	49.95	0	4,995	49.95	0	-
3.	Shri. A. B. Ibrahim IAS*	01	0.01	0	01	0.01	0	-
4.	Smt. Kavitha Sanil*	01	0.01	-	-	-	-	(0.01)
5.	Shri. Lancelot Antony Ronald Pinto *	01	0.01	-	01	0.01	-	-
6.	Shri. Mambettu Shashidhar Hegde *	01	0.01	-	01	0.01	-	-
7.	Shri. Premananda Shetty *	01	0.01	-	01	0.01	-	-
8.	Shri. Bhaskara K*	-	-	-	01	0.01	0	0.01
	Total	10,000	100	-	10,000	100	-	-

***The shares were held on behalf of Urban Local Body - Mangaluru City Corporation pursuant to requirement of provision of Section 3 of the Companies Act, 2013.**

C. Change in Promoters' Shareholding

(Specify if there is no change)

Sr. No.	Promoters' Shareholding	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the Year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
1.	Governor of Karnataka				
	At the beginning of the year	5,000	50	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	5,000	50
2.	Mangaluru City Corporation				
	At the beginning of the year	4,995	49.95	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	4,995	49.95
3.	Smt. Kavitha Sanil				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Decrease due to transfer of shares on 25/06/2018	-	-	(01)	(0.01)
	At the end of the year	-	-	-	-
4.	Shri. Lancelot Antony Ronald Pinto				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
5.	Shri. Mambettu Shashidhar Hegde				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year	-	-	-	-

	specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)				
	At the end of the year	-	-	01	0.01
6.	Shri. Premananda Shetty				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
7.	Shri. A. B. Ibrahim IAS				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
8.	Shri.Bhaskara K				
	At the beginning of the year	-	-	-	-
	Increase due to transfer of shares on 25/06/2018	01	0.01	01	0.01
	At the end of the year	-	-	01	0.01

****The shareholders viz., point-03 to point-8 is holding the shares on behalf of Urban Local Body - Mangaluru City Corporation pursuant to requirement of provision of Section 3 of the Companies Act, 2013.***

D. Shareholding Pattern of top ten Shareholders:

(Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs)

Sr. No.	For each of the Top 10 Shareholders	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the Year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
1.	At the beginning of the year	-	-	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year	-	-	-	-

	specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)				
	At the end of the year (or on the date of separation, if separated during the year)	-	-	-	-

E. Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:

Sr. No.	Name of Directors holding Shares	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the Year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
01.	Smt. Kavitha Sanil ⁽¹⁾⁽²⁾				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Decrease due to transfer on 25/06/2018	(01)	(0.01)	-	-
	At the end of the year	-	-	-	-
02.	Shri. Lancelot Antony Ronald Pinto ⁽¹⁾⁽²⁾				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
03.	Shri. Mambettu Shashidhar Hegde ⁽¹⁾⁽²⁾				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
04.	Shri. Premananda Shetty ⁽¹⁾⁽²⁾				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year	-	-	-	-

	specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)				
	At the end of the year	-	-	01	0.01
05.	Shri. A. B. Ibrahim IAS ⁽¹⁾				
	At the beginning of the year	01	0.01	-	-
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc)	-	-	-	-
	At the end of the year	-	-	01	0.01
06.	Shri. Bhaskara K ⁽¹⁾⁽³⁾				
	At the beginning of the year	-	-	-	-
	Increase due to transfer of shares on 25/06/2018	01	0.01	01	0.01
	At the end of the year	-	-	01	0.01

(1). The Directors are holding the shares on behalf of Urban Local Body - Mangaluru City Corporation pursuant to requirement of provision of Section 3 of the Companies Act, 2013.

(2). Ceased as Directors as on 12/03/2019 due to end of tenure of Council of Mangaluru City Corporation.

(3). Ceased as Director on 07/03/2019 due to end of tenure as Mayor of Mangaluru City.

V. INDEBTEDNESS

Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment

Particulars	Secured Loans excluding deposits	Unsecured Loans	Deposit	Total Indebtedness
Indebtedness at the beginning of the financial year				
i. Principal Amount	-	-	-	-
ii. Interest due but not paid	-	-	-	-
iii. Interest accrued but not due	-	-	-	-
Total (i+ii+iii)	-	-	-	-
Change in Indebtedness during the financial year				
• Addition	-	-	-	-
• Reduction	-	-	-	-
Net Change	-	-	-	-

Indebtedness at the end of the financial year	-	-	-	-
i. Principal Amount	-	-	-	-
ii. Interest due but not paid	-	-	-	-
iii. Interest accrued but not due	-	-	-	-
Total (i+ii+iii)	-	-	-	-

VI. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

A. Remuneration to Managing Director, Whole-time Directors and/or Manager:

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of MD/WTD/Manager	Total Amount
		Shri.B.H.Narayanappa, KMAS Managing Director	
1	Gross salary	6,22,143.00	6,22,143.00
	a. Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	-	-
	b. Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	-	-
	c. Profits in lieu of salary under section 17(3) Income- tax Act, 1961	-	-
2	Stock Option	-	-
3	Sweat Equity	-	-
4	Commission -as % of profit -others, specify	-	-
5	Others, please specify	-	-
	Total (A)	6,22,143.00	6,22,143.00
	Ceiling as per the Act	-	-

B. Remuneration to other Directors:

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of Directors					Total Amount
1	Independent Directors	-	-	-	-	-	-
	• Fee for attending board, committee meetings	-	-	-	-	-	-
	• Commission	-	-	-	-	-	-

	• Others, please specify	-	-	-	-	-	-
	Total (1)	-	-	-	-	-	-
2	Other Non-Executive Directors	Shri. Premananda Shetty	Shri. Shashidhar Hegde	Shri. Lancelot Pinto	Shri. Bhaskara K	Shri. Rameeza Naseer	-
	• Fee for attending board, committee meetings	10,000	10,000	8,000	8,000	4,000	40,000
	• Commission	-	-	-	-	-	-
	• Others, Salary	-	-	-	-	-	-
	Total (2)	-	-	-	-	-	-
	Total (B) = (1+2)	-	-	-	-	-	-
	Total Managerial Remuneration	-	-	-			-
	Overall Ceiling as per the Act	-	-	-	-	-	-

C. Remuneration To Key Managerial Personnel other than MD/Manager/WTD:


Sr. No.	Particulars of Remuneration	Key Managerial Personnel			
		CEO	CS	CFO	Total
1	Gross salary				
	a. Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	-	3,26,667.00	-	3,26,667.00
	b. Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	-	-	-	-
	c. Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	-	-	-	-
2	Stock Option	-	-	-	-
3	Sweat Equity	-	-	-	-
4	Commission				
	- as % of profit	-	-	-	-
	- others, specify	-	-	-	-
5	Others, please specify	-	-	-	-
	Total	-	3,26,667.00	-	3,26,667.00

VII. PENALTIES / PUNISHMENT/ COMPOUNDING OF OFFENCES:

Type	Section of the Companies Act	Brief Description	Details of Penalty /Punishment/Compounding fees imposed	Authority [RD/NCLT/ COURT]	Appeal made, if any (give Details)
A. COMPANY					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-
B. DIRECTORS					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-
C. OTHER OFFICERS IN DEFAULT					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-

**For and on behalf of the Board
Mangaluru Smart City Limited**


Mohammad Nazeer
Managing Director
DIN: 07701205


Ajithkumar Hegde Shānady, KSAS
Director
DIN: 08581599

Date: 26/12/2019
Place: Bengaluru

KAMATH & RAU

Chartered Accountants

Karangalpady, Mangaluru - 575 003

Phones : 0824-2443415 / 2443150 / 4262237 / 4269462

Email : kamathandrau@rediffmail.com, kamathandrau@gmail.com

12.09.2019

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

TO THE MEMBERS OF MANGALURU SMART CITY LIMITED

Report on the Financial Statements

Qualified Opinion:

We have audited the accompanying financial statements of "MANGALURU SMART CITY LIMITED" ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2019, the Statement of Profit & Loss for the year then ended, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of matter described in the "Basis for Qualified Opinion" section of our report, the aforesaid financial statements read together with the Notes thereon give the information required by the Act in the manner so required and, give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- a) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Company as at 31st March 2019, and
- b) in the case of the Statement of Profit & Loss, of the **Profit** of the Company for the year ended on that date.
- c) In the case of Cash Flow Statement of the Cash Flows for the year ended that date.

Basis for Qualified Opinion:

We refer to,

Note 8 to the financial statements, in respect of sundry creditors, external confirmation of balances are not available/reconciled. Due to non-availability of confirmation of balances/reconciliation, we are unable to quantify the impact, if any, arising from the confirmation/reconciliation of balances.

Note 9 to the financial statements, wherein the company has not received/obtained tax invoices from the contractors of 4 project works amounting to Rs.2,19,39,448/- Due to non-availability of tax invoices, we are unable to quantify the impact, if any, arising from the receipt of tax invoices.

We conducted our audit in accordance with the standards on auditing specified under section 143 (10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements' section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics.

Partners :

S.S. KAMATH, B.Com., F.C.A., C : 2455781 (R), I.V. DAYAKER RAU, B.Com., F.C.A., C : 243729 (R)

SRINIVAS S. KAMATH, B.Com., F.C.A., D.L.S.A (ICA) C : 2451326 (R), PARINEETH RAU, B.Com., A.C.A

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Emphasis of Matter:

We draw attention to the following matters in the notes to the financial statement:

KUIDFC has deducted Rs.1,08,31,908/- at source towards A&O Expenses of KUIDFC and GIS software expenses. No supporting is available for the same. Our opinion is not qualified in respect of these matters

Responsibility of Management for the Financial Statements:

The Company's Management is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The board of directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements:

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material

misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Companies Act, 2013, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

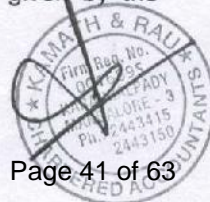
We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other Legal and Regulatory requirements:

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order"), as amended, issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, we give a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.
 - i) a) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of fixed assets.
 - b) We have been informed that the fixed assets have been physically verified by the management during the year and no material discrepancies between the books records and the physical fixed assets have been noticed.
 - c) The company does not have any immovable property in it books as on 31-03-2019. The title of deeds of immovable properties are not held in the name of the companies.
 - ii) The company does not have any Inventory in it books as on 31-03-2019.



- iii) The Company has not granted any loans, secured or unsecured to Companies, Firms, Limited Liability Partnerships or other parties covered in the Register maintained under section 189 of the Act.
- iv) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has complied with the provisions of section 185 and 186 of the Act, in respect of loans, investments, guarantees, and security.
- v) The company has not accepted any deposits from the public.
- vi) As informed to us, the maintenance of Cost Records has not been specified by the Central Government under sub-section (1) of Section 148 of the Act, in respect of the activities carried on by the company.
- vii) a) According to information and explanations given to us and on the basis of our examination of the books of account, and records, the Company has been generally regular in depositing undisputed statutory dues including Provident Fund, Employees State Insurance, Income-Tax, Sales tax, Duty of Customs, Duty of Excise, Value added Tax, Cess and any other statutory dues with the appropriate authorities where there is any liability to pay such taxes/ amount. No undisputed amounts payable in respect of the above were in arrears as at March 31, 2019 for a period of more than six months from the date on when they become payable.
b) According to the information and explanation given to us, there are no dues of income tax, sales tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax, cess or any other statutory dues outstanding on account of any dispute.
- viii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in the repayment of dues to Banks & Financial Institutions. During the year, the Company has not taken any loans from the Government and has not issued any debentures.
- ix) We have been informed by the management, that the company has not raised moneys by way of initial public offer or further public offer including debt instruments and term loans.
- x) Based on the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, we report that no fraud committed by the Company or on the company by its officers or employees has been noticed or reported to us by the Management during the year.
- xi) Based on the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the managerial remuneration has been paid or provided in accordance with the requisite approvals mandated by the provisions of Schedule V to the Companies Act.
- xii) In our opinion, the Company is not a Nidhi Company.
- xiii) In our opinion, the transactions with the related parties are in compliance with Section 188 of the Companies Act, 2013 and the details have been disclosed in the financial statements as required by the applicable Accounting Standard 18. Section 177 is not applicable to the Company and hence not commented upon.
- xiv) Based on the audit procedures performed and the information and explanations given by the



ANNEXURE A TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT OF EVEN DATE ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF MANGALURU SMART CITY LIMITED

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")

We have audited the internal financial controls over financial reporting of "**MANGALURU SMART CITY LIMITED**" ("the Company") as of 31st March 2019, in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls:

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting (the "Guidance Note") issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditors' Responsibility:

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note and the Standards on Auditing ("Standards") issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.



We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting:

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that:

1. pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company;
2. provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and
3. provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls over Financial Reporting:

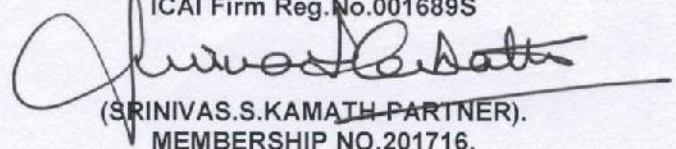
Due to the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion:

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at 31st March 2019, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Place: Mangaluru,
Date : 12.09.2019.

For KAMATH & RAU,
CHARTERED ACCOUNTANTS,
ICAI Firm Reg.No.001689S


(SRINIVAS.S.KAMATH PARTNER).
MEMBERSHIP NO.201716.

UDIN 19201716AAAAFM5573

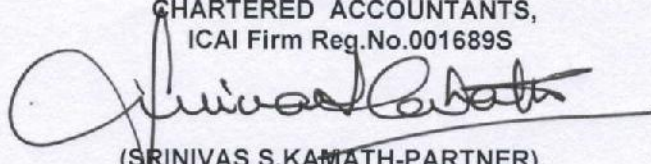


management, the company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures during the year under review.

- xv) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not entered into any non-cash transactions with the directors or persons connected with him.
- xvi) In our opinion, the company is not required to be registered under section 45 IA of the Reserve Bank of India Act, 1934.
2. As required by Section 143(3) of the Companies Act 2013 (the "Act"), we report that:
- We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books. The Company has no branches.
 - The Balance Sheet and the Statement of Profit & Loss dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - In our opinion, the Balance Sheet and the Statement of Profit & Loss comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
 - On the basis of the written representations received from the directors as on 31st March 2019 taken on record by the Board of Directors, none of the Director is disqualified as on 31st March 2019 from being appointed as a Director in terms of Section 164(2) of the Act.
 - With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate report in "Annexure A"
 - With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - The Company does not have any pending litigations which would impact its financial position.
 - The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
 - During the year, there was no amount required to be transferred to Investor Education and Protection Fund.

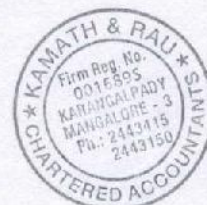
Place: Mangaluru
Date: 12.09.2019

For KAMATH & RAU,
CHARTERED ACCOUNTANTS,
ICAI Firm Reg.No.001689S



(SRINIVAS S.KAMATH-PARTNER).
MEMBERSHIP NO.201716.

UDIN 19201716AAAAFM 573



**COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE ACCOUNTS
OF MANGALURU SMART CITY LIMITED, MANGALURU FOR THE YEAR
ENDED 31 MARCH 2019.**

The preparation of financial statements of Mangaluru Smart City Limited, Mangaluru, For the year ended 31 March 2019 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Companies Act, 2013 are responsible for expressing opinion on these financial statements under section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 12.09.2019.

I, on the behalf of the Comptroller and Auditor General of India have conducted a supplementary audit under section 143(6)(a) of the Act of the financial statements of **Mangaluru Smart City Limited, Mangaluru**, for the year ended 31st March 2019.

This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to the statutory auditors' report, under section 143(6)(b) of the Act.

**For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India**

**(E.P.NIVEDITA)
PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL
GENERAL & SOCIAL SECTOR AUDIT)
KARNATAKA, BANGALORE**

BANGALORE

Date: November 2019


MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019.

(Figures in Rs.)

PARTICULARS	Note No.	Figures as at the end of current Reporting Period	Figures as at the end of Previous Reporting Period
<u>EQUITY & LIABILITIES:</u>			
1) <u>Shareholders' funds:</u>			
a) Share Capital	1	10,00,000.00	10,00,000.00
b) Reserves and surplus	2	2,19,69,074.76	26,673.91
2) <u>Non- current liabilities</u>			
Other Long term liabilities	3	2,29,01,04,264.79	2,17,31,68,322.05
3) <u>Current liabilities:</u>			
a) Trade payables	4	91,94,467.00	-
b) Other current liabilities	5	40,95,459.00	49,62,034.91
c) Short- term provisions	6	26,42,341.46	3,56,764.00
		2,32,90,05,607.01	2,17,95,13,794.87
<u>ASSETS:</u>			
1) <u>Non-current assets:</u>			
a) <u>Property, Plant and Equipment</u>			
i) Tangible assets	7	40,95,459.00	45,45,880.00
ii) Capital Work in Process	8	2,19,39,448.00	-
2) <u>Current Assets:</u>			
a) Trade receivables	9	-	2,726.00
b) Cash & cash equivalents	10	2,27,61,13,637.64	2,16,09,82,358.91
c) Short -term loans & advances	11	-	25,000.00
d) Other current assets	12	2,68,57,062.37	1,39,57,829.96
		2,32,90,05,607.01	2,17,95,13,794.87
Significant Accounting Policies	18		
See accompanying notes to the Financial Statemer	19		

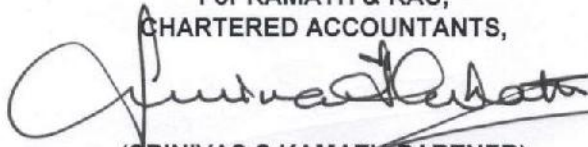

B.H. NARAYANAPPA
 MANAGING DIRECTOR.
 DIN:07502887
 17.06.2019, Mangaluru


MOHAMMED NAZEER
 DIRECTOR.
 DIN: 07701205
 12.09.2019, Mangaluru


DHANRAJ K SALIYAN
 COMPANY SECRETARY
 ICSI Mem No: A34837
 17.06.2019, Mangaluru

SUBJECT TO OUR REPORT OF EVEN DATE

For KAMATH & RAU,
 CHARTERED ACCOUNTANTS,


 (SRINIVAS S.KAMATH-PARTNER)

UDIN 19201716 BAAAFM 5573

Place: Mangaluru,
 Date: 12.09.2019




MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

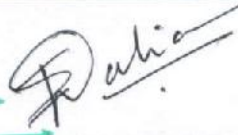
STATEMENT OF PROFIT & LOSS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2019

(Figures in Rs.)

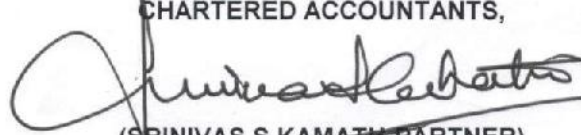
PARTICULARS	Note No.	Figures as at the end of current reporting period	Figures as at the end of previous reporting period
I. Revenue from Operations		-	-
II. Other income	13	4,63,66,492.58	2,86,99,074.81
III. Total Revenue (I+II)		4,63,66,492.58	2,86,99,074.81
IV. <u>Expenses:</u>			
Employee benefits expense	14	80,56,290.00	11,21,174.00
Depreciation and amortization expenses	7	21,40,502.00	13,35,222.00
Finance Costs	15	916.27	663.90
Other expenses	16	3,61,64,793.97	2,62,06,092.00
Total expenses		4,63,62,502.24	2,86,63,151.90
V. Profit/(Loss) before tax		3,990.34	35,922.91
VI. Tax Expense			
Current Tax	17	1,037.49	9,249.00
Total Tax expense		1037.49	9,249.00
VII Profit (Loss) for the period		2,952.85	26,673.91
VIII Earnings per equity share			
1) Basic		0.30	2.67
2) Diluted		0.30	2.67
Significant Accounting Policies	18		
See accompanying notes to the Financial Statements	19		


B.H. NARAYANAPPA
 MANAGING DIRECTOR.
 DIN:07502887
 17.06.2019, Mangaluru


MOHAMMED NAZEER
 DIRECTOR.
 DIN: 07701205
 12.09.2019, Mangaluru
SUBJECT TO OUR REPORT OF EVEN DATE


DHANRAJ K SALIYAN
 COMPANY SECRETARY
 ICSI Mem No: A34837
 17.06.2019, Mangaluru

Place: Mangaluru,
 Date: 12.09.2019.

For KAMATH & RAU,
 CHARTERED ACCOUNTANTS,

(SRINIVAS S.KAMATH-PARTNER)
 UDIN 19201716 AAAA FM 5573



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

CASH FLOW STATEMENT AS AT 31ST MARCH 2019

In Rs.

Particulars	Figures for the Current Reporting Period		Figures for the Previous Reporting Period	
Cash from Operating Activities (A)				
Net profit before taxation and extra ordinary items		3,990.34		35,922.91
Adjustment for Depreciation		21,40,502.00		13,35,222.00
Less: Interest Income		(3,990.34)		(35,922.91)
<i>Operating profit before working capital changes</i>		21,40,502.00		13,35,222.00
Increase/(Decrease) in Trade Payables		91,94,467.00		
Increase/(Decrease) in Current Liabilities		(8,66,575.91)		49,62,034.91
Increase/(Decrease) in Short Term Provisions		22,85,577.46		3,56,764.00
Decrease/(Increase) in Short Term Loans & Advances		25,000.00		(25,000.00)
Decrease/(Increase) in Debtors		2,726.00		(2,726.00)
Decrease/(Increase) in Revenue Grant Receivable		(2,00,00,000.00)		
Decrease/(Increase) in future revenue grant receivable		(54,95,926.33)		
<i>Cash generated from operations</i>		(1,27,14,229.78)		66,26,294.91
Income tax		1,037.49		(9,249.00)
Net cash used in operating activities		(1,27,15,267.27)		66,17,045.91
Cash Flow from Investing Activities				
Cost of Fixed Assets Purchased		(16,90,081.00)		(58,81,102.00)
Cost of Project work in progress		(2,19,39,448.00)		
Opening Interest accrued but not due	1,39,57,829.96			
Interest Received	3,990.34		35,922.91	
Interest Received on Earmarked Project Funds	11,88,75,390.74		5,31,68,322.05	
	13,28,37,211.04		5,32,04,244.96	
Less:				
Amount Transferred to capital reserve	2,19,39,448.00			
Interest Accrued but not due (Other Current Assets)	13,61,136.04	10,95,36,627.00	1,39,57,829.96	3,92,46,415.00
Net cash used in Investing Activities		8,59,07,098.00		3,33,65,313.00
Cash Flow from Financing Activities				
Proceeds from issuance of share capital				10,00,000.00
Contribution received from shareholders towards equity Capital Reserve	2,19,39,448.00			
Grant Received From GOI	2,00,00,000.00		2,17,31,68,322.05	
Less :Interest Received on Earmarked Project Funds		4,19,39,448.00	5,31,68,322.05	2,12,00,00,000.00
Net cash used in Financing Activities		4,19,39,448.00		2,12,10,00,000.00
Net increase in cash and cash equivalents		11,51,31,278.73		2,16,09,82,358.91
Cash and cash equivalents at beginning of period				
Corporation Bank SB A/c 520101235479231	-	2,16,09,82,358.91	-	-
		2,27,61,13,637.64		2,16,09,82,358.91
Cash and cash equivalents at end of period				
Canara Bank FD	2,06,85,96,738.00			
Corporation Bank SB A/c 520101235479231	20,75,16,899.64	2,27,61,13,637.64		2,16,09,82,358.91

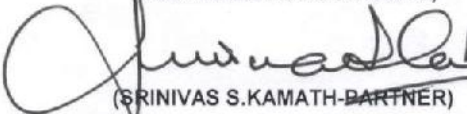

B.H. NARAYANAPPA
 MANAGING DIRECTOR.
 DIN:07502887
 17.06.2019, Mangaluru


MOHAMMED NAZEER
 DIRECTOR.
 DIN: 07701205
 12.09.2019, Mangaluru


DHANRAJ K SALIYAN
 COMPANY SECRETARY
 ICSI Mem No: A34837
 17.06.2019, Mangaluru

THIS IS THE CASH FLOW STATEMENT REFERRED BY
 US IN OUR REPORT OF EVEN DATE.

Place: Mangaluru
 Date: 12.09.2019

For KAMATH & RAU,
 CHARTERED ACCOUNTANTS,

 (SRINIVAS S.KAMATH-PARTNER)
 UDN 19301716AAAA FM 573



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019

(Figures in Rs.)

PARTICULARS	As at March 31, 2019	As at March 31, 2018
NOTE - 1		
SHARE CAPITAL		

Authorised:

2,00,00,000 Equity Shares of Rs.100/- each	2,00,00,00,000.00	2,00,00,00,000.00
--	-------------------	-------------------

Issued, Subscribed & Paid Up:

10,000 Equity Shares of Rs.100/- each	10,00,000.00	10,00,000.00
---------------------------------------	--------------	--------------

Reconciliation of Share Capital

Particulars	Period ending 31.03.2019	Period ending 31.03.2018
Opening Balance	10000	
Shares issued during the period		10,000
Closing (No.of Shares)	10,000	10,000

Details of Shareholders holding more than 5% Equity Shares in the company

Name of the Shareholders	31.03.2019		31.03.2018	
	No.of Shares	Percentage Holding	No.of Shares	Percentage Holding
State Government of Karnataka	5,000	50.00%	5,000	50.00%
Mangaluru City Corporation	4,995	49.95%	4,994	49.94%

NOTE - 2

RESERVES AND SURPLUS

Profit & Loss A/c	-	26,673.91	-
Add:			
Profit for the period		2,952.85	26,673.91
Capital Reserve		2,19,39,448.00	-
		2,19,69,074.76	26,673.91

NOTE - 3

OTHER LONG TERM LIABILITY

Tied Grant received from Govt. of India	1,07,00,00,000.00	1,07,00,00,000.00
Tied Grant received from Govt. of Karnataka	1,07,00,00,000.00	1,05,00,00,000.00
	2,14,00,00,000.00	2,12,00,00,000.00
Add: Interest received towards tied grant	17,20,43,712.79	5,31,68,322.05
	2,31,20,43,712.79	2,17,31,68,322.05
Less: Capital grant utilised towards projects	2,19,39,448.00	-
	2,29,01,04,264.79	2,17,31,68,322.05



CIN-U74999KA2017PLC102010

(Figures in Rs.)

NOTE - 5
OTHER CURRENT LIABILITIES

NOTE - 6
SHORT TERM PROVISIONS

MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

Property, Plant & Equipment Schedule As Per Companies Act, 2013

NOTE - 7:

TANGIBLE ASSETS

Description of Assets	GROSS BLOCK		DEPRECIATION				NET BLOCK	
	At cost as on 01.04.2018	Additions / (deletions) during the year	Total Cost as on 31.3.2019	Written off upto 31.03.2018	Written off/ (withdrawn) for the year	Written off upto 31.3.2019	As at 31.3.2019	As at 31.3.2018
	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.	Rs. Ps.
Furniture & Fixtures	22,420.00	1,20,768.00	1,43,188.00	344.00	9,648.00	9,992.00	1,33,196.00	22,076.00
Software	58,58,682.00	8,52,788.00	67,11,470.00	13,34,878.00	20,32,421.00	33,67,299.00	33,44,171.00	45,23,804.00
CC Tv Camera	-	36,993.00	36,993.00		2,477.00	2,477.00	34,516.00	
Fire Extinguisher	-	4,130.00	4,130.00		2.00	2.00	4,128.00	
Office Board	-	13,760.00	13,760.00		130.00	130.00	13,630.00	
Computers	-	6,61,642.00	6,61,642.00		95,824.00	95,824.00	5,65,818.00	
	58,81,102.00	16,90,081.00	75,71,183.00	13,35,222.00	21,40,502.00	34,75,724.00	40,95,459.00	45,45,880.00

NOTE-8 :

Capital Work in Process

Particulars	As at 31.03.2019
Bus Shelter Work in Process	65,79,356.00
Clock Tower Work in Process	17,05,366.00
Drainage Network Work in Process	1,04,37,908.00
Nehru Maidan Road Work in Process	32,16,818.00
TOTAL	2,19,39,448.00



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019

(Figures in Rs.)

PARTICULARS	As at March 31, 2019	As at March 31, 2018
NOTE - 9		
TRADE RECEIVABLES-UNSECURED		
Debts outstanding for more than 6 months	-	-
<u>Other debts:</u>		
TDS Receivable	-	2,726.00
	-	2,726.00

NOTE - 10		
CASH & CASH EQUIVALENTS		
Cash in Hand	-	-
<u>Cash at Bank</u>		
Corporation Bank SB A/c. No.520101235479231	20,75,16,899.64	2,16,09,82,358.91
Canara Bank-FD	2,06,85,96,738.00	-
	2,27,61,13,637.64	2,16,09,82,358.91

NOTE - 11		
SHORT TERM LOANS AND ADVANCES (UNSECURED CONSIDERED GOOD)		
Advance	-	25,000.00

NOTE - 12		
OTHER CURRENT ASSETS		
Amount adjustable against future revenue grant	54,95,926.33	
Revenue Grant Receivable	2,00,00,000.00	
Interest Accrued But Not Due (On SB Interest)	13,61,136.04	1,39,57,829.96
	2,68,57,062.37	1,39,57,829.96



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019

PARTICULARS	(Figures in Rs.)	
	Figures as at the end of current reporting period	Figures as at the end of previous reporting period
NOTE - 13		
OTHER INCOME		
Revenue grant utilised	4,63,62,502.24	2,86,63,151.90
Interest received	3,990.34	35,922.91
	4,63,66,492.58	2,86,99,074.81
NOTE - 14		
EMPLOYEE BENEFITS EXPENSE		
Staff salary	72,80,659.00	11,21,174.00
Attender Salary	4,32,344.00	-
Deo Salary	3,43,287.00	-
	80,56,290.00	11,21,174.00
NOTE - 15		
FINANCE COST		
Bank charges	916.27	663.90
NOTE - 16		
OTHER EXPENSES		
Advertisement	22,08,697.00	1,52,669.00
Consultancy charges	1,82,25,147.00	82,76,625.00
GST paid on expenses	-	6,815.00
Incorporation expenses	-	1,71,33,820.00
Meeting expenses	51,973.00	62,997.00
Remuneration to Auditors:		
Audit fees	59,000.00	59,000.00
Printing & Stationery	5,90,472.00	71,015.00
Sitting fees	90,960.00	65,040.00
Travelling expenses	20,88,081.00	3,78,111.00
Admin Expenses to KUIDFC	1,00,00,000.00	-
Drinking water supply	1,920.00	-
GST	1,04,689.10	-
Interest on GST paid	9,316.87	-
LED street light	2,91,144.00	-
Miscellaneous Expenses	94,998.00	-
Postage	6,320.00	-
Professional Fees	1,23,900.00	-
Refreshments	1,75,367.00	-
Rent	4,90,645.00	-
Research & Development	1,36,327.00	-
Software License Renewal Chargers	90,009.00	-
Survey Charges	1,98,950.00	-
Telephone & Internet	44,047.00	-
Vehicle Rent	10,82,831.00	-
	3,61,64,793.97	2,62,06,092.00
NOTE - 17		
TAX EXPENSE		
Current Tax:		
Current Income Tax Charge	1,037.49	9,249.00



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019**NOTE-18 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES****CORPORATE INFORMATION**

Mangaluru Smart City Limited ('MSCL' or 'the company') is a public company domiciled and incorporated in India under the Companies Act, 2013 ('the Act'). The registered office of the company is situated at Mangaluru City Corporation (MCC) office Main Building at M.G. Road, Lalbaug, Mangaluru. MSCL is special purpose vehicle (SPV) formed under Smart City Mission of the Government of India for implementation of smart city projects in Mangaluru. The core objectives of Mangaluru Smart Cities Mission is to provide core infrastructure, decent quality of life to citizens of Mangaluru with clean and sustainable environment and application of smart solutions.

The Company was incorporated on 6th April, 2017. The financial statement of the company are presented for the period 1st April 2018 to March 31, 2019 as per the requirements of the Act.

ACCOUNTING POLICIES:**1. General:**

- i) **Basis of Preparation and Presentation:** The Financial Statements are prepared under the historical cost convention on an accrual basis and in accordance with the mandatory accounting standards as prescribed under section 133 of Companies Act 2013 read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014(to the extent notified), except of certain financial instruments which are measured at fair values at end of each reporting period, as explained in the accounting policies below. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for goods and services.
- ii) **Use of Estimates:** The preparation of financial statements in conformity with the recognition and measurement principles of Accounting standards requires management of the company to make estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and reported amount of Assets, Liabilities, Income , Expenses and disclosures of contingent liability on the date of financial statements. Actual results could defer from those estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively in Current and future period.



Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and future periods are effected. The management believes that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ due to these estimates and differences between actual result and estimates are recognized in the periods in which the results are known/materialize.

Key source of estimation of uncertainty at the date of the financial statements, which may cause a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, is in respect of useful lives of property, plant and equipment, valuation of deferred tax liabilities and provisions and contingent liabilities.

Useful lives of property, plant and equipment:

The company reviews the useful life of property, plant and equipment at the end of each reporting period. This reassessment may result in change in depreciation expense in future periods.

Valuation of deferred tax assets:

The company reviews the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period.

Provisions and contingent liabilities

Provisions are recognized when the company has a present legal or constructive obligation as a result of past events; it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation; and the amount can be reliable estimated.

Provisions are measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money (if the impact of discounting is significant) and the risks specific to the obligation. The increase in the provision due to unwinding of discount over passage of time is recognized as finance cost. Provisions are reviewed at the each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of economic resource will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

A disclosure for a contingent liability is made where there is a possible obligation that arise from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the company or a present obligation that arises from the past events where it is either not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount cannot be made. Contingent liabilities are

not recognized in the financial statements. A contingent asset is neither recognized nor disclosed in the financial statements.

2. Income:

- i) The accrual system of accounting shall be followed for recording revenues to the extent that is practical and feasible. All incomes amenable to accrual shall be accounted for, as and when, the right to receive them is established, the amount is determinable and there is no significant uncertainty in their receipt. Receipts of a capital nature shall be segregated and reported separately from regular revenues.

ii) Grants:

- a. Government grants are not recognized until there is reasonable assurance that the company will comply with the conditions attaching to them and that the grants will be received.
- b. A revenue grant or a grant for meeting all revenue expenses shall be recognized as income over the periods in which the company recognizes as expenses, the related costs for which grants are intended to compensate.
- c. A capital grant for Purchase, Construction or acquisition non-current assets shall be accounted as a liability. At the end of the year, if a sanction order has been received, and the amount is ascertained, the amount sanctioned shall be accounted as a liability and also as "Receivable from Government".

To the extent grants are utilized for Purchase, Construction or acquisition of non-current assets, equivalent amount is transferred from grant account to capital reserve.

3. Expenditure:

- a. The accrual system of accounting shall be followed for all expenditure to the extent that is practical and feasible. Such expenditure shall be accrued at the time when the benefit is received and the amount can be determined with reasonable certainty.
- b. Expenditures of a capital nature shall be segregated and reported separately.

4. Employee Related Transactions:

- a. Expenses on pay, wages and allowances shall be accounted on accrual basis, at the end of every month.
- b. Deductions including those for income tax, profession tax, etc., shall be recognized as liability in the same period in which the corresponding pay or wage is recognized as expense.
- c. Terminal benefits payable by the company such as leave encashment shall be accounted as and when due for payment to employees, i.e., on their retirement from the company.



'Actuarial valuation' of the liability shall not be considered, due to practical limitations.

- d. Leave encashment claimed by, and paid to employees during service shall be accounted on payment.
- e. Where contributions are made to the Government for meeting retirement benefit obligations, (as in the case of deputed State Government employees), the amount due towards pension and leave salary contribution shall be recognized when it becomes due.

5. Other Revenue Expenditures:

All expenses in the nature of procurement of goods and services, supported by a work order or procurement order or indent shall be accrued on approval of the bills.

6. Earmarked Funds:

- a. An earmarked fund shall be treated as a liability.
- b. Income on investments made from an earmarked fund, and profit/loss on their realisation shall be credited to the earmarked fund.
- c. Any expenditure of a revenue nature, which is incurred specifically on the scheme/project for which the earmarked Fund has been created, shall be charged to that fund.
- d. Whenever any capital expenditure is incurred out of an earmarked fund, an equivalent amount shall be transferred from the earmarked fund account to earmarked fund (Utilized) account.

7. Fixed Assets:

- a. Fixed assets shall be recorded at the historical cost. The cost of a fixed asset shall include incidental charges, e.g. freight, insurance, site preparation, etc., which are necessary to place the asset into its intended location and condition for use. In the case of a fixed asset acquired out of borrowed funds, interest on borrowings up to the date of commissioning of the asset shall be added to the cost of the fixed asset.
- b. An asset received on a concessional rate shall be accounted at the cost of the asset to the Company (i.e., at the concessional cost).
- c. An asset received free of cost, shall be recorded at a nominal value of Rupee One.
- d. Assets under construction/erection/ installation shall be shown as "Capital Work-in-Progress" till completion of the project, and shall be transferred to fixed assets after completion and the asset is ready for its intended use. All costs incurred till the year-end, in accordance with the cut-off procedure for expenditure, shall be included in valuation of the asset.
- e. Any addition or improvement to a fixed asset that results in increasing its utility or useful life shall be capitalized.
- f. The economic useful lives of assets is assessed based on a technical evaluation, taking into account the nature of assets, the estimated usage of assets, the operating

conditions of the assets, anticipated technological changes etc. The estimated useful life is reviewed at the end of each reporting period, with effect of any change in estimate being accounted for on a prospective basis.

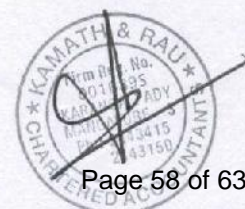
- g. An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected to arise from the continued use of asset. Any gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property, plant and equipment, determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset, is recognized in the Statement of Profit or Loss.
- h. Intangible assets with finite useful lives that are acquired separately are carried at cost less accumulated amortization. Amortization is recognized on a straight line basis over their estimated useful lives, which reflects the pattern in which the asset's economic benefits are consumed. The estimated useful life, the amortization method and the amortization period are reviewed at the end of each reporting period, with effect of any change in estimate being accounted for on a prospective basis.

Depreciation on Fixed Assets

- a. Depreciation shall be charged by Straight Line Method (SLM) on all fixed assets except land, which is not depreciable.
- b. The rate of depreciation for each type of fixed assets is based on the estimated useful life (the period over which the asset is expected to be useful), as approved by the Government.
- c. For Assets added during the year:
For assets which are purchased /constructed during the year, Depreciation shall be provided from the date they are put to use at the applicable rates.
- d. For assets disposed during the year:
 - 1. For assets which are disposed/transferred during the year, Depreciation shall be provided till the date of such disposal /transfer at the applicable rates.
 - 2. Leasehold lands acquired are taken as a part of assets at a total value payable as lease charges over the entire lease period and amortized equally over the lease period.

8. Investments

- a. Long term investments are investments which are intended to be held by the Company for more than one year. Long term investments shall be valued at cost, including acquisition charges such as fees, brokerage, duties, etc. Any permanent diminution in the value of the investments shall be reduced from the cost of investments.
- b. Short term investments are investments that are readily realisable, and not intended to



be held for more than one year. They shall be valued at cost, including acquisition charges such as fees, brokerage, duties, etc., or market value (if quoted), whichever is lower. Generally, they mean fixed deposits with the bank for a period of one year and less.

- c. Interest on long term investments shall be recognised as and when due, and are to be accrued proportionately at the period ends.
- d. Dividend income shall be accounted on receipt.
- e. Profit/loss, if any, arising from the disposal of investment (net of selling expense such as commission, brokerage, etc.,) shall be recognised in the year in which such a disposal takes place.
- f. Income on investments made from Earmarked Funds and Grants under a specific purpose shall be recognised and credited to Earmarked Fund and Specific Grants respectively, whenever accrued. Profit / loss, if any, arising on disposal of investments (net of selling expense such as commission, brokerage, etc.,) made from the Earmarked Fund and Specific Grants shall be recognized in the year in which such disposal takes place and credited/debited to Earmarked Fund and Specific Grant Account respectively.

9. Cash and cash equivalents:

The Company considers all highly liquid financial instruments, which are readily convertible into known amounts of cash that are subject to an insignificant risk of change in value and having original maturities of three months or less from the date of purchase, to be cash equivalents. Cash and cash equivalents consist of balances with banks which are unrestricted for withdrawal and usage.

10. Liabilities:

All liabilities shall be recorded at the full value expected to be paid for them.

11. Cash flow statement:

The Cash Flow Statement is prepared by the indirect method set out in AS 3 on Cash Flow Statements and presents cash flows by operating, investing and financing activities of the Company.

12. Earnings per Share (EPS):

The Company reports basic and diluted earnings per share in accordance with AS 20 on Earnings per share. Basic earnings per share are computed by dividing the net profit or loss for the period by the weighted average number of equity shares outstanding during the period. Diluted earnings per share is computed by dividing the net profit or loss for the period by the weighted average number of equity shares outstanding during the period as adjusted for the effects of all diluted potential equity shares except where the results are anti-dilutive.



13. Taxation:

- a. The provision for Income Tax is calculated in accordance with the relevant tax regulations applicable to the Company.
- b. Deferred tax assets and liabilities are recognized for future tax consequences attributable to the timing differences that result between the profit offered for income tax and the profit as per the financial statements. Deferred tax assets and liability are measured as per the tax rates/laws that have been enacted or substantively enacted by the balance sheet date and are reviewed for appropriateness of their respective carrying values at each balance sheet date.

14. Current/Non-Current Classification:

The company present assets and liabilities in the balance sheet based on current/non-current classification. An asset is classified as current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle
- It is held primarily for the purpose of trading.
- It is expected to realize within 12 months after the date of reporting period, or
- Cash and cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after reporting period.

Current assets include the current portion of non-current financial assets.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to be settled in normal operating cycle
- It is held primarily for the purpose of trading
- It is due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period current liabilities include the current portion of long term financial liabilities.

The Company classifies all other liabilities as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

The operating cycle is the time between the acquisition of assets and their realization in cash and cash equivalents. The Company has identified 12 months as its operating cycle.

15. Share capital:

Ordinary shares are classified as equity. Incremental costs, if any, directly attributable to the issue of ordinary shares are recognized as a deduction from other equity, net of any tax effects.



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019

NOTE-19

Notes Forming Part of Financial Statements

1) **Disclosure of related party transactions**

A related party transaction is a transfer of resources or obligations between related parties, regardless of whether or not a price is charged. Following are the dealing of the Company with related parties during the year.

Name of the Party	Relationship	Nature of Transactions	In Rs.	
			01-04-2018 To 31-03-2019	01-04-2017 To 31-03-2018
Lancelot Antony Ronald Pinto	Director	Sitting Fees	8,000	8,000
M. Shashidar Hegde	Director	Sitting Fees	10,000	6,000
Premananda Shetty	Director	Sitting Fees	10,000	8,000
Kavitha Sanil	Director	Sitting Fees	-	6,000
Bhasker K	Director	Sitting Fees	8,000	-
Rameeza Naseer	Director	Sitting Fees	4,000	-
Narayanappa	Managing Director	Salary Paid	6,22,143	-

The Company is a state controlled enterprise and the transactions with other state controlled enterprises are not required to be disclosed as per AS-18

2) **Earning Per share (EPS)**

Particulars	In Rs.	
	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
Net Profit available for equity share holder	2,952.85	26673.91
Weighted average number of equity shares for basic EPS	10,000.00	10,000.00
Face value per share	100.00	100.00
Basic EPS	0.30	2.67
Weighted average number of equity shares for diluted EPS	10,000.00	10,000.00
Diluted EPS	0.30	2.67

3) **Government Grant as required under AS 12**

During the period, Company has received grant from Government of India as per below table:

Particulars	Towards Projects	GoK share towards A&OE	In Rs.	
			Expenses incurred by MCC last year out 1 crore grant received from GOI towards SCP preparation accounted now as prior period item	
Opening balance	2,17,31,68,322.05	49,62,034.91		
Less: Towards Fixed Assets Already utilised during last FY		45,45,880.00		
Balance available for utilisation	2,17,31,68,322.05	4,16,154.91		-
Transferred to P&L to the extent of depreciation claimed on opening fixed assets		18,57,575.00		
Grant Received	2,00,00,000.00	4,00,00,000.00		53,74,813.19
Bank Interest Received during the year on Project grant	11,88,75,390.74			
Total	2,31,20,43,712.79	4,22,73,729.91		53,74,813.19
Expenses incurred by MCC last year				53,74,813.19
Utilised towards A&OE		3,63,62,502.24		
A&OE to KUIDFC		1,00,00,000.00		
Additions to fixed assets during the year (Net of depreciation)		14,07,154.00		
Grant utilised towards project works during the year	2,19,39,448.00			
Total Deductions	2,19,39,448.00	4,77,69,656.24		53,74,813.19
Grant Remaining/(Receivable)	2,29,01,04,264.79	(54,95,926.33)		-



MANGALURU SMART CITY LIMITED

CIN-U74999KA2017PLC102010

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31ST MARCH 2019**NOTE-19****b. Capital commitment:**

The estimated amount of contracts awarded & remaining to be executed on capital account for the construction of following projects is as follows

Sl.No	Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
1	Bus Shelter	3,90,34,863.24	
2	Clock Tower	54,59,914.89	60,72,271.94
3	Drainage	3,69,94,918.87	
4	Nehru Maidan Road	6,78,04,950.33	
	Total	14,92,94,647.33	60,72,271.94

c). Other commitment:

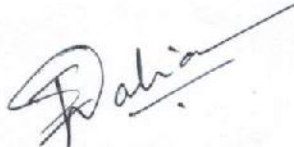
Company has appointed a General Consultant for Strategic & Project Management for appraisal and implementation of project envisaged at a total cost of Rs.26,67,84,017/-. During the year, Company has provided Rs.1,75,68,622/- to such consultants and same have been charged to profit & loss account. The details of the same are as follows.

Sl.No	PMC Name	Agreement Value (Including GST)	Paid in FY 2018-19	Paid in FY 2017-18
1	Wadia Group	25,96,00,000.00	1,56,48,036.00	80,69,210.00
2	2PKM	43,98,450.00	5,27,814.00	
3	Darashaw & Co Pvt Ltd	27,85,567.00	13,92,772.00	
	Total	26,67,84,017.00	1,75,68,622.00	80,69,210.00

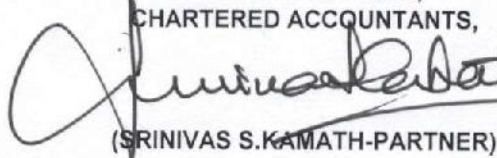
11) Previous year figures have been regrouped wherever necessary.


B.H. NARAYANAPPA
 MANAGING DIRECTOR.
 DIN:07502887
 17.06.2019, Mangaluru


MOHAMMED NAZEER
 DIRECTOR.
 DIN: 07701205
 12.09.2019, Mangaluru


DHANRAJ K SALIYAN
 COMPANY SECRETARY
 ICSI Mem No: A34837
 17.06.2019, Mangaluru

Place: Mangaluru,
 Date: 12.09.2019.


 For KAMATH & RAU,
 CHARTERED ACCOUNTANTS,
 (SRINIVAS S.KAMATH-PARTNER)
 UDIN 19201716AAAA FM 5573

